

NOTE D'INFORMATION

SB/AV N°289

Création	MàJ	Vérification
16/05/2018	17/05/2018	18/05/2018
Approbation	Diffusion	Application
22/05/2018	23/05/2018	04/06/2018

INFORMATION
COMMUNICATION

Elaboration :
Mme ACHOUR Poste 34630

BOURSE DES EMPLOIS VACANTS – POSTES ADMINISTRATIFS ET SOIGNANTS

PUBLICATION DU MARDI 22 MAI 2018 – EMPLOIS VACANTS OU SUSCEPTIBLES DE L'ETRE

POSTES ADMINISTRATIFS ET SOIGNANTS AU SEIN DES POLES CLINIQUES	Pôle RAV	IDE à temps plein, Unité de Court Séjour Gériatrique Post Urgence	Hôpital Pasteur 2
		IDE à temps plein, Soins de Suite et de réadaptation Mossa 4 Sud	Hôpital Cimiez
		IDE à temps plein, Unité de Court Séjour Mossa 1 ^{er} Nord	Hôpital Cimiez
		IDE à temps plein, Soins de Suite et de réadaptation Cheret 1er	Hôpital Cimiez
		AS à temps plein, Unité de Court Séjour Gériatrique Post Urgence	Hôpital Pasteur 2
		AS à temps plein, Unité de Court Séjour	Hôpital Cimiez
		AS à temps plein, Unité de Soins Longue Durée Mossa 2 ^{ème}	Hôpital Cimiez
	Pôle CVTPR	IDE à temps plein, Unité de Soins Intensifs de Cardiologie	Hôpital Pasteur 1
		IDE à temps plein, Centre d'hémodialyse	Hôpital Pasteur 1
		IDE à temps plein, Chirurgie Vasculaire	Hôpital Pasteur 1
		IDE à temps plein, Consultations et Explorations de Cardiologie	Hôpital Pasteur 1
		1 postes AS - Brancardier - ASH à temps plein, Chirurgie Thoracique et Vasculaire	Hôpital Pasteur 1
		ASH à temps plein, Urologie	Hôpital Pasteur 1
		ASH à temps partiel, Néphrologie	Hôpital Pasteur 1
	Pôle IULS	IDE à temps plein, Traumatologie	Hôpital Pasteur 2
		ASH à temps plein, Chirurgie Réparatrice	Hôpital Pasteur 2
	Pôle DARE	AMA à temps plein, Plateau des Consultations Digestives	Hôpital Archet 2
		IDE à temps plein, Cancérologie Digestive Médicale	Hôpital Archet 2
		IDE à temps plein, Chirurgie Générale et Cancérologie Digestive	Hôpital Archet 2
	Blocs	IDE à temps plein, Bloc	Blocs Opératoires
	Pôle Neurosciences Rhumatologie	IDE à temps plein, Psychiatrie	Hôpital Pasteur 2
		IDE à temps plein, Unité Neuro/Vasculaire/SI	Hôpital Pasteur 2
		IDE de nuit, médecine Physique et Réadaptation	Hôpital Archet 1

Suite la Bourse des Emplois Vacants

POSTES ADMINISTRATIFS ET SOIGNANTS AU SEIN DES POLES CLINIQUES	Pôle Neurosciences Rhumatologie	IDE à temps plein, Soins Palliatifs	Hôpital Archet 1
		IDE à temps plein, Neurologie	Hôpital Pasteur 2
		IDE à temps plein, Rhumatologie/Ophtalmologie H/C	Hôpital Pasteur 2
		AS à temps plein – Jour/Nuit, Psychiatrie	Hôpital Pasteur 2
	UCSA	IDE à temps plein, Consultations Maison d'Arrêt	Maison d'Arrêt
	Pôle CUSMA	IDE à temps plein, Service Infectiologie	Hôpital Archet 1
		IDE à temps plein, Onco Hémato Médecine Interne	Hôpital Archet 1
		IDE à temps plein, Dermatologie H/C	Hôpital Archet 1
	Pôle Bio/Pathologie	ASH à temps plein, Laboratoire Anatomo-Pathologie	Hôpital Archet 2
	Pôle ARU	IDE à temps plein, Réanimation	Hôpital Pasteur 2
		ASH à temps plein, Réanimation	Hôpital Pasteur 2
	IUFC	IDE à temps plein de nuit, Unité d'hospitalisation	Institut Universitaire de la Face et du Cou
POSTES ADMINISTRATIFS AU SEIN DES DIRECTIONS FONCTIONNELLES	CGS	Assistante de Direction à temps plein, Coordination Générale des Soins Cimiez	Hôpital CIMIEZ
		Assistante de Direction à temps plein, Coordination Générale des Soins Archet	Hôpital ARCHET 3

