

NOTE D'INFORMATION

SPC/AV N°581

Création	MàJ	Vérification
05/10/2017	10/10/2017	10/10/2017
Approbation	Diffusion	Application
10/10/2017	11/10/2017	25/10/2017

**INFORMATION
COMMUNICATION**

Elaboration :
Mme PALEOTTI Poste 34603

BOURSE DES EMPLOIS VACANTS

PUBLICATION MENSUELLE_OCTOBRE 2017

POSTE IDE	1 poste IDE à temps plein, Médecine Interne UMIPUOG	POLE CUSMA, Hôpital Archet 1
	1 poste IDE à temps plein, Service de Dermatologie HC	POLE CUSMA, Hôpital Archet 2
	1 poste IDE à temps plein, Service Gynécologie	POLE FEMME MERE ENFANT, Hôpital Archet 2
	1 poste IDE à temps plein HDJ, Centre Hémodialyse	POLE CVTPR, Hôpital Pasteur 2
	1 poste IDE à temps plein, Unité de Soins Intensifs Cardiologie	POLE CVTPR, Hôpital Pasteur 1
POSTE AS	1 poste AS à temps plein, Service de Traumatologie	POLE IULS, Hôpital Pasteur 2
POSTE ASH	1 poste ASH à temps plein, Service Uro-Néphro	POLE CVTPR, Hôpital Pasteur 2
POSTE TECHNICIEN	1 poste TSH Biomédical à temps plein, ateliers biomédicaux	POLE RESSOURCES MATERIELES, Hôpital Pasteur/Archet
POSTE SSIAP 3	1 poste Chef de Service de Sécurité Incendie SSIAP3 à temps plein, PPS	POLE RESSOURCES MATERIELLES, Hôpital Archet 1 et 2

Les agents remplissant les conditions définies dans les fiches de poste ci-jointes et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE depuis plus de 12 mois, intéressés par une affectation sur un de ces postes devront adresser leur candidature (**Lettre de motivation et fiche de candidature ci-jointe**), **sous couvert de leur supérieur hiérarchique**.
Toute candidature non visée ne sera pas instruite.

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Directeur Général
Centre Hospitalier Universitaire de Nice
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
Grand-Hôtel - 2^{ème} étage - Hôpital de Cimiez
4 avenue Reine Victoria, CS 91179, 06003 Nice Cedex 1

Date limite de dépôt des candidatures : 25 OCTOBRE 2017

La Directrice du Pôle Ressources Humaines



Karine HAMELA

Fiche de poste

Décrie de façon générale le poste de travail

INFIRMIER (DE) MEDECINE INTERNE - UMIPUOG

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Hôpital Archet 1 Pôle CUSMA Service de médecine Interne et UMIPUOG

Identification du poste

Grade/Fonction : Infirmier(e)

Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination générale des soins

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : RSP du pôle CUSMA, Cadre de santé du service

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire des unités d'hospitalisation

Cf. Organigramme du pôle CUSMA

Position dans la structure Particularité de la fonction ou du poste

HC : poste assuré 7 jours sur 7, jours nuits en 12h00 : 7h30-19h30 et 19h30-07h30

Finalité du poste

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation.
- Accueillir les personnes soignées, les familles et leur entourage
- Collaborer avec l'équipe médicale
- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé intra et extra hospitaliers
- S'engager dans une démarche qualité
- Réaliser des soins conformément aux textes, lois procédures et prescriptions.
- Appliquer les actions du rôle propre et vérifier les soins délégués aux Aides-soignants
- Planifier et exécuter les soins sur prescription médicale en respectant les principes invariants des soins de qualité
- Organiser son travail en tenant compte des ressources et des contraintes
- Etre capable de prendre des initiatives adaptées dans son domaine de compétence
- Participer à la formation des étudiants en stage
- S'impliquer dans le projet du service et dans la démarche qualité
- Participer au processus de prise en charge de la douleur
- Participer aux actions d'éducation thérapeutique
- Appliquer la politique institutionnelle

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'institution

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'Infirmier

Connaissances générales : Textes relatifs à la profession d'Infirmier(e)

