

NOTE D'INFORMATION

SPC/IG N° 170

Création	MàJ	Vérification
01/03/2017	07/03/2017	07/03/2017
Approbation	Diffusion	Application
07/03/2017	07/03/2017	21/03/2017

**INFORMATION
COMMUNICATION**

Elaboration :
Mme PALEOTTI - Poste 34603

BOURSE DES EMPLOIS VACANTS

PUBLICATION MENSUELLE MARS 2017

POSTES SOIGNANTS IDE	1 poste IDE à temps plein, Addictologie POLE DIGESTIF ADDICTOLOGIE REANIMATION ENDOCRINOLOGIE, <u>Hôpital Archet 2</u>
	1 poste IDE à temps plein, Endoscopies Digestives POLE DIGESTIF ADDICTOLOGIE REANIMATION ENDOCRINOLOGIE, <u>Hôpital Archet 2</u>
	1 poste IDE à temps plein, Endocrinologie POLE DIGESTIF ADDICTOLOGIE REANIMATION ENDOCRINOLOGIE, <u>Hôpital Archet 2</u>
	1 poste IDE à temps plein, Réanimation Médico-Chirurgicale, Transplantations, SC POLE DIGESTIF ADDICTOLOGIE REANIMATION ENDOCRINOLOGIE, <u>Hôpital Archet 2</u>
	1 poste IDE à temps plein, Centre Accueil Psychiatrique POLE ANESTHESIE REANIMATION URGENCES, <u>Pasteur 2</u>
	1 poste IDE à temps plein, Formateur COORDINATION GENERALE DES SOINS, <u>Hôpital Cimiez</u>
	1 poste IDE à temps plein, Unité de Coordination des Prélèvements d'Organes et de Tissus POLE MEDICO-ECONOMIQUE, <u>Hôpital de Cimiez / Hôpital Pasteur</u>
	1 poste IDE à temps plein, Caisson Hyperbare (UTOH) POLE NEUROSCIENCES RHUMATOLOGIE, <u>Pasteur 1</u>
POSTES SOIGNANTS ASH	2 postes Agent des Services Mortuaires (AS/ASH) à temps plein, Reposoir POLE MEDICO-ECONOMIQUE – SANTE PUBLIQUE, <u>Hôpital Pasteur 1</u>
POSTE TECH. TSH	1 poste de Responsable des Transports Logistiques à temps plein, UTSL (ouvert aux TSH ou aux professionnels en projet de le devenir) POLE RESSOURCES MATERIELLES, <u>Hôpital Pasteur 1</u>

Les agents remplissant les conditions définies dans les fiches de poste ci-jointes et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE depuis plus de 12 mois, intéressés par une affectation sur un de ces postes devront adresser leur candidature (Lettre de motivation et fiche de candidature ci-jointe), sous couvert de leur supérieur hiérarchique.

Toute candidature non visée ne sera pas instruite.

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Directeur Général
 Centre Hospitalier Universitaire de Nice
 DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
 Grand-Hôtel - 2^{ème} étage - Hôpital de Cimiez
 4 avenue Reine Victoria - CS 91179
 06003 NICE Cedex 1

Date limite de dépôt des candidatures : 21 MARS 2017

La Directrice du Pôle Ressources Humaines


 Karine HAMELA

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIER (E) DE - ADDICTOLOGIE

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

I. INISAN

Date : 24/02/2017

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Digestif Addictologie Réanimation Endocrinologie – Addictologie - 1^{er} étage – Aile D – Hôpital Archet 2

Identification du poste

Grade/Fonction : Infirmier(e)

Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination générale des soins,

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : RSP du pôle DARE, Cadre de santé du service

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire des unités d'hospitalisation

Position dans la structure

Cf. Organigramme du pôle DARE

Particularité de la fonction ou du poste

HC : poste assuré 7 jours sur 7, de jour 7H42 et en 10h de nuit -24h/ 24h

Finalité du poste

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans le domaine de la prévention de l'éducation, du soin curatif et palliatif, de la resocialisation.
- Accueillir les personnes soignées, les familles et les visiteurs.
- Collaborer avec l'équipe médicale et paramédicale.
- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, inter services et extra hospitaliers.