Les agents remplissant les conditions définies dans les fiches de poste ci-jointes et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE depuis plus de 12 mois, intéressés par une affectation sur un de ces postes devront adresser leur candidature (**Lettre de motivation et fiche de candidature ci-jointe**), **sous couvert de leur supérieur hiérarchique**.
Toute candidature non visée ne sera pas instruite.

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Directeur Général
Centre Hospitalier Universitaire de Nice
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
Grand-Hôtel - 2^{ème} étage - Hôpital de Cimiez
4 avenue Reine Victoria, CS 91179, 06003 Nice Cedex 1

Date limite de dépôt des candidatures : LUNDI 04 JUIN 2018



La Directrice du Pôle Ressources Humaines
Karine HAMELA

Fiche de poste :
Décrit de façon générale le
poste de travail

IDE – UNITE DE COURT SEJOUR GERIATRIQUE POST URGENCE

Nom et signature de l'agent
Date :

Nom et signature du Cadre de proximité :
Date :

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	POLE Réhabilitation Autonomie Vieillessement Site Pasteur 2
Identification du poste	Grade : IDE Fonction : IDE en Unité de Court Séjour Gériatrique Post Urgence Métier : Infirmier en soins généraux Liaisons hiérarchiques administratives : DRH Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : CADRE SUPERIEUR RESPONSABLE SOIGNANT DE POLE – CADRE DE SANTE DE PROXIMITE Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe soignante court séjour CF : Organigramme
Position dans la structure	Horaires jour/ nuit, samedi, dimanche et jours fériés. 07h30-19h30 / 19h30 – 07h30
Particularité de la fonction ou du poste	Possibilité d'effectuer des remplacements en cas d'absentéisme entre le site Pasteur 2 et Cimiez
Finalité du poste	- Assurer et évaluer la réalisation des soins relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans tous ses domaines - Garantir l'accueil des personnes soignées et de leur entourage - Travailler en collaboration au sein d'une équipe pluridisciplinaire et notamment en binôme IDE/AS - Coordonner les actions des différents partenaires de santé intervenant auprès du patient - Planifier et exécuter les prescriptions médicales - Veiller au respect de la confidentialité des informations du patient - Avoir des compétences professionnelles théoriques et pratiques spécifiques à la prise en charge des personnes âgées en gériontologie - Organiser, planifier et évaluer les soins relevant du rôle propre et du rôle sur prescription - Participer au projet de soins
Contributions attendues	- Assurer l'accueil des patients et de leur entourage - S'inscrire dans un processus de formation continue et d'auto-évaluation - Participer à l'encadrement et la formation des nouveaux agents et des étudiants - Utiliser et maîtriser les logiciels informatiques institutionnels - Participer à la gestion logistique de l'unité, intégrer la notion d'économie dans ses pratiques S'inscrire dans la dynamique du pôle. Appliquer la politique institutionnelle et la politique de soins Etre acteur dans la promotion de la bientraitance
Engagement dans la dynamique de l'Institution	Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'infirmier Connaissances générales : Savoirs métier infirmier Connaissances spécifiques : dans la prise en charge de la personne âgée dépendantes et/ou démente et/ou atteinte de troubles cognitifs Qualités professionnelles requises : Disponibilité, Respect, Autonomie, Adaptabilité, Rigueur, Sens de l'organisation, Capacité d'écoute et d'empathie
Connaissances requises	