Connaissances spécifiques : Pathologies de la personne âgée et des traitements médicamenteux spécifiques, pathologies de Médecine Interne

Qualités professionnelles requises : Rigueur, sens des responsabilités, de l'organisation disponibilité, capacité à prendre des initiatives, qualités relationnelles, maîtrise de soi, tolérance et respect des différences

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIERE (DE)

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Hôpital de l'Archet 2 /pôle CUSMA/Service de Dermatologie HC

Identification du poste

Grade : Infirmier (e)

Fonction : Infirmier(e) en unité d'hospitalisation conventionnelle

Métier : Infirmier(e)

Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination Générale des Soins

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous l'autorité du RSP du pôle CUSMA et du Cadre de santé du service de Dermatologie

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire de l'hospitalisation complète du service de Dermatologie

Cf. Organigramme du pôle CUSMA

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Poste assuré 7 jours sur 7 jour et nuit en 7h42 pour le jour (j 7h00/14h42 et 14h00/21h42) et en 10h00 pour la nuit (21h30/07h30).

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation.

- Accueillir les personnes soignées, les familles et leur entourage.

- Collaborer avec l'équipe médicale

- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé intra, inter services et extra hospitaliers.

- S'engager dans une démarche qualité.

- Réaliser, planifier les soins conformément aux textes, lois, procédures et prescriptions médicales en respectant les principes invariants des soins de qualité.

- Appliquer les actions du rôle propre, décider et vérifier des soins délégués aux aides-soignants.

- Savoir identifier les besoins des personnes accueillies et mettre en œuvre les moyens nécessaires pour assurer la continuité des soins.

- Réaliser l'éducation thérapeutique des patients.

- Gérer le dossier de soins conformément au référentiel, assurer la traçabilité.

- Accompagner et aider les patients et les familles.

- Participer à l'encadrement, l'évaluation et la formation des étudiants en stage.

- Assurer la gestion, les commandes et le rangement du matériel lié aux soins.

- Organiser son travail en tenant compte des ressources et des contraintes.

- Réactualiser ses connaissances en s'inscrivant dans un processus de formation continue et d'autoévaluation.

Engagement dans la dynamique de l'institution

Appliquer la politique de soins de l'institution en lien avec le projet de pôle et le projet de service.

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat Infirmier

Connaissances générales : Textes relatifs à la profession d'Infirmier(e)

Connaissances spécifiques : Connaître les pathologies Dermatologiques. Assurer l'accompagnement des personnes en fin de vie. Education thérapeutique.

Qualités professionnelles requises : Rigueur, sens des responsabilités, de l'organisation disponibilité, capacité à prendre des initiatives, qualités relationnelles, maîtrise de soi, tolérance et respect des différences, empathie, capacité à rendre compte.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIER (DE) – GYNECOLOGIE

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle FEMME – MERE – ENFANT – Gynécologie – ARCHET 2

Identification du poste

Grade : INFIRMIER (E) DE

Fonction : INFIRMIER (E) en Gynécologie

Liaisons hiérarchiques administratives : Voir Organigramme du Pôle

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous l'autorité du Cadre Supérieur Responsable du Pôle et sous la responsabilité des sages-femmes coordinatrices.
Présentation de l'équipe d'appartenance : Présentation de l'équipe d'appartenance CSRP – CI – IDE – AS – ASH et une équipe pluridisciplinaire (médecins, assistante sociale, psychologues, secrétaires, ...)

Position dans la structure

Voir Organigramme du pôle

L'infirmier peut être amené à effectuer des remplacements dans les autres unités du pôle dans le cadre de la mutualisation des moyens.

