

NOTE D'INFORMATION

Création	MàJ	Vérification
29/03/2017	11/04/2017	11/04/2017
Approbation	Diffusion	Application
11/04/2017	12/04/2017	25/04/2017

**INFORMATION
COMMUNICATION**

Elaboration :
Mme PALEOTTI Poste 34603

BOURSE DES EMPLOIS VACANTS

PUBLICATION MENSUELLE_AVRIL 2017

POSTE IDE

- 1 poste IDE à temps plein, Centre Accueil Psychiatrique
POLE ANESTHESIE REANIMATION URGENCES, PASTEUR 2
- 1 poste IDE à temps plein, SSPI du Bloc Commun
POLE ANESTHESIE REANIMATION URGENCES, ARCHET 2
- 1 poste IDE à temps plein, Unité de réanimations et Surveillance Continues
POLE ANESTHESIE REANIMATION URGENCES, PASTEUR 2
- 1 poste IDE à temps plein, Réanimation Médico-Chirurgicale, Transplantations, SC
POLE DIGESTIF ADDICTOLOGIE REANIMATION ENDOCRINOLOGIE, Hôpital Archet 2
- 1 poste IDE à temps plein, Soins de Suite et de Réadaptation (SSR)
POLE REHABILITATION AUTONOMIE VIEILLISSEMENT, Site de Tende
- 1 poste IDE à temps plein, Service de Consultation Urologie et Néphrologie
POLE CARDIO-VASCULAIRE THORACIQUE POUMON REIN, Hôpital Pasteur 2
- 1 poste IDE à temps plein, Service de Soins Palliatifs
POLE NEUROSCIENCES RHUMATOLOGIE, Hôpital Archet 1
- 1 poste IDE à temps plein, Service de Psychiatrie
POLE NEUROSCIENCES RHUMATOLOGIE, Hôpital Pasteur

POSTE INGENIEUR

- 1 poste d'Assistant(e) Responsable à temps plein, Département Ingénierie Technique Section Génie Civil
DIRECTION DU PATRIMOINE IMMOBILIER - POLE RESSOURCES MATERIELLES, Hôpital de Cimiez
- 1 poste de Gestionnaire Réseau et Télécommunication à temps plein, Département Infrastructures et Production
DIRECTION DU SYSTEME D'INFORMATION - POLE RESSOURCES MATERIELLES, Hôpital Archet 1

POSTE ADMINISTRATIF

- 1 poste de Contrôleur de Gestion à temps plein, Secteur Contrôle de Gestion RH
POLE RESSOURCES HUMAINES, Hôpital de Cimiez

POSTE TECHNICIEN

- 1 poste TSH à temps plein, Département Relations Utilisateurs - DSI
DIRECTION DU SYSTEME D'INFORMATION - POLE RESSOURCES MATERIELLES, Hôpital Archet 1

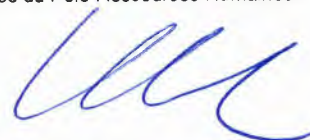
Les agents remplissant les conditions définies dans les fiches de poste ci-jointes et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE depuis plus de 12 mois, intéressés par une affectation sur un de ces postes devront adresser leur candidature (**Lettre de motivation et fiche de candidature ci-jointe**), **sous couvert de leur supérieur hiérarchique**.
Toute candidature non visée ne sera pas instruite.

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Directeur Général
 Centre Hospitalier Universitaire de Nice
 DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
 Grand-Hôtel - 2^{ème} étage - Hôpital de Cimiez
 4 avenue Reine Victoria, CS 91179, 06003 Nice Cedex 1

Date limite de dépôt des candidatures : 25 AVRIL 2017

La Directrice du Pôle Ressources Humaines



Karine HAMELA

IDE (E) – CENTRE ACCUEIL PSYCHIATRIQUE

<u>Nom et signature de l'agent</u> Date	Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	Identification du poste	Position dans la structure	Particularité du poste	Finalité du poste	Contribution attendue	Connaissances requises