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

IDE SOINS DE SUITE ET DE READAPTATION – POST AVC

Nom et signature de l'agent**Date****Nom et signature du Cadre de proximité :****Date :****Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

POLE : Réhabilitation Autonomie Vieillessement Site Cimiez

Grade : IDE**Fonction :** IDE en unité Soins de Suite et de Réadaptation (MOSSA A4 SUD) post AVC**Métier :** Infirmier en soins généraux**Liaisons hiérarchiques administratives :** DRH**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** CADRE SUPERIEUR RESPONSABLE SOIGNANT DE POLE – CADRE DE SANTE DE PROXIMITE**Présentation de l'équipe d'appartenance :** Equipe soignante Soins de Suite et de Réadaptation**CF :** Organigramme**Position dans la structure**

Polyvalence horaires jour/nuit, samedi, dimanche et jours fériés. Horaires en 7h42

Possibilité de polyvalence entre les 2 unités (Mossa A4 nord et sud)

- Assurer et évaluer la réalisation des soins relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans tous ses domaines

- Garantir l'accueil des personnes soignées et de leur entourage

- Travailler en collaboration au sein d'une équipe pluridisciplinaire

- Coordonner les actions des différents partenaires de santé intervenant auprès du patient

- Planifier et exécuter les prescriptions médicales

- Veiller au respect de la confidentialité des informations du patient

- Avoir des compétences professionnelles théoriques et pratiques spécifiques à la prise en charge des personnes âgées en gérontologie

- Organiser, planifier et évaluer les soins relevant du rôle propre et du rôle sur prescription

- Participer à la mise en place du projet de soins du patient

- Assurer l'accueil des patients et de leur entourage

- S'inscrire dans un processus de formation continue et d'auto-évaluation

- Participer à l'encadrement et la formation des nouveaux agents et des étudiants

- Utiliser et maîtriser les logiciels informatiques institutionnels

- Participer à la gestion logistique de l'unité, intégrer la notion d'économie dans ses pratiques

- S'inscrire dans la dynamique du pôle. Appliquer la politique institutionnelle et la politique de soins

- Etre acteur dans la promotion de la bientraitance

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat d'Infirmier**Connaissances générales :** Savoirs métier infirmier**Connaissances spécifiques :** dans la prise en charge de la personne âgée dépendantes et/ou démente et/ou atteinte de troubles cognitifs**Qualités professionnelles requises :** Disponibilité, respect, autonomie, adaptabilité, rigueur, sens de l'organisation, capacité d'écoute et d'empathie

Fiche de poste :

*Décrit de façon générale le
Poste de travail*

Nom et signature de l'agent**Date****Localisation (Pôle, Unité de
soins/Service, Site)****Identification du poste****Position dans la structure****Particularité de la fonction ou
du poste****Finalité du poste****Contributions attendues****Engagement dans la
dynamique de l'Institution****Connaissances requises**

IDE – UNITE DE COURT SEJOUR

Nom et signature du Cadre de proximité :**Date :**

POLE Réhabilitation Autonomie Vieillessement. Unité de court séjour MOSSA 1^{ER} NORD

Grade : IDE**Fonction :** IDE**Métier :** Infirmier en soins généraux**Liaisons hiérarchiques administratives :** DRH**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** RESPONSABLE SOIGNANT DE POLE – CADRE DE SANTE DE PROXIMITE**Présentation de l'équipe d'appartenance :** Equipe soignante court séjour**CF :** Organigramme

Polyvalence horaires jour/nuit, samedi, dimanche et jours fériés. 07h10-14h42 / 14h10 – 21h52 /21H30-7h30

- Assurer et évaluer la réalisation des soins relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans tous ses domaines
- Garantir l'accueil des personnes soignées et de leur entourage
- Travailler en collaboration au sein d'une équipe pluridisciplinaire
- Coordonner les actions des différents partenaires de santé intervenant auprès du patient
- Planifier et exécuter les prescriptions médicales
- Veiller au respect de la confidentialité des informations du patient