Contribution attendue

- Soins infirmiers de base.
- Soins et attitudes visant à la sécurité physique et mentale des patients et au développement de l'autonomie.
- Accompagnement et aide aux sevrages.
- Soins éducatifs et relationnels.
- Participation et animation d'activités éducatives thérapeutiques.
- Encadrement des Etudiants.
- Mise en place de coordinations avec les partenaires de soins intra et extra hospitaliers.
- Gestion administrative des stupéfiants.

Engagement dans la dynamique de l'Institution

- Appliquer et s'impliquer dans l'institution, le pôle, le service.

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'Infirmier

Connaissances générales : Textes relatifs à la profession d'Infirmier(e)

Connaissances spécifiques : Connaissance des pathologies endocriniennes et de leurs traitements, de la prise en charge de charge des patients diabétiques et obèses.

Qualités professionnelles requises : Savoir-être (écoute – empathie – tolérance) - Maîtrise des techniques - Respect des règles et des normes d'hygiène – Rigueur - Capacité d'analyse et de bon sens - Sens des responsabilités - Sens de l'initiative - Esprit d'équipe et disponibilité, discrétion, polyvalence sur les structures du service.



Fiche de poste

INFIRMIER (E) DE – ENDOSCOPIES DIGESTIVES

Nom et signature de l'agent

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'institution

Connaissances requises

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Pôle Digestif Addictologie Réanimation Endocrinologie – Service d'Endoscopies Digestives – Hôpital Archet 2

Grade : INFIRMIER DE

Fonction : INFIRMIER EN ENDOSCOPIE DIGESTIVE

Métier : INFIRMIER

Présentation de l'équipe d'appartenance : Placé au sein du pôle et de la CGS, sous l'autorité des Cadres, du RSP et du Responsable Médical du pôle

Cf. Organigramme

Du lundi au vendredi de 8H à 17H (amplitude horaire de 9H).

Astreinte tous les jours de la semaine, les week-ends, et jours fériés.

Remplacement ponctuel en E.F.D et sur les autres UF du pôle en cas de nécessité.

-Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans le secteur d'un bloc technique d'endoscopie digestive.

-Accueillir les personnes bénéficiant des examens.

-Collaborer avec l'équipe médicale, paramédicale, biomédical etc...

-Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, inter, intra, services et extra hospitaliers

-L'infirmier(e) en endoscopie est responsable de soins professionnels et holistiques aux patients afin d'assurer leur sécurité physique et bien-être psychologique avant, pendant et après l'acte et afin de prévenir tout incident ou complication.

- Il est responsable d'assurer une assistance professionnelle et hautement qualifiée pendant les actes endoscopiques.

- Il doit participer au développement de la coopération dans l'équipe pluridisciplinaire.

- Il est responsable de maintenir un environnement sécuritaire au profit d'elle-même/de lui-même, des patients, des collègues et des soignants.

- Il doit maintenir un environnement propice à l'apprentissage au profit d'elle-même/de lui-même, les patients, des collègues et des soignants.

- Il contribue à gérer, archiver, tracer une documentation précise et appropriée.

-Participer à l'élaboration et à l'atteinte des objectifs de service.

-Participer aux différents groupes de travail, du service et transversaux.

-Adhérer à la politique générale de l'institution.

Titres – Diplômes ou niveau : DE INFIRMIER

Connaissances générales : Textes législatifs relatifs à la profession d'IDE, connaissances de l'institution et des circuits logistiques.

Connaissances spécifiques : Dispositifs médicaux, appareils de haute technicité utilisés en endoscopie, actes pratiqués avec leurs indications et contre-indications, leurs préparations et leur surveillance, connaissance en informatique pour la saisie des données (utilisation de Q planner, Clinicom, traçabilité des DMI).