Nom et signature du Cadre de proximité	
Date	
POLE ANESTHESIE REANIMATION URGENCES – PASTEUR 2	
Grade : INFIRMIER (E) DE Fonction : INFIRMIER (E) CAP Liaisons hiérarchiques administratives : Voir Organigramme du Pôle Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous l'autorité du Cadre Supérieur Responsable du Pôle et sous la responsabilité des Cadres de Santé. Présentation de l'équipe d'appartenance : Présentation de l'équipe d'appartenance RSP – CS – IDE – AS – ASH et une équipe pluridisciplinaire (médecins, assistante sociale, psychologues, secrétaires, ...)	
Cf. organigramme du pôle	
Activité de consultation et de travail en réseau avec différentes institutions et associations niçoises auprès de personnes en rupture de liens et nécessitant une prise en charge psychiatrie – précarité.	
La fonction est assurée 7J/7 24H/24 en 7h42	
– Evalue l'état de santé et le degré d'urgence de la personne, Identifie les situations d'urgence ou de crise et y fait face par des actions adaptées. – Crée une relation de confiance avec le patient et son entourage et l'équipe, Analyse, synthétise les informations permettant la prise en charge de la personne. – Participe à la prise en charge de la douleur psychique et physique et à la mise en oeuvre des décisions prises par le psychiatre de garde. – Participe à l'élaboration et au suivi du dossier de soins pour assurer la continuité des soins. – Assure le lien entre les différentes structures, Participe aux groupes de travail, dans le cadre du projet de soins sur le service et l'hôpital, Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé.	
Accueil du patient : respect, dignité, empathie (de la qualité de celui-ci dépend le lien de confiance) :	
– Règles de confidentialité et respect des procédures légales (HO et HDT). – Aide au diagnostic (entretiens infirmiers, écoute, observation, recherche d'ATCD, évaluation) . – Participation aux entretiens médicaux, S'assurer et participer à la sécurité du patient. – Anticiper les situations à risque – Prendre en charge et surveiller les patients sous contention, surveillance psychiatrique du patient venant pour autolyse (après les soins somatiques). – Travailler en lien avec le service de psychiatrie et/ou les autres structures pour le placement des patients. – Transmissions (liaison avec les autres acteurs de la prise en charge après les urgences. – S'assurer du suivi de la personne (circuit arrivée et départ) aide à la recherche de lits. – Développer les échanges professionnels interservices – Travailler en partenariat avec tous les acteurs qui prennent en charge le patient :IDE, AS, Psychiatre, ainsi que les autres acteurs du soin du SAU.	
Titres – Diplômes ou niveau : D.E. Infirmier-	
Connaissances générales : Connaissances théoriques et pratiques sur la prise en charge des urgences. expérience acquise équipe mobile CMP précarité	
Qualités professionnelles requises : Capacités d'écoute, d'empathie et de négociation, Compétence dans la gestion de crise, Maîtrise de soi et gestion des émotions, Sens de l'observation, de l'organisation, des responsabilités et de l'autorité, capacité à analyser les situations, à travailler en équipe pluridisciplinaire, à gérer les conflits, Rigueur, disponibilité, Capacité d'adaptation.	

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

IDE (E) – SSPI BLOC COMMUN

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

PÔLE ANESTHÉSIE – RÉANIMATION - SSPI du bloc commun - Hôpital de l'Archet 2

Identification du poste

Grade : Infirmier Diplômé d'Etat

Fonction : IDE en SSPI du bloc commun.

Métier :

Liaisons hiérarchiques administratives : Pôle Ressources Humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : RSP, CSIADÉ, MAR, Collabore avec IADE et IDE, Encadre AS et ASH.

Présentation de l'équipe d'appartenance : RSP, CSIADÉ, Professeur agrégé chef de service, médecins anesthésistes chef de bloc, praticiens hospitaliers, IADE, IDE, Chefs de clinique, médecins anesthésistes attachés. Cadre de santé de bloc opératoire, IBODE, cadre de santé de la réanimation médicochirurgicale, IDE

Cf. Organigramme

Particularité de la fonction ou du poste

Horaires de travail : du lundi au vendredi 8h-20h / 10h18-18h (7h ou12h). Repos les samedis et dimanche et jours fériés.

Finalité du poste

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution des soins des opérés en post opératoire immédiat en phase de réveil.
- Collaborer avec l'équipe médicale.
- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, inter- services.-

Contribution attendue

- Organise et vérifie le matériel et les dispositifs médicaux nécessaires à l'accueil des patients en SSPI.
- Assure l'accueil, la prise en charge des patients dans une relation de confiance.
- Participe à la surveillance du réveil des patients
- Reconnait les signes d'alarme d'incidents ou d'accidents et sollicite de l'aide auprès des personnes compétentes.
- Transmet les informations nécessaires au suivi du patient et assure la prise en charge de la douleur.
- Participe à l'entretien, la gestion et le contrôle des stocks et des matériels selon la réglementation.
- Veille au respect des règles d'hygiène en SSPI.

Engagement dans la dynamique de l'institution

- Participe à l'élaboration des travaux en cours.
- Participe à la qualification et à la formation des personnels en cours de formation.

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat d'infirmier, DUSIR et expérience professionnelle de 2 ans en réanimation o formation institutionnelle IDE en SSPI.
Connaissances générales : Législation et responsabilité, techniques d'anesthésie, prise en charge de la douleur, gestion des dispositifs médicaux, hygiène.
Connaissances spécifiques:Techniques en fonction des spécialités, complications anesthésiques et conduites à tenir .Règles de sécurité. Connaissance de l'urgence.