- Avoir des compétences professionnelles théoriques et pratiques spécifiques à la prise en charge des personnes âgées en gérontologie
 - Organiser, planifier et évaluer les soins relevant du rôle propre et du rôle sur prescription
 - Participer au projet de soins
 - Assurer l'accueil des patients et de leur entourage
 - S'inscrire dans un processus de formation continue et d'auto-évaluation
 - Participer à l'encadrement et la formation des nouveaux agents et des étudiants
 - Utiliser et maîtriser les logiciels informatiques institutionnels
 - Participer à la gestion logistique de l'unité, intégrer la notion d'économie dans ses pratiques
- S'inscrire dans la dynamique du pôle. Appliquer la politique institutionnelle et la politique de soins
Etre acteur dans la promotion de la bientraitance

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'infirmier**Connaissances générales :** Savoirs métier infirmier**Connaissances spécifiques :** dans la prise en charge de la personne âgée dépendantes et/ou démente et/ou atteinte de troubles cognitifs**Qualités professionnelles requises :** Disponibilité, Respect, Autonomie, Rigueur, Sens de l'organisation, Capacité d'écoute et d'empathie

Fiche de poste
Décrit de façon générale le
poste de travail

Nom et signature de l'agent
Date :

Localisation (Pôle, Unité de
soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou
du poste

Finalité du poste

Contributions attendues

Engagement dans la
dynamique de l'Institution

Connaissances requises

IDE - SOINS DE SUITE ET READAPTATION

Nom et signature du Cadre de proximité :
Date :

POLE Réhabilitation Autonomie Vieillessement– Chéret 1^{er} Site Cimiez

Grade : IDE

Fonction : IDE en unité Soins de Suite et de Réadaptation

Métier : Infirmier en soins généraux

Liaisons hiérarchiques administratives : DRH

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : CADRE SUPERIEUR RESPONSABLE SOIGNANT DE POLE – CADRE DE SANTE DE PROXIMITE

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe soignante Soins de Suite et de Réadaptation

CF : Organigramme

Horaires en 12h

- Assurer et évaluer la réalisation des soins relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans tous ses domaines
 - Garantir l'accueil des personnes soignées et de leur entourage
 - Travailler en collaboration au sein d'une équipe pluridisciplinaire
 - Coordonner les actions des différents partenaires de santé intervenant auprès du patient
 - Planifier et exécuter les prescriptions médicales
 - Veiller au respect de la confidentialité des informations du patient
 - Avoir des compétences professionnelles théoriques et pratiques spécifiques à la prise en charge des personnes âgées en gérontologie
 - Organiser, planifier et évaluer les soins relevant du rôle propre et du rôle sur prescription
 - Participer au projet de soins
 - Assurer l'accueil des patients et de leur entourage
 - S'inscrire dans un processus de formation continue et d'auto-évaluation
 - Participer à l'encadrement et la formation des nouveaux agents et des étudiants
 - Utiliser et maîtriser les logiciels informatiques institutionnels
 - Participer à la gestion logistique de l'unité, intégrer la notion d'économie dans ses pratiques
- S'inscrire dans la dynamique du pôle. Appliquer la politique institutionnelle et la politique de soins
- Etre acteur dans la promotion de la bientraitance
- Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat d'Infirmier
- Connaissances générales : Savoirs métier infirmier
- Connaissances spécifiques : dans la prise en charge de la personne âgée dépendantes et/ou démente et/ou atteinte de troubles cognitifs
- Qualités professionnelles requises : Disponibilité, respect, autonomie, adaptabilité, rigueur, sens de l'organisation, capacité d'écoute et d'empathie

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

AIDE-SOIGNANT- UNITE DE COURT SEJOUR GERIATRIQUE POST URGENCE

Nom et signature de l'agent
Date :

Cadre de proximité
Date :

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

POLE Réhabilitation Autonomie Vieillessement Unité de Court Séjour Gériatrique Post Urgence Site Pasteur 2