Particularité du poste

Horaire 12h jour et nuit 7J/7- 24h/24h

Finalité du poste

Contribuer à la prise en charge globale des personnes hospitalisées en collaboration avec l'équipe médico-soignante dans le respect du projet de service et des règles institutionnelles

- Elaborer et mettre en œuvre et évaluer un projet de soins individualisé à la recherche d'une efficacité maximale en binôme avec l'aide-soignant
- Effectuer des soins relevant du rôle propre infirmier en référence aux bonnes pratiques professionnelles
- Exécuter les soins techniques sur prescription médicale et faire face aux situations d'urgences
- Maîtriser les outils d'évaluation de la douleur et les utiliser
- Optimiser le parcours patient en mobilisant les ressources et en intégrant les compétences de chaque partenaire dans un souci de prise en charge de qualité du patient
- Informer et éduquer les personnes soignées sur la pathologie, les traitements, la nature des examens
- Connaître et maîtriser les procédures et protocoles du CHU et ceux spécifiques au pôle
- Participer à la gestion du matériel, aux contrôles des péremptions et à la gestion des stupéfiants
- Utiliser le logiciel ORBIS dans le cadre de la prescription médicamenteuse.
- Effectuer des transmissions ciblées et participer à l'évaluation des pratiques professionnelles.
- Se soucier de sa propre formation
- Participer aux différentes réunions, formations, staffs et cours
- Participer à l'encadrement et la formation des étudiants
- Veiller au respect des règles d'hygiène de l'environnement pour lutter contre les infections nosocomiales
- Rendre compte au cadre des situations particulières

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau : D.E. Infirmier-

Connaissances générales : Connaissances théoriques et pratiques sur la prise en charge des patientes en gynécologie

Qualités professionnelles requises : capacité d'adaptation, aptitude au travail d'équipe. Dynamique, mobile, esprit d'initiative, sens de l'écoute, capacité d'analyse et de synthèse, sens de la communication.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIERE (DE) – HOPITAL DE JOUR

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Urologie-Néphrologie, HDJ, Pasteur 2

Identification du poste

Grade : IDE
Fonction : IDE
Métier : IDE

Liaisons hiérarchiques administratives : DRH
Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : RSP/ CDS

Présentation de l'équipe d'appartenance : IDE, travail en binôme avec l'AS

Position dans la structure

Exerce ses fonctions sur l'HDJ et sur le secteur de Dialyse péritonéale
Participe à la mutualisation des effectifs sur le pôle

Particularité de la fonction ou du poste

Exerce ses fonctions du lundi au vendredi sur une amplitude horaire de 7h42. Horaire 7h10/14h42 ; 8h/15h42 ; 10h/17h42.

Finalité du poste

- Programmation des patients en HDJ en coordination avec différents prestataires relevant de la prise en charge (cardiologie, radiologie,)
- Prise en charge des patients greffés
- Prise en charge des patients en insuffisance rénale chronique
- Formation des patients et/ou tierce personne à la dialyse péritonéale

Contribution attendue

- Soins IDE spécifiques : bilans sanguins, perfusions, sondages urinaires, transfusion, chimiothérapie.
- PEC dans des protocoles de diagnostic et de recherche clinique
- Utilisation des outils de traçabilité de soins et de l'outil informatique
- Lien avec différents prestataires : secrétariat, laboratoire, transport, radiologie, consultations
- PEC des patients en dialyse péritonéale
- Coordination de l'activité de dialyse péritonéale avec l'extrahospitalier pour la prise en charge des patients et leur suivi
- Adhésion à la politique générale de l'institution

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'infirmière

Connaissances générales : Soins préventifs, éducatifs, techniques, relationnels relevant du rôle propre

Connaissances spécifiques : connaissance théorique de l'insuffisance rénale chronique et de la pathologie urologique

Qualités professionnelles requises : Sens de l'initiative et de la responsabilité. Rigueur et organisation dans le travail, adaptabilité et disponibilité, capacités d'analyse. Sens du travail en collaboration

Fiche de poste

INFIRMIER EN UNITE DE SOINS INTENSIFS - CARDIOLOGIE

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle CVTPR - hôpital Pasteur – pavillon I 1^{er} étage

Grade : infirmier

Fonction : infirmier en soins intensifs cardiologiques

Métier : infirmier

Liaisons hiérarchiques administratives : pôle Ressources

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : cadre de santé paramédical – cadre supérieur responsable de pôle

Présentation de l'équipe d'appartenance : équipe médicale – équipe paramédicale – secrétaires médicales

Cf. organigramme du pôle

Poste en 7h42 de jour et 10h de nuit - horaires matin, soir et journée – jour et nuit (par mois complet)