Qualités professionnelles requises : Calme, nécessité d'un niveau de vigilance et de rigueur permanente, prise de décision rapide et efficace, sens de l'organisation, autonomie,disponibilité, esprit d'équipe.

Fiche de poste

Descriptif de façon générale le poste de travail

IDE (E) – UNITE DE REANIMATIONS ET SURVEILLANCES CONTINUUES

Nom et signature de l'agent	Nom et signature du Cadre de proximité
Date	Date
Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	POLE ANESTHESIE REANIMATIONS URGENCES – UNITE DE REANIMATIONS ET SURVEILLANCES CONTINUUES / HOPITAL PASTEUR 2
Identification du poste	Grade : Infirmier DE Fonction : Cf. au décret de compétences infirmiers 29/07/2004. Métier : Paramédical Liaisons hiérarchiques administratives : Sous la responsabilité du pôle ressources humaines Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du médecin en ce qui concerne le rôle prescrit). Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale.
Position dans la structure	Cf. Organigramme du CHU
Particularité de la fonction ou du poste	Amplitude de travail : 12h Horaires : 7h30 – 19h30 Remplacement de nuit : 19h30 – 7h30 (5 à 6 mois). Remplacement dans tous les secteurs de Réanimation et Surveillance Continue si besoin.
Finalité du poste	- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution des soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de prévention, éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation. - Accueillir les personnes soignées et leur famille. - Collaborer avec l'équipe médicale. - Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé.
Contribution attendue	Mission IDE : cf. décret du 29/07/2004 Activités spécifiques : Maîtrise des soins spécifiques à la réanimation, des protocoles d'urgence, des surveillances. Prévention et gestion des risques. Utilisation des outils de traçabilité et dossier de soins. Prévention des infections liées aux soins. Encadrement des étudiants. Se former et réactualiser ses connaissances. Participation à l'entretien, à la gestion et au contrôle des matériels et des stocks. Identifier les besoins de la personne soignée pour poser un diagnostic infirmier, formuler des objectifs de soins, mettre en œuvre les actions et les évaluer. Participer à la recherche en soins pluridisciplinaires.
Engagement dans la dynamique de l'institution	Il s'inscrit dans le cadre de la politique de soins du service de soins infirmiers et dans le projet de service en cohérence avec le projet d'établissement du CHU. Il participe à l'élaboration, au développement et à l'atteinte des objectifs de l'unité.
Connaissances requises	Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat IDE. Diplôme Universitaire de Soins Infirmiers en Réanimation. Connaissances générales : Décret de compétence du 29/07/2004. Législation concernant l'exercice de la profession. Connaissances spécifiques : Recommandations de la SFAR, de la SLRF, de la SFMU. Qualités professionnelles requises : Capacité d'analyse, d'organisation, de gestion et d'évolution - Ponctualité – Empathie – Ecoute – Maîtrise de soi – Sens des responsabilités – Rigueur professionnelle et disponibilité.

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

IDE (E) - REANIMATION MEDICO-CHIRURGICALE, TRANSPLANTATIONS, SC

Nom et signature de l'agent	Nom et signature du Cadre de proximité	
Date	Date	
Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	Pôle Digestif Addictologie Réanimation Endocrinologie – Chirurgie STCPO Métabolique – Réanimation Médico-Chirurgicale, Transplantations – Surveillance Continue – Hôpital ARCHET 2	
Identification du poste	Grade : Infirmier DE	
	Fonction : Infirmier des secteurs de réanimation et de surveillance continue.	
	Métier : Infirmier.	
	Liaisons hiérarchiques : Placé, au sein du Pôle et de la Coordination générale des soins (CGS), sous l'autorité du Cadre de Santé de proximité, du Responsable Soignant (RSP) du Pôle Anesthésie Réanimations et du Responsable Médical du Pôle Anesthésie Réanimations.	
Position dans la structure	Présentation de l'équipe d'appartenance :	
	CRP CS	Kinésithérapeute
	IDE	Diététicienne
	AS ASH	Assistante sociale
	Secrétaire	
Particularité de la fonction ou du poste	Cf. organigramme du Pôle Anesthésie Réanimations	
	Poste assuré 7jours sur7, polyvalence horaire jours et nuits en 7H42min (07:00/14:42, 14:18/22:00 et 21:30/07:30) ou en 12H (07:30/19:30, 19:30/07:30).	
Finalité du poste	– Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation.	
	– Accueillir les personnes soignées, les familles, les visiteurs.	
	– Collaborer avec l'équipe médicale.	
	– Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, inter services et extra hospitaliers.	
Contribution attendue	Prendre en charge 3 patients dans leur globalité. Connaître le matériel spécifique au service. Planifier et exécuter les prescriptions médicales de façon rigoureuse et éclairée. Connaître et savoir exécuter les différents gestes techniques, protocoles et procédures spécifiques au service. Travailler en sectorisation avec un AS.	
	Assurer les commandes médicamenteuses ou PSL des patients. Assurer des soins relationnels aux patients. Faciliter aux familles l'accès auprès des patients et participer à leur accueil. Participer à l'encadrement des étudiants (IDE, AS.). Faciliter l'intégration des nouveaux agents. Travailler en collaboration avec l'ensemble de l'équipe en assurant des transmissions adaptées avec le corps médical et la hiérarchie. Avoir une tenue adaptée. (Cf. règles d'hygiène institutionnelles).	
Engagement dans la dynamique de l'Institution	Appliquer la politique de l'Institution, de la Coordination Générale des Soins et du Pôle Anesthésie Réanimations.	
Connaissances requises	Titres – Diplômes ou niveau :	
	Diplôme d'Etat d'infirmier.	
	Possibilité de Diplôme Universitaire (DU) de Soins Infirmiers en Réanimation.	
	Textes législatifs relatifs à la profession d'infirmier.	
Connaissances générales :	Connaissances spécifiques des soins infirmiers en réanimation, gestes de 1ere urgence, réveil post anesthésique, mise en œuvre et surveillance des techniques d'analgésie.	
	Connaissances spécifiques :	
Qualités professionnelles requises :	Rigueur, qualités relationnelles avec les patients, les familles et l'équipe. Calme, prise de décision rapide et efficace, sens de l'organisation. Souci de se perfectionner par le biais de formation interne au service ou CHU.	