Identification du poste

Grade : AS

Fonction : AS

Métier : AS

Liaisons hiérarchiques administratives : Direction des Ressources Humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Responsable Soignant de Pôle - Cadre de Santé de proximité

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe soignante Unité de Court Séjour Gériatrique Post Urgence

CF : Organigramme

Particularité de la fonction ou du poste

horaires jour/ nuit, samedi, dimanche et jours fériés. 07h30-19h30 / 19h30 – 07h30 / 9H18-17h

Possibilité d'effectuer des remplacements entre le site Pasteur 2 et Cimiez sur la base du volontariat

Finalité du poste

Assurer des soins d'hygiène et de confort

Prendre en charge les patients ayant perdu leur autonomie et présentant des troubles cognitifs avérés

Travailler en équipe pluridisciplinaire

Assurer des transmissions relatives à la prise en charge du patient âgé

Participer à la formation et l'encadrement des élèves aides-soignants

Participer à l'élaboration du projet de service

Avoir des compétences professionnelles théoriques et pratiques spécifiques à la prise en charge des personnes âgées en gériatologie

Appliquer les soins qui lui sont délégués

Participer à l'accueil des patients et des familles

Assurer l'entretien de l'environnement du patient

Participer à la formation et à l'encadrement des nouveaux agents et/ ou étudiants

S'inscrire dans un processus d'autoévaluation et de formation continue

- S'inscrire dans la dynamique du pôle.

- Etre acteur dans la promotion de la bientraitance

- S'impliquer dans les projets du pôle

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat Aide-Soignant

Connaissances générales : Savoirs et compétences de la fiche métier Aide-Soignant

Connaissances spécifiques : De la prise en charge de la personne âgée dépendantes et/ou démentes et/ou atteinte de troubles cognitifs

Qualités professionnelles requises : Disponibilité, Respect, esprit d'équipe, rigueur, sens de l'organisation, écoute, empathie, curiosité intellectuelle

Fiche de poste*Décrit de façon générale le poste de travail***Nom et signature de l'agent**
Date :**Localisation (pôle, Unité de soins/Service, Site)****Identification du poste****Position dans la structure****Particularité de la fonction ou du poste****Finalité du poste****Contribution attendue****Engagement dans la dynamique de l'Institution****Connaissances requises****AIDE-SOIGNANT- UNITE DE COURT SEJOUR****Cadre de proximité**

Date :

POLE Réhabilitation Autonomie Vieillesse Unité de Court Séjour Médecine Interne Gériatrique Pavillon MOSSA 4 Sud UF : 3623

Grade : AS**Fonction :** AS**Métier :** AS**Liaisons hiérarchiques administratives :** Direction des Ressources Humaines**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** Responsable Soignant de Pôle - Cadre de Santé de proximité**Présentation de l'équipe d'appartenance :** Equipe soignante Unité de Court Séjour

CF : Organigramme

Polyvalence horaires jour/nuit, samedi, dimanche et jours fériés. 7H10/14H52 – 14H10/21H52 – 21H30/7H30

- Assurer des soins d'hygiène et de confort
- Prendre en charge les patients ayant perdu leur autonomie et présentant des troubles cognitifs avérés
- Travailler en équipe pluridisciplinaire
- Assurer des transmissions relatives à la prise en charge du patient âgé
- Participer à la formation et l'encadrement des élèves aides-soignants
- Participer à l'élaboration du projet de service
- Avoir des compétences professionnelles théoriques et pratiques spécifiques à la prise en charge des personnes âgées en gérontologie
- Appliquer les soins qui lui sont délégués
- Participer à l'accueil des patients et des familles
- Assurer l'entretien de l'environnement du patient
- Participer à la formation et à l'encadrement des nouveaux agents et/ ou étudiants
- S'inscrire dans un processus d'autoévaluation et de formation continue
- S'inscrire dans la dynamique du pôle.
- Etre acteur dans la promotion de la bientraitance
- S'impliquer dans les projets du pôle