Qualités professionnelles requises : Rigueur, autonomie, capacité d'écoute, sens de l'observation, esprit d'initiative, dextérité, maîtrise de soi, capacité d'analyse, esprit de collaboration, disponibilité, capacité de communiquer, respect de la confidentialité.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIER (E) DE - ENDOCRINOLOGIE

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date : 10/11/2016

WOEHRLE Jean Jacques

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Digestif Addictologie Réanimation Endocrinologie - Aile A - Hôpital Archet 2

Identification du poste

Grade/Fonction : Infirmier(e)

Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination générale des soins,

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : RSP du Pôle Digestif Addictologie Réanimation Endocrinologie, Cadre de santé du service d'endocrinologie

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire des unités d'hospitalisation

Position dans la structure

Cf. organigramme du Pôle Digestif Addictologie Réanimation Endocrinologie

Particularité de la fonction ou du poste

HC : poste assuré 7 jours sur 7, en alternance : 7h08-14h50 et 14h08-21h50

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation.
- Accueillir les personnes soignées, les familles, les visiteurs.
- Collaborer avec l'équipe médicale.
- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, inter services et extra hospitaliers.
- Le rôle de l'IDE est plus spécifique dans la prise en charge du patient diabétique, et en surpoids, présentant des troubles métaboliques, en tenant compte du retentissement psychologique de la maladie sur le patient et son entourage (évaluer les connaissances théoriques et pratiques du patient, aider le patient à mieux gérer sa maladie, et à retrouver son autonomie en auto-soins, et établir une relation d'aide.
- Appliquer le rôle propre et décider des soins délégués à l'aide-soignant relevant de ce même rôle. Contrôler les soins délégués.
- Planifier et exécuter les prescriptions médicales. Gérer le dossier patient.
- Réaliser des transmissions orales et des transmissions écrites sous forme de DIR centrées sur le patient.
- Veiller au respect de la confidentialité des informations du patient.
- Participer à la gestion du matériel et à son contrôle. Assurer la formation du personnel et encadrer les étudiants.
- Participer à la recherche en soins infirmiers, à l'évaluation et à l'amélioration de la qualité des prestations.
- Participer à des formations afin d'évoluer et de réactualiser ses connaissances.
- Appliquer la politique institutionnelle.

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'infirmier

Connaissances générales : Textes relatifs à la profession d'infirmier(e)

Connaissances spécifiques : Connaissance des pathologies endocriniennes et de leurs traitements, de la prise en charge des patients diabétiques et obèses

Qualités professionnelles requises : Savoir-être (écoute – empathie – tolérance) - Maîtrise des techniques - Respect des règles et des normes d'hygiène, rigueur - Capacité d'analyse et de bon sens - Sens des responsabilités - Sens de l'initiative - Esprit d'équipe et disponibilité – Discrétion - Polyvalence sur les structures du service.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIER (E) DE - Unité de Réanimation Médico-Chirurgicale, Transplantations et Surveillances Continues

Nom et signature de l'agent

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Pôle Digestif Addictologie Réanimation Endocrinologie (DARE) - Réanimation Médico-Chirurgicale, Transplantations – Surveillance Continue et Métabolique - Hôpital de l'Archet 2

Grade : Infirmier DE.

Fonction : Infirmier des secteurs de réanimation et de surveillance continue.

Métier : Infirmier.

Liaisons hiérarchiques : Placé, au sein du Pôle et de la Coordination générale des soins (CGS), sous l'autorité du Cadre de Santé de proximité, du Responsable Soignant (RSP) du Pôle Anesthésie Réanimations et du Responsable Médical du Pôle Anesthésie Réanimations.

Présentation de l'équipe d'appartenance :

CRP CS	Kinésithérapeute	Responsable médical de pôle
IDE	Dietéticienne	Responsable médical de secteur
AS ASH	Assistante sociale	Praticiens hospitaliers
Secrétaire		Chefs de Clinique

Cf organigramme du Pôle DARE

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Poste assuré 7jours sur7, polyvalence horaire jours et nuits en 7H42min (07:00/14:42, 14:18/22:00 et 21:30/07:30) ou en 12H (07:30/19:30, 19:30/07:30).