Fiche de poste

Décriit de façon générale le poste de travail

IDE (E) – Soins de Suite et de Réadaptation

Nom et signature de l'agent	Nom et signature du Cadre de proximité	
Date	Date	
Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	POLE REHABILITATION AUTONOMIE VIEILLISSEMENT - Soins de Suite et de Réadaptation (SSR) - Site de TENDE	
Identification du poste	Grade / Fonction : Infirmier(ère) Liaisons hiérarchiques administratives : placé sous l'autorité du Coordonnateur Général des Soins Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : sous l'autorité du Cadre de Santé de proximité, du Cadre Supérieur de Santé, Responsable Soignant de Pôle Présentation de l'équipe d'appartenance : CSS/RSP – CS – IDE – AS – ASH – équipe médicale – secrétaires – diététiciennes –kinésithérapeutes –assistante sociale Cf organigramme du pôle.	
Position dans la structure	Travail de jour ou nuit en 12 heures – semaine, week-end et jours fériés compris. Horaires : 6h40 à 18h40 ou 7h à 19h ou 7h30 à 19h30 selon le roulement. Mobilité : remplacement sur l'autre SSR en cas de nécessité de service - polyvalence jour/nuit (uniquement en cas de nécessité de service).	
Particularité de la fonction ou du poste	– Assurer l'exécution et l'évaluation des soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif et de réhabilitations.	
Finalité du poste	– Accueillir les personnes soignées, les familles et les visiteurs. – Collaborer avec l'équipe médicale et le cadre de santé. – Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé intra inter services et extrahospitalier.	
	– Appliquer le rôle propre et décider des soins délégués à l'aide-soignante, en assurer le contrôle, discerner les priorités. – Planifier et exécuter les prescriptions médicales de façon rigoureuse et éclairée. Assurer les commandes médicamenteuses des patients en lien avec les prescriptions – Participer à l'élaboration des projets de soins des patients, les mettre en œuvre et en assurer le suivi.	
Contribution attendue	– Travailler en collaboration avec l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire, participer à l'encadrement des étudiants et faciliter l'intégration des nouveaux agents. – Savoir identifier les besoins du patient et mettre en œuvre son projet de soins individualisé élaboré en équipe pluridisciplinaire. Accompagner et aider les familles notamment dans le cadre de la fin de vie. – Réactualiser ses connaissances : s'inscrire dans un processus de formation continue et d'autoévaluation – Gérer le dossier de soins conformément au référentiel, assurer la traçabilité et la transmission des informations. – Connaître le matériel spécifique du service. . Contrôler le chariot d'urgence tous les mois selon le calendrier établi. – Participer aux autoévaluations dans le cadre de l'amélioration continue des pratiques professionnelles	
Engagement dans la dynamique de l'institution	– Appliquer la politique de soins de l'institution en lien avec le projet de pôle – Participer à des groupes de travail ou à des domaines de référence sur le pôle	
Connaissances requises	Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'État d'Infirmier Connaissances générales : Textes législatifs relatifs à la profession d'infirmier Connaissances spécifiques : Connaître les besoins de la personne soignée dans toutes ses dimensions – connaître les pathologies et leurs complications – connaître les procédures du service - savoir utiliser les logiciels informatiques (CLINICOM, ORBIS, GMAO, ENNOV...) - connaître le circuit du médicament et la gestion des stupéfiants – connaître les spécificités de la spécialité. Qualités professionnelles requises : Tenue adaptée- capacités relationnelles et organisationnelles –sens de l'initiative et de la responsabilité - maîtrise des techniques – rigueur et autonomie –capacités d'analyse et d'écoute- – résistance physique –connaître et adopter les principes de bientraitance et d'éthique professionnelle.	