-Analyser, organiser, assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés (rôle propre et rôle prescrit) dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation

-Accueillir les personnes soignées et les familles dans le cadre de l'urgence et de l'hospitalisation

-Collaborer avec l'équipe médicale et l'ensemble de l'équipe soignante

-Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé des secteurs d'hospitalisation et du bloc technique de cardiologie

-Assurer l'accueil et la prise en charge des patients, hospitalisés et dans le cadre de l'urgence

-Veiller à la qualité de l'accueil et de l'information donnée sur le déroulement des soins et des examens, au patient et à ses proches

-Appliquer le rôle propre et décider des soins délégués à l'aide-soignant relevant de ce même rôle et effectuer le contrôle des soins délégués

-Réaliser les soins conformément aux bonnes pratiques, aux protocoles du secteur, aux procédures institutionnelles et à la législation (prévention du risque infectieux, identitovigilance, prise en charge de la douleur, éducation AVK, gestion des urgences vitales, prise en charge des diverses pathologies cardiaques, etc.)

-Planifier et exécuter les prescriptions médicales en lien étroit avec l'équipe médicale

-Informier et éduquer les patients et l'entourage dans le but de favoriser la réinsertion dans le cadre de vie familial ou social

-Gérer le dossier patient. Réaliser des transmissions orales et des transmissions écrites ciblées conformes à la réglementation et au référentiel institutionnel

-Assurer la traçabilité relative à la prise en charge des patients et dans les différents domaines confiés

-Utiliser et maîtriser les logiciels informatiques institutionnels

-Veiller au respect de la confidentialité des informations du patient

-Participer à la gestion logistique de l'unité, intégrer la notion d'économie dans ses pratiques, assurer les missions transversales attribuée par le cadre de santé

-Participer à l'évaluation et à l'amélioration de la qualité des prestations et des pratiques soignantes

-Développer et actualiser ses connaissances dans un souci de professionnalisme et d'évolution, se former aux nouvelles techniques

-Assurer son rôle d'encadrement et la formation des nouveaux professionnels de l'équipe

S'inscrire dans un processus de formation continue et d'autoévaluation des pratiques professionnelles

Appliquer la politique institutionnelle et la politique de soins - Participer au projet de l'unité et aux groupes de travail du pôle et de l'institution

Titres – Diplômes ou niveau : DE infirmier

Connaissances générales : cf décret de compétence 29/07/2004, prise en charge globale du patient, protocoles et procédures en vigueur,

Connaissances spécifiques : Gestion des situations d'urgence cardiologique, connaissances : pathologies cardiaques, thérapeutiques et pharmacologie, gestion des soins pré et post interventionnels, compétence en éducation (AVK)

Qualités professionnelles requises : Rigueur dans l'exécution du travail, fiabilité, maîtrise de soi, sens de l'organisation - Capacité à communiquer, à éviter ou résoudre les conflits - Capacité d'écoute, d'empathie, de réassurance - Autonomie, discrétion, esprit d'équipe, disponibilité, dynamisme, adaptabilité et esprit d'initiative.

Fiche de poste

Décrie de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Institut Universitaire Locomoteur et du Sport TRAUMATOLOGIE Ouest - Hôpital PASTEUR 2 - UF 1220/1505

Identification du poste

Grade : Aide-soignant(e)

Fonction : Aide-soignant(e)

Métier : Aide-soignant(e)

Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination Générale des Soins (CGS)

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Cadre Responsable Soignant de Pôle (RSP) - Cadre de Santé de proximité (CDS) - Infirmiers (IDE)

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe soignante de Chirurgie Traumatologie-Orthopédie

Cf. organigramme du pôle IULS

Position dans la structure

Poste en 12h00 - Jour et/ou Nuit - 7jours/7jours - Dimanches et jours fériés - poste à 100% - Horaire : 07h00/19h00 ou 19h00/07h00

Particularité de la fonction ou du poste

Exercer sa profession d'AS dans un secteur d'unité d'hospitalisation complète programmée et d'urgence.