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation.

- Accueillir les personnes soignées, les familles, les visiteurs.

- Collaborer avec l'équipe médicale.

- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, inter services et extra hospitaliers.

Prendre en charge 3 patients dans leur globalité. Connaître le matériel spécifique au service. Planifier et exécuter les prescriptions médicales de façon rigoureuse et éclairée. Connaître et savoir exécuter les différents gestes techniques, protocoles et procédures spécifiques au service. Travailler en sectorisation avec un AS. Assurer les commandes médicamenteuses ou PSL des patients. Assurer des soins relationnels aux patients. Faciliter aux familles l'accès auprès des patients et participer à leur accueil. Participer à l'encadrement des étudiants (IDE, AS,). Faciliter l'intégration des nouveaux agents. Travailler en collaboration avec l'ensemble de l'équipe en assurant des transmissions adaptées avec le corps médical et la hiérarchie. Avoir une tenue adaptée. (Cf. règles d'hygiène institutionnelles).

Appliquer la politique de l'Institution, de la Coordination Générale des Soins et du Pôle Anesthésie Réanimations.

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Titres – Diplômes ou niveau :

Diplôme d'Etat d'infirmier.
Possibilité de Diplôme Universitaire (DU) de Soins Infirmiers en Réanimation.

Connaissances générales :

Textes législatifs relatifs à la profession d'infirmier.

Connaissances spécifiques :

Connaissances spécifiques des soins infirmiers en réanimation, gestes de 1ere urgence, réveil post anesthésique, mise en œuvre et surveillance des techniques d'analgesie.

Qualités professionnelles requises :

Rigueur, qualités relationnelles avec les patients, les familles et l'équipe. Calme, prise de décision rapide et efficace, sens de l'organisation. Souci de se perfectionner par le biais de formation interne au service ou CHU.



Fiche de poste

IDE (E) – CENTRE ACCUEIL PSYCHIATRIQUE

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Anesthésie – Réanimation – Urgences. Hôpital Pasteur 2

Identification du poste

Grade : INFIRMIER (E) DE

Fonction : INFIRMIER (E) CAP

Liaisons hiérarchiques administratives : Voir Organigramme du Pôle

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous l'autorité du Cadre Supérieur Responsable du Pôle et sous la responsabilité des Cadres de Santé.

Présentation de l'équipe d'appartenance : Présentation de l'équipe d'appartenance RSP – CS – IDE – AS – ASH et une équipe pluridisciplinaire (médecins, assistante sociale, psychologues, secrétaires, ...)

Position dans la structure

Cf. organigramme du pôle

Activité de consultation et de travail en réseau avec différentes institutions et associations niçoises auprès de personnes en rupture de liens et nécessitant une prise en charge psychiatrie – précarité.
La fonction est assurée 7j/7 24H/24 en 7h42

Particularité du poste

- Evaluer l'état de santé et le degré d'urgence de la personne, Identifier les situations d'urgence ou de crise et y fait face par des actions adaptées.
- Crée une relation de confiance avec le patient et son entourage et l'équipe, Analyse, synthétise les informations permettant la prise en charge de la personne.
- Participe à la prise en charge de la douleur psychique et physique et à la mise en oeuvre des décisions prises par le psychiatre de garde.
- Participe à l'élaboration et au suivi du dossier de soins pour assurer la continuité des soins.
- Assure le lien entre les différentes structures, Participe aux groupes de travail, dans le cadre du projet de soins sur le service et l'hôpital, Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé.