Fiche de poste

Descrit de façon générale le poste de travail

IDE (E) – CONSULTATION UROLOGIE

Nom et signature de l'agent Date		Nom et signature du Cadre de proximité Date		Mme BONHOMME-SEGHIR	
PÔLE CARDIO-VASCULAIRE – THORACIQUE – POUMON - REIN / CONSULTATION UROLOGIE ET NEPHROLOGIE / PASTEUR 2					
Grade : infirmier diplômé d'état Fonction : IDE MCO Métier : Infirmier en soins généraux Liaisons hiérarchiques administratives : CGS - DRH Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Cadre Supérieur Responsable Soignant de pôle – Cadre de santé Présentation de l'équipe d'appartenance : Cadre de santé, IDE consultations et Hôpital de jour, AS, ASH. Equipe médicale. CF : Organigramme du service Exerce ses fonctions du lundi au vendredi sur une amplitude horaire de 8h ou 10h sur la base de 38h30 par semaine. Horaires : 8h – 16h00 ou 8h-18h Possibilité de vacations ponctuelles dans les autres unités du pôle en fonction des priorités et sur les horaires de ces secteurs. - Garantir la prise en charge et le suivi des patients reçus en Consultation en collaboration avec les équipes médicales. - Assurer la mission de programmation de l'activité chirurgicale d'urologie et de néphrologie, de suivi de transplantation et de l'HDJ en remplacement de l'ide titulaire du poste. -Assurer des remplacements en HDJ urologie/néphrologie. - Accueil physique et téléphonique des patients. - Vérification des salles de consultation. - Prise en charge globale du consultant selon les protocoles en vigueur en fonction du type de prise en charge. - Aide au chirurgien lors des examens endoscopiques, biopsies et BUD. - Gestion et le contrôle des matériels et des stocks. Gestion des réparations (bon GMAO). - Prise en charge des patients en soins externe (soins spécifiques Urologiques ; aide chirurgiens pour Ponctions biopsies de prostate). - Appliquer la politique institutionnelle. - Participer à des actions d'amélioration de la qualité des soins, du fonctionnement et de l'organisation de l'unité (hygiène, accueil des patients et des nouveaux personnels). - Participer à l'élaboration des différents protocoles. - Garantir les droits et devoirs des patients et des familles. - Participer à la mutualisation des personnels sur le pôle. Titres – Diplômes ou niveau : diplômé d'état d'infirmier Connaissances générales : soins infirmiers préventifs, curatifs, palliatifs, éducatifs, de nature technique, relationnelle, relevant du rôle propre ou du rôle sur prescription médicale. Connaissance informatique Connaissances spécifiques : connaissances théoriques en urologie- néphrologie Qualités professionnelles requises : Adaptabilité, sens du travail en équipe, disponibilité, sens de l'initiative et de la responsabilité, fiabilité. Rigueur et organisation dans le travail, capacité d'analyse, capacités organisationnelles, relationnelles et de coordination des actions de santé. Ecoute, ponctualité, maîtrise de soi.					
Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)					
Identification du poste					
Position dans la structure					
Particularité de la fonction ou du poste					
Finalité du poste					
Contribution attendue					
Engagement dans la dynamique de l'Institution					
Connaissances requises					

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

IDE (E) – SOINS PALLIATIFS

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Neurosciences Rhumatologie - soin palliatifs UF 7948, 2ème étage, Hôpital ARCHET 1

Identification du poste

Grade : Infirmier en soins généraux

Fonction : Infirmier

Métier : infirmière en soins généraux

Liaisons hiérarchiques administratives : sous la responsabilité du pôle ressources humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du CDS

Présentation de l'équipe d'appartenance : équipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale Cf organigramme du CHU

Particularité de la fonction ou du poste

– Connaissance et prise en charge spécifique des soins aux patients accueillis dans l'unité et leur entourage.

– Prise en charge du patient en équipe pluridisciplinaire et coordination.

– Encadrement des étudiants.

– Coordination des actions avec les autres partenaires de santé.

– Participer à l'accueil des personnes soignées, des familles, des visiteurs.

– Collaborer en équipe au projet de soins du patient.

– Participer à la formation et l'encadrement des élèves aides-soignants et IDE.

– Prise en charge des patients accueillis au sein de l'unité : rôle propre et rôle prescrit.

– Evaluation et prise en charge de la douleur.