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat Aide-Soignant**Connaissances générales :** Savoirs et compétences de la fiche métier Aide-Soignant**Connaissances spécifiques :** De la prise en charge de la personne âgée dépendantes et/ou démente et/ou atteinte de troubles cognitifs**Qualités professionnelles requises :** Disponibilité, Respect, esprit d'équipe, rigueur, sens de l'organisation, écoute, empathie, curiosité intellectuelle

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

AIDE-SOIGNANT- UNITE DE SOINS LONGUE DUREE

Nom et signature de l'agent

Date :

Cadre de proximité

Date :

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

POLE Réhabilitation Autonomie Vieillessement Unité de Soins Longue Durée Pavillon MOSSA 2^{ème} Hôpital Cimiez

Grade : AS

Fonction : AS

Métier : AS

Liaisons hiérarchiques administratives : Direction des Ressources Humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Responsable Soignant de Pôle - Cadre de Santé de proximité

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe soignante Unité de Court Séjour

CF : Organigramme

Particularité de la fonction ou du poste

Polyvalence horaires jour/nuit, samedi, dimanche et jours fériés. 7H10/14H52 – 14H10/21H52 – 21H30/7H30

Finalité du poste

- Assurer des soins d'hygiène et de confort
- Prendre en charge les patients ayant perdu leur autonomie et présentant des troubles cognitifs avérés
- Travailler en équipe pluridisciplinaire
- Assurer des transmissions relatives à la prise en charge du patient âgé
- Participer à la formation et l'encadrement des élèves aides-soignants
- Participer à l'élaboration du projet de service

Contribution attendue

- Avoir des compétences professionnelles théoriques et pratiques spécifiques à la prise en charge des personnes âgées en gériatrie
- Appliquer les soins qui lui sont délégués
- Participer à l'accueil des patients et des familles
- Assurer l'entretien de l'environnement du patient
- Participer à la formation et à l'encadrement des nouveaux agents et/ ou étudiants
- S'inscrire dans un processus d'autoévaluation et de formation continue
- S'inscrire dans la dynamique du pôle.
- Etre acteur dans la promotion de la bientraitance
- S'impliquer dans les projets du pôle

Engagement dans la dynamique de l'institution

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat Aide-Soignant

Connaissances générales : Savoirs et compétences de la fiche métier Aide-Soignant

Connaissances spécifiques : De la prise en charge de la personne âgée dépendante et/ou démente et/ou atteinte de troubles cognitifs

Qualités professionnelles requises : Disponibilité, Respect, esprit d'équipe, rigueur, sens de l'organisation, écoute, empathie, curiosité intellectuelle

Fiche de poste
Décrit de façon générale le
Poste de travail

Nom et signature de l'agent
Date

Localisation (Pôle, Unité de
soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou
du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la
dynamique de l'institution

Connaissances requises

IDE – UNITE DE SOINS INTENSIFS CARDIOLOGIE

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

PÔLE : Cœur Vaisseaux Thorax Poumon Rein **HOPITAL** : PASTEUR **SPECIALITE** : Cardiologie

UNITES : Hospitalisation complète soins intensifs Pavillon I 1^{er} étage

Grade : Infirmier Diplômé d'Etat

Fonction : Infirmier en soins intensifs de cardiologie

Métier : Paramédical

Liaisons hiérarchiques administratives : Sous la responsabilité de la DRH et de la CGS

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Sous la responsabilité du RSP et du Cadre de santé de proximité (et celle du médecin en ce qui concerne le rôle prescrit).

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale.

Cf. organigramme du pôle

Poste en 12h de jour (7h/19h) et 12h de nuit (19h/7h)

-Analyser, organiser, assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés (rôle propre et rôle prescrit) dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation. Accueillir les personnes soignées et les familles dans le cadre de l'urgence et de l'hospitalisation
-Collaborer avec l'équipe médicale et l'ensemble de l'équipe soignante. Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé des secteurs d'hospitalisation et du bloc technique de cardiologie.