Finalité du poste

Accueil du patient : respect, dignité, empathie (de la qualité de celui-ci dépend le lien de confiance) :
– Règles de confidentialité et respect des procédures légales (HO et HDT).
– Aide au diagnostic (entretiens infirmiers, écoute, observation, recherche d'ATCD, évaluation) .
– Participation aux entretiens médicaux, S'assurer et participer à la sécurité du patient.
– Anticiper les situations à risque

Contribution attendue

- Prendre en charge et surveiller les patients sous contention, surveillance psychiatrique du patient venant pour autolyse (après les soins somatiques).
- Travailler en lien avec le service de psychiatrie et/ou les autres structures pour le placement des patients.
- Transmissions (liaison avec les autres acteurs de la prise en charge après les urgences.
- S'assurer du suivi de la personne (circuit arrivée et départ) aide à la recherche de lits.
- Développer les échanges professionnels interservices
- Travailler en partenariat avec tous les acteurs qui prennent en charge le patient : IDE, AS, Psychiatre, ainsi que les autres acteurs du soin du SAU.

Titres – Diplômes ou niveau : D.E. Infirmier-

Connaissances générales : Connaissances théoriques et pratiques sur la prise en charge des urgences. expérience acquise équipe mobile CMP précarité

Connaissances requises

Qualités professionnelles requises : Capacités d'écoute, d'empathie et de négociation, Compétence dans la gestion de crise, Maîtrise de soi et gestion des émotions, Sens de l'observation, de l'organisation, des responsabilités et de l'autorité, capacité à analyser les situations, à travailler en équipe pluridisciplinaire, à gérer les conflits, Rigueur, disponibilité, Capacité d'adaptation.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIER (E) DE - FORMATEUR

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Coordination Générale des Soins – Direction du Système d'Information – Projet Hôpital Numérique

Identification du poste

Grade : Infirmier Diplômé d'état

Fonction : Formateur, accompagnateur à la mise en place du Projet de Prescription Informatisé Multimodale des unités de soins

Métier : Infirmier

Liaisons hiérarchiques administratives : Direction du Service Informatique

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : placé sous l'autorité du Cadre et du Cadre Supérieur de la Coordination Générale des Soins

Présentation de l'équipe d'appartenance : Coordination Générale des Soins et équipe déploiement Hôpital Numérique

Agent de la Coordination Générale des Soins

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Horaires : 7h42 par jour du lundi au dimanche variables en fonction des déploiements

- Assurer la formation au logiciel et l'accompagnement sur le terrain des utilisateurs soignants, réajuster la formation en fonction des nouvelles versions et des retours d'évaluation.

Finalité du poste

- Participer aux tests de qualification des nouvelles versions.

- Collaborer avec l'équipe projet.

- Coordonner les actions avec les autres partenaires du projet

- Maîtrise du logiciel PECM du patient du CHU de Nice

- Participation à l'élaboration des supports de formation et des supports d'évaluation et de leur traitement, identifier les besoins en documents. Dispensation de la

- Formation des utilisateurs soignants : IDE, IADE, SF, ARC, Administratifs, AS, CDS, Médecin (en jours ouvrables), évaluation de la formation et éventuels réajustements

- Accompagnement des utilisateurs sur le terrain

- Participation au suivi du projet en collaboration avec le Groupe Projet et aux actions d'amélioration à mettre en place

- Veiller au respect de la confidentialité des informations au sein du groupe projet

- Participer à des formations afin d'évaluer et de réactualiser ses connaissances

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Appliquer la politique institutionnelle. Participer à la réalisation et l'évaluation des objectifs du projet de Prescription Informatisé Multimodale.

Titres – Diplômes ou niveau : DIPLOME D'ETAT .INFIRMIER

Connaissances générales : Textes législatifs relatifs à la profession d'infirmière.

Connaissances spécifiques : Maîtrise de l'outil informatique de la PECM du patient (ORBIS). Parcours professionnel permettant la connaissance du CHUN, des pôles d'activité clinique médicotéchniques et logistiques ainsi que de leurs organisations. Maîtrise des outils informatiques, adaptation et ouverture aux technologies nouvelles

Connaissances requises

Qualités professionnelles requises : Sens des responsabilités et des priorités, capacité à rendre compte et se remettre en question. Rigueur, capacité d'adaptation, ouverture curiosité, disponibilité. Pédagogie, gout pour la transmission des savoirs. Capacité de communication, d'écoute et d'animation. Sens du travail en équipe. Capacité à gérer ses émotions