– S'inscrire dans un processus de formation continue et d'auto-évaluation pour elle-même et pour l'accompagnement des étudiants.

– Organiser, planifier les soins relevant du rôle propre et du rôle prescrit. En cas de délégation du rôle propre : assure le contrôle et la responsabilité des actes Effectués.

– Posséder, acquérir et développer des compétences professionnelles théoriques et pratiques spécifiques au secteur de soin.

– Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé.

– Participer à l'élaboration et à l'atteinte des objectifs de service et du pôle.

– Participer aux différents travaux du service.

– Adhérer à la politique générale de l'institution.

Titres – Diplômes ou niveau : diplôme d'état d'infirmier.

Connaissances générales : de l'institution, des circuits (matériels et logistique) protocoles et procédures en vigueur.

Connaissances spécifiques : En soins palliatifs (savoir, savoir-faire et savoir-être).

Qualités professionnelles requises : réflexion, curiosité intellectuelles, empathie, pertinence, écoute, capacités relationnelles, maîtrise de soi, esprit d'équipe, disponibilité et esprit d'initiative, discrétion.

Fiche de poste

Descrit de façon générale le poste de travail

IDE (E) – PSYCHIATRIE

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Neurosciences Cliniques / Pavillon M (M1A, M1B, M2A, M2B) / Hôpital PASTEUR

Identification du poste

Grade : Infirmier DE

Fonction : Cf. au décret de compétences infirmiers 29/07/2004.

Métier : Paramédical

Liaisons hiérarchiques administratives : Sous la responsabilité du pôle ressources humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du CDS (et sous la responsabilité du médecin en ce qui concerne le rôle prescrit).

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale.

Cf. Organigramme du CHU

Repos fixes hôpital de semaine

Repos non fixes : 7h10 – 14h52 ; 14h10 – 21h52 ; 9h10 – 16h52 ; 8h10 – 15h52

Remplacement de nuit : 21h30 – 7h30. Remplacement dans le secteur si besoin (y compris week-end et jours fériés pour HDS)

- Il exerce dans le cadre du projet de soins du patient sous le contrôle du CDS.
- Il assure des soins visant à protéger, maintenir, restaurer et promouvoir la santé physique et/ou mentale des personnes.
- Il participe à la réhabilitation sociale du patient.
- Il intervient dans la gestion des situations d'agressivité et de violence.
- Il participe à la prévention des risques.
- Mission IDE : cf. décret du 29/07/2004

Activités spécifiques :

Développement de projets de soins individualisés spécifiques aux patients de l'unité (activités thérapeutiques, animation de groupe, prévention éducation à la santé) :

- Entretien d'accueil du patient et de son entourage.
- Aide et soutien psychologique.
- Evaluation et surveillance des troubles du comportement.
- Surveillance des patients en chambre d'isolement.
- Surveillance et évaluation des engagements thérapeutiques associant le médecin, l'IDE et le patient.

Il s'inscrit dans le cadre de la politique de soins du service de soins infirmiers et dans le projet de service en cohérence avec le projet d'établissement du CHU. Il participe à l'élaboration, au développement et à l'atteinte des objectifs de l'unité.

Engagement dans la dynamique de l'institution

Titres – Diplômes ou niveau : Bac ou équivalence - Diplôme d'Etat IDE ou Diplôme Infirmier de secteur psychiatrique.

Connaissances générales : Décret de compétence du 29/07/2004. Législation concernant l'exercice de la profession.

Connaissances spécifiques : Législation relative aux soins psychiatriques sans consentement, aux hospitalisations de mineurs, à la protection des biens et des personnes.

Sectorisation en psychiatrie.

Qualités professionnelles requises : Capacité d'analyse d'organisation de gestion et d'évolution - Ponctualité – Empathie – Ecoute – Maîtrise de soi – Sens des responsabilités – Rigueur professionnelle et disponibilité.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

ASSISTANT RESPONSABLE DU DEPARTEMENT INGENIERIE TECHNIQUE POUR LA SECTION GENIE CIVIL

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Ressources Matérielles – Direction du Patrimoine Immobilier – Hôpital de CIMIEZ

Identification du poste

Grade : Ingénieur hospitalier

Fonction : Architecte chef de projet.

Métier : Architecte

Liaisons hiérarchiques administratives : Directeurs du PRM et de la DPI

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Ingénieur responsable du département Ingénierie Technique

Présentation de l'équipe d'appartenance : Département Ingénierie Technique

Rattaché au Directeur du Patrimoine, collaborateur du responsable du département Ingénierie Technique pour la section Génie Civil

Apporter votre expertise dans les domaines de la construction, de la conception à la réception des travaux.