Finalité du poste

- . Assurer, en collaboration avec l'IDE et sous sa responsabilité, la PEC globale des personnes hospitalisées, la réalisation de soins d'hygiène et de confort des personnes soignées, des soins de prévention, de maintien, de relation et d'éducation à la santé. Participer à l'accueil et à la PEC des personnes soignées et de leur entourage (famille et des visiteurs). Garantir la traçabilité des actions entreprises dans le dossier de soins prévu à cet effet ;
- . Assurer la gestion et rangement des stocks DMS plein/vide. Signaler tout dysfonctionnement de matériel. Assurer l'entretien et l'environnement des locaux dans le respect des règles d'hygiène et procédures en vigueur.

- . Participer à la réalisation du projet de soins du patient dans un but de retour à l'autonomie. Collaborer avec l'équipe médicale et paramédicale ;

- . Contribuer, sous le contrôle de l'IDE à la réalisation des soins d'hygiène et de confort, à la surveillance de l'état général du patient dans le respect des règles de sécurité. Etre le garant de la réalisation des soins d'hygiène et de confort durant l'hospitalisation. Contribuer à l'entretien à l'environnement du patient, réaliser des opérations de nettoyage et/ou bio nettoyage. Contribuer à assurer des transmissions fiables, complètes, exploitables orales et écrites (FIS), §IIPS) ;

Contribution attendue

- . Contribuer à la formation des nouveaux agents et des étudiants ;

- . Contribuer à connaître et appliquer les différents protocoles et procédures propres au service ;

- . Utiliser les techniques de manutention et les règles de sécurité pour l'installation et la mobilisation des personnes ;

- . Participer à la surveillance des patients dans le but d'éviter les dangers (risque de chute, fausse route, escarre).

Participer à l'élaboration et à la mise en place des plans d'action en lien avec les projets institutionnels tels que la qualité, le développement durable, la gestion économique et les projets de pôle. Appliquer la politique institutionnelle. S'impliquer dans les projets de services et/ou de Pôle.

Titres - Diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'Aide-soignant

Connaissances générales : Etre capable d'identifier les besoins fondamentaux du patient. Maintenir ou restaurer l'autonomie de la personne dans les actes de la vie quotidienne, Appliquer les protocoles d'hygiène,

Connaissances spécifiques : Soins aux malades dépendants et/ou handicapés, prévention des risques. Utiliser les techniques de manutention et appliquer les règles de sécurité pour l'installation et la manipulation des patients. Connaissances des gestes d'urgence

Qualités professionnelles requises : Sens de l'écoute, de l'observation, de l'organisation, de la méthode, de la relation au malade gestion de l'agressivité, maîtrise du stress, travail en équipe pluridisciplinaire, discrétion, qualités relationnelles, respect du secret professionnel, de la hiérarchie, capacité à travailler en équipe, capacité à apporter de l'aide, ponctualité, disponibilité, rigueur.

Connaissances requises

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

AGENTS DES SERVICES HOSPITALIERS

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle CVTPR – Pool ASH : HC Néphrologie et UMC de Transplantation Zone C3 / HC Urologie Zone C5 / Consultations RDC / STC Uro Néphro Zone A2 Pasteur 2

Grade : ASH

Fonction : ASH

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :

Placé au sein du pôle CVTPR sous l'autorité et la responsabilité du responsable du pôle et d'un cadre de santé, travaille en collaboration avec et sous la responsabilité de l'infirmier, en partenariat avec les services prestataires.

Présentation de l'équipe d'appartenance :

RSP ; CS ; IDE ; AS ; ASH ; Diététicienne ; Kinésithérapeute ; Secrétaires ; Médecins, Internes

Position dans la structure

POLE CŒUR VAISSEAUX THORAX POUUMON REIN – SERVICES URO NEPHRO CONSULTATIONS STC

Particularité de la fonction ou du poste

ASH affecté sur le Pole CVTPR

Horaires : 7h30 /14h30 ou 7h10/14h52 - 11h48/19h30 ou 12h /19h - 6h/13h42 ou 12h48/20h30 en 7H ou 7H42 / jour sur la base des 35h.

Assure la permanence de l'entretien des locaux

Participe à la mutualisation des personnels sur le service du Pôle.