-Assurer l'accueil et la prise en charge des patients, hospitalisés et dans le cadre de l'urgence

-Veiller à la qualité de l'accueil et de l'information donnée sur le déroulement des soins et des examens, au patient et à ses proches

-Appliquer le rôle propre et décider des soins délégués à l'aide-soignant relevant de ce même rôle et effectuer le contrôle des soins délégués

-Réaliser les soins conformément aux bonnes pratiques, aux protocoles du secteur, aux procédures institutionnelles et à la législation (prévention du risque infectieux, identitovigilance, prise en charge de la douleur, éducation AVK, gestion des urgences vitales, prise en charge des diverses pathologies cardiaques, etc.)

-Planifier et exécuter les prescriptions médicales en lien étroit avec l'équipe médicale

-Informier et éduquer les patients et l'entourage dans le but de favoriser la réinsertion dans le cadre de vie familial ou social

-Gérer le dossier patient. Réaliser des transmissions orales et des transmissions écrites ciblées conformes à la réglementation et au référentiel institutionnel

-Assurer la traçabilité relative à la prise en charge des patients et dans les différents domaines confiés

-Utiliser et maîtriser les logiciels informatiques institutionnels. Veiller au respect de la confidentialité des informations du patient. Participer à la gestion logistique de l'unité, intégrer la notion d'économie dans ses pratiques, assurer les missions transversales attribuées par le cadre de santé-

-Participer à l'évaluation et à l'amélioration de la qualité des prestations et des pratiques soignantes

-Développer et actualiser ses connaissances dans un souci de professionnalisme et d'évolution, se former aux nouvelles techniques

-Assurer son rôle d'encadrement et la formation des nouveaux professionnels de l'équipe

S'inscrire dans un processus de formation continue et d'autoévaluation des pratiques professionnelles

Appliquer la politique institutionnelle et la politique de soins - Participer au projet de l'unité et aux groupes de travail du pôle et de l'institution

Titres – Diplômes: IDE **Connaissances générales** : cf. décret de compétence 29/07/2004, prise en charge globale du patient, protocoles et procédures en vigueur, **Connaissances spécifiques** : Gestion des situations d'urgence cardiologique, connaissances : pathologies cardiaques, thérapeutiques et pharmacologie, gestion des soins pré et post interventionnels, compétence en éducation (AVK) **Qualités professionnelles requises** : Rigueur dans l'exécution du travail, fiabilité, maîtrise de soi, sens de l'organisation - Capacité à communiquer, à éviter ou résoudre les conflits - Capacité d'écoute, d'empathie, de réassurance - Autonomie, discrétion, esprit d'équipe, disponibilité, dynamisme, adaptabilité et esprit d'initiative.

Fiche de poste*Décrit de façon générale le poste de travail***Nom et signature de l'agent****Date****Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)****Identification du poste****Position dans la structure****Particularité de la fonction ou du poste****Finalité du poste****Contribution attendue****Engagement dans la dynamique de l'Institution****Connaissances requises**

IDE - CENTRE D'HEMODIALYSE

Nom et signature du Cadre de proximité**Date**

Pôle Cœur Vaisseaux Thorax Poumon Rein - Pavillon S Hôpital Pasteur 1

Grade : IDE

Fonction : Infirmier (e) en centre d'hémodialyse

Métier : Infirmier en soins généraux

Liaisons hiérarchiques administratives : Placé sous l'autorité et la responsabilité de la Coordination Générale des Soins du CHU, du Cadre supérieur de santé Responsable Soignant, du cadre de santé.

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous la responsabilité de l'encadrement soignant de l'unité et du Médecin Responsable de l'unité

Présentation de l'équipe d'appartenance : Cadre de santé –Infirmiers –Aide soignants– ASH -Secrétaires

Cf Organigramme du service

Exerce ses fonctions du lundi au samedi sur une amplitude horaire de 8h - Horaires : 6h00-14H / 10h30-18h30/ 14h-22h

Par roulement sur une amplitude de 7h42 au SCM et HC Néphro de 9h/17h42.

Possibilité de mutualisation sur l'ensemble des secteurs du pôle en cas d'absentéisme et de difficulté majeure sur la base du volontariat.