Finalité du poste

Au sein d'un bureau d'études hospitalier, réaliser la conception et l'étude de projet d'aménagement ou de construction d'un ouvrage selon l'environnement et la réglementation, en relation avec différents intervenants (Equipe projet, Utilisateurs, fournisseurs). Etablir la configuration d'un ouvrage ou d'un espace (esquisse, croquis, ...) et définir les possibilités techniques appropriées. Coordonner et suivre les phases de réalisation de travaux.

Ce poste est susceptible d'évoluer vers des fonctions de conduite d'opération selon les besoins de la Direction du Patrimoine Immobilier.

- Participer à l'élaboration du programme technique détaillé des projets en lien avec les utilisateurs et techniciens du bureau d'études
- Réaliser l'esquisse d'un projet de création ou d'aménagement d'un édifice ou d'un espace
- Sélectionner les fournisseurs, sous-traitants, prestataires
- Etablir les plans d'exécution d'un projet architectural
- Assister la cellule administrative sur la passation des marchés
- Déterminer les modalités de chantier (coût, délais, mode constructif...)
- Coordonner les différentes phases d'intervention des corps de métiers du chantier et contrôler l'état d'avancement des travaux
- Participer à l'élaboration de la GED (Gestion électronique de documents)
- Participer à l'évaluation des projets au travers de l'outil AELIPCE de l'ANAP

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat d'architecte (BAC+5) et plus – justifier d'une expérience de 7-10 ans minimum en cabinet d'architecte en conception et suivi de travaux sur des chantiers variés.

Connaissances générales : Gestion de projet ; Techniques de construction ; Cahier des Clauses Techniques Particulières –CCTP ; Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé –PPSPS ; Normes de la construction ; Normes de sécurité des espaces et des établissements recevant du public

Connaissances spécifiques : Maîtrise des logiciels du pack office, Autocad et connaissance du logiciel MsProject.

Notions : Code des marchés publics ; Droit de l'urbanisme et de la construction ; Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)

Qualités professionnelles requises : Bonnes capacités relationnelles. rigueur et sens de l'écoute; force de proposition et de conviction ; grande discrétion et diplomatie ; très bonne expression orale et écrite.



Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

GESTIONNAIRE RESEAU ET TELECOMMUNICATION

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Ressources Matérielles - Direction du Système d'Information – Département Infrastructure et Production – Archet 1

Grade : Ingénieur

Fonction : Gestionnaire réseau et télécommunication

Métier : SYSTEMES D'INFORMATION – Support et Exploitation

Liaisons hiérarchiques administratives :

- Directement rattaché au Responsable du Département Infrastructure et Production,
- Responsable du Système d'Information (RSI),
- Directeur du Système d'Information (DSI)

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous l'autorité du responsable du Département Infrastructure et Production

Présentation de l'équipe d'appartenance : Département Infrastructure et Production

Position dans la structure

Gestionnaire informatique réseau et télécommunication au sein de l'équipe « Département Infrastructure et Production »

Particularité de la fonction ou du poste

- Poste à temps complet, pouvant nécessiter des astreintes
- Gestion et administration du réseau et des télécommunications

Finalité du poste

- Participer à l'administration du réseau et des télécommunications
- Participer à l'analyse des besoins et au support technique des réseaux (IP et TOIP)
- Administration systèmes et réseaux : maintien en conditions opérationnelles des infrastructures système et réseau du CHU de Nice
- Proposition, exploitation, planification et mise en œuvre d'évolutions d'infrastructure
- Gérer l'interconnexion de l'entité avec les réseaux extérieurs (GCS, INTERNET, GHT,,)
- Assurer les astreintes techniques système périodiques 24/24

- Maintien d'un suivi et d'un inventaire
- Diagnostic environnement informatique
- Connaissance du matériel

Contribution attendue

- Travail en collaboration avec les membres de l'équipe
- Configurer, administrer et superviser les services d'infrastructure : services DNS, DHCP, RADIUS, TACACS+, NTP, 802.1x
- Superviser et suivre les performances des équipements et des liaisons réseau
- Installer, configurer et maintenir les équipements de communication et de sécurité
- Rédaction de procédure

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Titres – Diplômes ou niveau : BAC +5

Connaissances spécifiques : Connaissance approfondie des concepts et techniques des réseaux, des dispositifs de sécurité (pare-feu, antivirus,) et des systèmes - Maîtriser les technologies, les protocoles, les outils des systèmes de communication et de télécommunication (TCP/IP, WAN, LAN, WLAN, VPN)

Connaissances techniques : Les environnements Linux et Windows - Equipements CISCO - La technologie TOIP - La programmation système

Qualités professionnelles requises : Avoir des qualités rédactionnelles et relationnelles - Savoir-faire preuve de rigueur, de réactivité, d'initiatives et d'autonomie dans la gestion et l'organisation (hiérarchiser les priorités, gérer son temps...) de ses activités en régime établi et en mode projet - Connaissances du domaine hospitalier