- Mise en application et maîtrise des protocoles en vigueur concernant l'hygiène et la désinfection des locaux
- Utilisation des documents de traçabilité de l'entretien des locaux
- Respect des calendriers de nettoyage des locaux
- Participe au rangement des produits ménagers
- Se forme aux nouvelles techniques et sur les nouveaux produits

Engagement dans la dynamique de l'institution

Contribuer et participer à la réalisation des objectifs du secteur et/ou de l'institution

Participer à l'amélioration de la qualité de l'hygiène et de sa traçabilité

Titres – Diplômes ou niveau :

Connaissances générales : Formation hygiène des locaux

Connaissances spécifiques : Protocoles et procédures d'entretien et de désinfection des locaux

Qualités professionnelles requises : Rigueur professionnelle. Fiabilité, implication, discrétion, capacité à s'organiser, rapidité, ponctualité, esprit d'équipe, disponibilité. Sens de l'économie. Respect de la personne soignée.

Fiche de poste

TSH (BIOMEDICAL)

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

HOPITAL PASTEUR / HOPITAL DE L'ARCHET

Identification du poste

Grade : TSH 2eme classe

Fonction : TECHNICIEN DE MAINTENANCE

Métier : TECHNICIEN DE MAINTENANCE BIOMEDICALE

Liaisons hiérarchiques administratives : le responsable de la filière d'achat biomédicale et informatique

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : le responsable d'atelier du site

Présentation de l'équipe d'appartenance : 3 ingénieurs d'achat, 2 ateliers biomédicaux avec 2 responsables d'ateliers, 18 techniciens supérieurs hospitaliers, 3 maîtres ouvriers, 1 agent logistique (OPQ), 1 agent d'entretien qualifié

Position dans la structure

Technicien affecté sur l'un des deux ateliers biomédicaux des hôpitaux Pasteur ou Archet

Particularité de la fonction ou du poste

Manipulation des dispositifs médicaux participants aux soins

Finalité du poste

Technicien de gestion de la maintenance des dispositifs médicaux en service au chu de Nice.

Contribution attendue

GESTION DE LA MAINTENANCE : Le technicien organise et réalise une maintenance adaptée des équipements biomédicaux du CHU en respectant les contraintes réglementaires, les urgences, la criticité du matériel et les directives du responsable d'atelier et de l'ingénieur en charge de la maintenance. Il gère avec les techniciens du même secteur le flux des demandes correctives. Il planifie les opérations de maintenance préventives qui lui ont été attribuées. Il participe à l'élaboration des instructions de travail selon les recommandations du constructeur.

INTERFACE AVEC LES FOURNISSEURS : Le technicien commande les pièces détachées nécessaires aux maintenances. Lorsque les délais de résolution en interne risquent de ne pas être respectés ou lorsque ses connaissances techniques ne lui permettent plus d'intervenir, le technicien fait appel au constructeur pour une intervention et un devis. Il respecte les procédures en place. Le technicien contrôle le travail du prestataire y compris pour les équipements sous contrat.

RECEPTION DES EQUIPEMENTS : Pour les nouveaux équipements commandés, le technicien assure en liaison avec le fournisseur, le contrôle de l'intégralité du matériel, la mise en service ainsi que la vérification de la formation des utilisateurs et de la présence de toute la documentation.

Engagement dans la dynamique de l'institution

TRACABILITE / QUALITE : Le technicien assure la traçabilité en temps réel de tout son travail dans le logiciel de GMAO et participe activement à la qualité des données.-

Connaissances requises

Participer à l'organisation de la gestion de l'atelier biomédical et aux projets institutionnels.

Titres – Diplômes ou niveau : Bac + 3 (BTS ou IUT spécialisation en électronique, électrotechnique ou maintenance industrielle et une année de spécialisation biomédicale L3)

Connaissances générales : Connaissance des outils bureautiques.

Connaissances spécifiques : une année de spécialisation biomédicale (type licence professionnelle) ou une expérience professionnelle dans le secteur biomédical serait appréciée.