Fiche de poste

Descrit de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

**Contribution attendue
Engagement dans la
dynamique de l'Institution**

Connaissances requises

INFIRMIER (E) DE

COORDINATION HOSPITALIERE DES PRELEVEMENTS D'ORGANES ET DE TISSUS

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Pôle Médico-Administratif – Coordination Hospitalière des Prélèvements d'Organes et de Tissus – Cimiez / Pasteur

L'activité de coordination hospitalière des prélèvements du CHU de Nice porte sur 2 domaines de prélèvements : les organes et les tissus. Ses domaines d'interventions s'étendent sur les différents établissements du CHU et GCS (Pasteur, Archet, Lénval) et potentiellement de son réseau de prélèvements PACA-Est / Haute Corse (Antibes, Bastia, Cannes, Draguignan, Fréjus - St Raphaël, Grasse, Pôle de santé de Gassin, Menton, Monaco).

Grade : IDE

Fonction : IDE

Métier : IDE

Liaisons hiérarchiques administratives : Direction des ressources humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Coordonnateur Général des Soins, directeur des soins, responsable soignant de pôle

Présentation de l'équipe d'appartenance : Elle est actuellement composée d'1 médecin responsable d'unité, d'un médecin temps partiel et de 4 infirmiers coordinateurs tps plein. Cette structure est une Unité Fonctionnelle (UF N° 1064) intégrée à la Coordination des Vigilances Sanitaires et de la gestion des Risques du CHU de Nice, localisée au Pavillon Victoria, Hôpital de Cimiez.

- Coordination de l'activité de prélèvements d'organes au bloc opératoire, et de tissus en chambre mortuaire, à but thérapeutique selon les règles nationales de Bonnes Pratiques et de Sécurité Sanitaire.
- Aide à la prise en charge médicale des donneurs potentiels, et de leurs proches.
- Recensement exhaustif des donneurs potentiels au niveau du CHU.
- Formation et sensibilisation des professionnels de santé du CHU au don et aux prélèvements.
- Promotion du don au niveau grand public (lycées, collèges, manifestations grand public...).
- Participation aux astreintes de prélèvements (nuits, WE, jours fériés).
- Soutien opérationnel des coordinations hospitalières du réseau de prélèvement PACA-Est/Haute Corse.
- Participation aux groupes de travail de l'Agence de la Biomédecine (SRA et National).
- Participer aux actes techniques si besoin en pré-per et post opératoires.
- Participer à la politique de l'unité en lien avec l'ABM.
- Répondre aux attentes institutionnelles.
- Avoir au moins 3 ans d'ancienneté dans la fonction d'IDE en secteur hospitalier.
- Avoir des connaissances professionnelles en réanimation et/ou au bloc opératoire.
- Avoir des capacités d'organisation et d'anticipation dans une activité relevant de l'urgence.
- Posséder des qualités humaines et relationnelles alliant respect et écoute de l'autre.
- Etre capable de mener une réflexion éthique.
- Maîtriser rigueur et sens de la négociation.
- Appliquer et faire appliquer la législation en vigueur et les règles de Bonnes Pratiques Professionnelles.
- Avoir l'esprit d'équipe.
- Etre disponible et mobile.
- Etre soucieux de sa propre formation, et s'engager à suivre une formation interne (et externe) théorique et pratique de 6 mois avant d'être autonome.
- Avoir des aptitudes à la fonction de formateur.
- Maîtriser l'outil informatique de base (Word, Excel, Internet).
- S'engager à participer à cette activité pendant une période minimale de 3 ans.

Fiche de poste

Descrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIER (DE) UTOH

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Neurosciences Rhumatologie – Pavillon G – Pasteur 1

Grade : Infirmier DE

Fonction : Cf. au décret de compétences infirmiers 29/07/2004

Métier : Paramédical

Liaisons hiérarchiques administratives : Sous la responsabilité du pôle ressources humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du Cadre Technique (et sous la responsabilité du médecin en ce qui concerne le rôle prescrit)

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale.