Fiche de poste*Décrit de façon générale le poste de travail*

CONTROLEUR DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Nom et signature de l'agent**Date****Nom et signature du Cadre****Date****Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

POLE RESSOURCES HUMAINES – SECTEUR CONTROLE DE GESTION RH – HOPITAL DE CIMIEZ

Identification du poste**Grade** : Adjoint Administratif**Métier** : Contrôleur de Gestion RH**Liaisons hiérarchiques administratives** : ACH du secteur Contrôle de Gestion RH**Position dans la structure**

Cf. organigramme de la DRH et du contrôle de Gestion RH

Particularité de la fonction ou du poste

- Fonction en étroite collaboration avec l'ensemble des pôles, des directions et acteurs de la DRH.
- Transversalité sur l'ensemble de la DRH

Finalité du poste

- Suivi, analyse et contrôle des données saisies dans l'outil RH
- Suivi de la cartographie des métiers
- Suivi, analyse et contrôle des Tableaux Des Emplois autorisés en lien avec le Responsable du secteur
- Accompagnement et suivi dans la mise en place de l'outil informatique de l'évaluation annuelle

Contribution attendue

- Mettre en place des fiches de procédures de saisie M-RH
- Contrôler les saisies de la base M-RH et assurer la mise à jour
- Contrôler la cohérence et la fiabilité du Point des Effectifs
- Assurer la mise à jour en cohérence avec les consignes institutionnelles des Tableaux Des Emplois
- Accompagner les cadres évaluateurs dans la mise en place et le suivi des évaluations dans l'outil GESFORM

Connaissances requises**Titres – Diplômes ou niveau** : minimum BAC +2**Connaissances générales** : Connaissances en statistiques, mathématiques, esprit logique**Connaissances spécifiques** : maîtrise des logiciels de pack office – Niveau expert sur Excel– M RH – Outil de requêtage**Qualités professionnelles requises** : Sens de l'organisation, rigueur, Discrétion, Sens du travail en équipe, Créativité, capacité d'innovation, Réactivité, Esprit critique, Ténacité et persévérance

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

TECHNICIEN DEPARTEMENT RELATIONS UTILISATEURS

Nom et signature de l'agent Date	Nom et signature du Cadre de proximité Date		
Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	Pôle Ressources Matérielles - Direction du Système d'Information – Département Relations Utilisateurs – Archet 1		
Identification du poste	Grade : Technicien Supérieur Hospitalier Fonction : Support informatique utilisateurs Métier : SYSTEMES D'INFORMATION – Support et Exploitation Liaisons hiérarchiques administratives : Placé sous l'autorité du responsable du Système d'Information Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous l'autorité du responsable du Département Relations Utilisateurs Présentation de l'équipe d'appartenance : Cf. organigramme		
Position dans la structure	Technicien Supérieur Hospitalier de maintenance informatique au sein de l'équipe « Département Relations Utilisateurs »		
Particularité de la fonction ou du poste	– Poste à temps complet – Assistance utilisateurs		
Finalité du poste	Fournir le support et l'assistance de proximité aux utilisateurs des systèmes d'information pour les postes de travail et les applications informatiques notamment : – Enregistreur, identifiant, diagnostiquant et suivant les demandes d'assistance – Intervenant consécutivement aux demandes d'assistance sur le terrain ou à distance, – Planifiant, préparant, installant et configurant des matériels, systèmes		
Contribution attendue	– Maintien d'un suivi et d'un inventaire – Diagnostic environnement informatique – Connaissance du matériel et logiciel – Travail en collaboration avec les membres de l'équipe – Préparation et vérification du matériel – Suivi et maintenance des outils de suivi d'interventions – Rédaction de procédure		
Engagement dans la dynamique de l'institution			
Connaissances requises	Titres – Diplômes ou niveau : BAC +2 Connaissances générales : Maintenance matériel informatique, gestion du poste de travail et les applications informatiques Connaissances spécifiques : Bonne connaissance des outils rédactionnels et du CHU Qualités professionnelles requises : sens de l'organisation, autonomie, rigueur et anticipation		

FICHE DE CANDIDATURE

A retourner à la Direction des Ressources Humaines

POSTE SOLLICITE

(reprendre l'intitulé du poste, du service, du pôle et du site notés sur la note d'information)

.....
.....

ETAT CIVIL

NOM :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse Personnelle :

N° de téléphone portable ou de de poste :

SCOLARITE

Diplômes obtenus :

..... Année d'obtention :
..... Année d'obtention :
..... Année d'obtention :

PARCOURS PROFESSIONNELS

Présente affectation :

Etablissement : Date : .. / .. /

Autres affectations :

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

FORMATION CONTINUE

Formations suivies :

..... Année :

..... Année :

..... Année :