Qualités professionnelles requises : sens de l'organisation, rigueur, esprit d'équipe, autonomie, prise d'initiatives, sens du relationnel, disponibilité.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

CHEF DU SERVICE DE SECURITE INCENDIE SSIAP 3

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Ressources Matérielles – Direction du Patrimoine Immobilier – Poste Principal de Sécurité

Identification du poste

Grade : TSH, **Fonction** : Chef du Service de Sécurité Incendie

Métier : Chef du Service Sécurité Incendie

Liaisons hiérarchiques administratives : Directeur du Patrimoine Immobilier

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Ingénieur de site

Présentation de l'équipe d'appartenance : SSIAP PPS

Position dans la structure

Cf. Organigramme / Direction du Patrimoine Immobilier / Service de Sécurité Incendie

Particularité de la fonction ou du poste

Horaires en journée du lundi au vendredi. Contraintes continuité de service.

Finalité du poste

Sous la responsabilité de l'Ingénieur de site, il assure les missions de management du service de sécurité incendie, de conseil au chef d'établissement en matière de sécurité incendie, d'assistance à personnes au sein des établissements où il exerce, de suivi des obligations de contrôle et d'entretien

En qualité de Chef du Service de Sécurité Incendie, il assure l'ensemble des missions prévues au référentiel emploi annexé à l'arrêté du 02 Mai 2005 modifié relatif aux missions, à l'emploi et à la qualification du personnel permanent des services de sécurité incendie des Etablissements Recevant du Public et des Immeubles de Grande Hauteur. Il assure les missions suivantes :

- Manage le Service de Sécurité Incendie
- Conseil le Chef d'établissement en matière de Sécurité Incendie
- Participe à la gestion des risques quotidiens et lors de la réalisation de travaux
- Est le correspondant des différentes Commissions de Sécurité et d'Accessibilité sous couvert du Directeur du Patrimoine Immobilier
- Assure le suivi des obligations réglementaires de contrôle et d'entretien des installations concourants à la sécurité des bâtiments
- En cas de nécessité, assure des missions de Sureté

Dans le cadre des fonctions complémentaires :

- Participe à l'élaboration et au contrôle des différents cahiers des charges des contrats de maintenance et de contrôles des différents moyens de secours
- Représente la Direction en cas d'incendie dans l'attente de l'arrivée du Directeur conformément au Schéma d'Organisation en cas d'Incendie

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Il contribue à assurer la sécurité et la pérennité des locaux et installations, la continuité de fonctionnement des pôles et services. Il participe au respect de la réglementation applicable aux établissements recevant du public. Par son action directe auprès des services, il participe à l'image du Poste Permanent de Sécurité

Titres – Diplômes ou niveau : BAC +2, SSIAP 3, CQP APSE, Attestation de formation aux Premiers Secours (Types AFPS, PSC1), Habilitation Electrique H0B0/BS/BT
Connaissances générales : Règlement Intérieur, Procédures et consignes de sécurité, Organisations du CHU de Nice, Géographie et typographie de l'établissement, Arrêté du 02 Mai 2005 modifié et ses annexes

Connaissances requises

Connaissances spécifiques : Outils et applications du Poste Principal de Sécurité (GTC, UAE, SSI, Contrôle d'accès, Etc.)

Qualités professionnelles requises : Savoir organiser, manager, bonne adaptabilité, capacité d'anticipation, esprit d'initiative, disponibilité, rigueur, maîtrise de soi, réactivité, esprit d'analyse, autonomie, respect de la hiérarchie et des usagers.

FICHE DE CANDIDATURE

A retourner à la Direction des Ressources Humaines

POSTE SOLLICITE

(reprendre l'intitulé du poste, du service, du pôle et du site notés sur la note d'information)

.....
.....

ETAT CIVIL

NOM :
Prénom :
Date de naissance :
Adresse Personnelle :
N° de téléphone portable ou de de poste :

SCOLARITE

Diplômes obtenus :
..... Année d'obtention :
..... Année d'obtention :
..... Année d'obtention :

PARCOURS PROFESSIONNELS

Présente affectation :
Etablissement : Date : .. / .. /

Autres affectations :
Etablissement : Année :
.....
Etablissement : Année :
.....
Etablissement : Année :
.....
Etablissement : Année :
.....

FORMATION CONTINUE

Formations suivies :
..... Année :
..... Année :
..... Année :