Cf. Organigramme du CHUN

Repos non fixes : 08h-16h ; 09h30-17h30 ; 13h00-21h00.

Effectue des astreintes selon un roulement établi dans l'unité, ainsi que des HS rémunérées en cas de déplacement.

Bénéficie de 15h de récupérations mensuelles dues au titre de la plongée.

-Réaliser et évaluer les soins du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines curatifs, palliatifs, éducatifs et de réhabilitation.

-Accueillir les patients et les familles.

-Informier, sécuriser et éduquer les personnes soignées.

-Collaborer avec l'équipe médicale.

-Participer à la prévention des risques.

-Assurer la prise en charge des patients en pré, per, et post séances d'oxygénothérapie hyperbare.

-Intervenir dans le caisson en séance d'accompagnement et en urgence.

-Appliquer les procédures, protocoles et modes opératoires permettant de garantir la sécurité des personnes soignées à l'intérieur et hors du caisson.

-Participer à la gestion, l'entretien et le contrôle des différents matériels et consommables.

-Travailler en étroite collaboration avec l'équipe médicale et technique.

-Encadrement des étudiants en soins infirmiers et autres.

-Participer aux EPP.

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Il s'inscrit dans le cadre de la politique de soins du service de soins infirmiers et dans le projet de service en cohérence avec le projet d'établissement du CHUN. Il participe à l'élaboration, au développement, et à l'atteinte des objectifs de l'unité.

Titres – Diplômes ou niveau : Bac ou équivalence. Diplôme d'état IDE. Certificat d'aptitude hyperbare. Niveau II en plongée loisirs.

Connaissances générales : Décret de compétences du 29/07/2004. Législation concernant l'exercice de la profession.

Connaissances spécifiques : Formation sur trois mois sur la réglementation et l'application des soins infirmiers en milieu hyperbare.

Qualités professionnelles requises : Capacité d'analyse, d'organisation, de gestion, et d'évolution - Rigueur professionnelle et disponibilité - Maitrise de soi – Ponctualité – Empathie - Sens des responsabilités – Relationnel.

Fiche de poste

Descrit de façon générale le poste de travail

AGENT DES SERVICES MORTUAIRES

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

POLE MEDICO-ECONOMIQUE - SANTE PUBLIQUE – DEPARTEMENT DE MEDECINE LEGALE - CHAMBRE MORTUAIRE - PASTEUR 1

Identification du poste

Grade : ASMD - Aide-Soignant - ASH

Fonction : Agent Chambre Mortuaire

Liaisons hiérarchiques administratives : Chef de service

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Responsable chambre mortuaire – Adjoint responsable

Présentation de l'équipe d'appartenance : cadre – ASMD – AS et de façon générale le corps médical et l'équipe du département de médecine légale

Position dans la structure

Cf. Organigramme

Variabilité de l'amplitude horaire de travail due à la polyvalence du poste sur les 2 unités :

- 8H00-18H00 sur 3 et 4 jours (y compris week-end et jours fériés) et 7H – 18H00 si scanner.
- 8H00-15H00 du lundi au vendredi (au-delà de 15H00 en cas de nécessité).

Condition physique nécessaire au brancardage et port de charge.

L'agent est appelé à se déplacer sur les autres sites du CHU.

- Prise en charge des corps admis à la chambre mortuaire.
- Préparation des autopsies.
- Accueil et information des familles.
- Entretien des locaux et matériels.

Finalité du poste

- Transport de corps depuis le service de décès et admission à la chambre mortuaire, et transport des corps vers l'imagerie pour autopsie.

-Toilette post-mortem et habillage, restauration tégumentaire, présentation du défunt.

- Retrait des dispositifs médicaux (pace maker) .

- Préparation et assistance aux autopsies (médico-légales, scientifiques, enfants nés sans vie).

- Aide à la manipulation pour examens médico-légaux.

- Entretien des locaux et du matériel de la chambre mortuaire.

- Accueil des familles, des proches et prestataires extérieurs.

Engagement dans la dynamique de l'institution

Contribuer et participer à la réalisation des objectifs du secteur et /ou de l'institution.

Participation à la vie du service dans un souci d'équipe et de coordination des actions entreprises.

Titres – Diplômes ou niveau : Permis B.

Connaissances générales : Hygiène générale, traitement de texte.

Connaissances spécifiques : Soins et réglementations liés au domaine funéraire, gestes et postures manutention, gestion du stress, rituels funéraires.

Qualités professionnelles requises : discrétion, rigueur, responsabilité, disponibilité, ponctualité.

Fiche de poste

Descriptif de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'institution

Connaissances requises

RESPONSABLE DES TRANSPORTS LOGISTIQUES

Nom et signature du Cadre de proximité

CHARPENTIER Sonia
20/12/2016

Date

Direction du Pôle Ressources Matérielles (PRM), service UTSL à PASTEUR 1, Bâtiment V, 1^{er} Etage

Grade : Technicien Supérieur Hospitalier ou en projet de le devenir

Fonction : Responsable des Transports logistiques

Métier : Encadrant logistique

Liaisons hiérarchiques administratives : d'abord le Responsable du service de l'UTSL, puis le Directeur du PRM

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : d'abord le Responsable du service de l'UTSL, puis le Directeur du PRM

Présentation de l'équipe d'appartenance : d'abord le Responsable du service de l'UTSL, puis le Directeur du PRM

Cf. l'Organigramme de l'Unité Transport Sanitaire et Logistique

Management d'une équipe de 40 agents travaillant H24 et J7 et principalement roulante.

Assurer le fonctionnement des transports de biens (produits sanguins et médicaments), de personnes (navette interne) et le suivi de la maintenance des 160 véhicules du parc automobile du CHU dans le respect des protocoles en vigueur et des effectifs alloués.

Le responsable des transports logistiques organise, coordonne et supervise les activités transport de biens au CHU de Nice. Il a également la responsabilité de la gestion du parc automobile ainsi que les maintenances et réparations associées à ce parc.

- Manager une équipe de 40 agents, chauffeurs et mécaniciens en lien avec des chefs d'équipe.
- Organiser les postes de travail de chaque activité.
- Maîtriser la gestion administrative des agents : plannings, permis, diplômes, congés...
- Construire et faire évoluer un référentiel de travail pour chaque branche d'activité.
- Mettre en lien quotidiennement les ressources de véhicules avec les ressources humaines et les besoins en transport
- Assurer le suivi du parc automobile : Affectation, maintenance, entretien, bio-nettoyage.
- Définir, mettre en œuvre, contrôler et faire évoluer les procédures et protocoles de l'activité transport conformément à la réglementation.
- Mettre en place des indicateurs de suivi de l'activité pour évaluer la performance du service et proposer des axes d'amélioration.
- Assurer l'interface relationnelle avec les services.
- Sensibiliser, informer et conseiller les clients sur l'activité Transport à l'UTSL.
- Rendre le service plus efficient, rentable et être le relais de la politique de l'institution.

Titres – Diplômes ou niveau : Bac+2 en transport et/ou logistique

Connaissances générales : Expérience d'encadrement d'équipe, Expérience en transport et logistique

Connaissances spécifiques : Connaissances des règles de transport,

Qualités professionnelles requises : Capacité relationnelle, Esprit d'initiative et d'anticipation, Rigueur et Sens de l'organisation

FICHE DE CANDIDATURE

A retourner à la Direction des Ressources Humaines

POSTE SOLLICITE

(reprendre l'intitulé du poste, du service, du pôle et du site notés sur la note d'information)

.....
.....

ETAT CIVIL

NOM :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse Personnelle :

N° de téléphone portable ou de de poste :

SCOLARITE

Diplômes obtenus :

..... Année d'obtention :

..... Année d'obtention :

..... Année d'obtention :

PARCOURS PROFESSIONNELS

Présente affectation :

Etablissement : Date : .. / .. /

Autres affectations :

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

FORMATION CONTINUE

Formations suivies :

..... Année :

..... Année :

..... Année :