Assurer et évaluer la réalisation des soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle sur prescription médicale dans les domaines préventifs, curatifs.

Assurer la qualité et la sécurité des soins pendant la réalisation de l'hémodialyse

Coordonner les actions avec les différents acteurs inter unités et extrahospitalier pour une approche globale de la prise en charge des patients

Maîtriser le branchement, la surveillance et le débranchement d'une dialyse rénale

Maîtriser la préparation, l'utilisation et la surveillance des appareils de circulation extracorporelle

Maîtriser les soins infirmiers en Néphrologie, les gestes d'urgence, les surveillances spécifiques à la dialyse, de prévention et la gestion des risques

Prendre en charge la douleur du patient

Effectuer des soins préventifs dans un souci d'éducation à la santé et en tenant compte des composantes physiologique, psychologique, économique, sociale et culturelle. Utiliser des outils de traçabilité des soins aux patients (logiciel spécifique à la dialyse). Se former et former les nouveaux personnels en fonction des évolutions professionnelles. Organiser la surveillance des patients en délégation avec l'équipe infirmier ou en collaboration avec les Aides-soignants en cours de dialyse. PRESENCE OBLIGATOIRE EN PERMANENCE D'UN SOIGNANT DANS LE SECTEUR CONCERNE

Appliquer la politique institutionnelle. Respecter les valeurs et la Politique de Soins du Service de Soins Infirmiers. Participer à des actions d'amélioration de la qualité des soins, du fonctionnement. et de l'organisation de l'unité (hygiène, accueil des patients et des nouveaux personnels, traçabilité des soins). Garantir les droits et devoirs des patients et des familles.

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme D'Etat Infirmier

Connaissances générales : Soins infirmiers préventifs, curatifs, palliatifs, éducatifs, de nature technique, relationnelle, relevant du rôle propre ou du rôle sur prescription médicale

Connaissances spécifiques En Néphrologie, hygiène hospitalière, sécurité transfusionnelle et d'hémovigilance, Connaissances spécifiques sur l'utilisation des générateurs, Connaissances techniques pour la réalisation d'une séance d'hémodialyse, Capacités de soins: organisationnelles, relationnelles et de coordination des actions

Qualités professionnelles requises : Adaptabilité, Sens du travail en équipe, Disponibilité, Sens de l'initiative et de la responsabilité, Capacité à collaborer, fiabilité Rigueur et Méthode dans le Travail, Capacité d'analyse

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

IDE - CHIRURGIE VASCULAIRE

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Cœur Vasculaire Thoracique Poumon Rein (CVTPR) – CHIRURGIE VASCULAIRE UF 1961 Pavillon I2 Pasteur 1

Identification du poste

Grade : INFIRMIER(E)

Fonction : INFIRMIER(E) EN HOSPITALISATION COMPLETE DE CHIRURGIE VASCULAIRE

Métier : paramédical- personnel soignant

Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination Générale des Soins-Pôle Ressources Humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Cadre Responsable Soignant de Pôle-Cadre de santé paramédical - Infirmières D.E- Médecin Responsable de l'unité

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité
Equipe médicale et équipe paramédicale (kinésithérapeute, diététicienne, orthophoniste, assistante sociale, psychologue), les secrétaires et les assistantes médicales

CF ORGANIGRAMME DU SERVICE

La fonction est assurée 24h/24h, 365jours/an.

Polyvalence sur les différents secteurs de chirurgie vasculaire si nécessaire (HC, consultation, ambulatoire)

Horaires de jour : 7h/14h42 – 14h10/21h52 et de nuit 21h30/7h30

Horaires en 12h (7h/19h) pour les journées d'ambulatoire

Travail sur d'autres secteurs du pôle si nécessaire.

-prendre en charge un groupe de patients : évaluer, assurer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et de rôle prescrit
-accueillir les patients, les familles, les étudiants et l'ensemble des intervenants au sein du service
-travailler en collaboration au sein d'une équipe chirurgicale et soignante, et en coordination avec les secteurs d'activité intra et extra hospitaliers

-organiser et planifier les soins du rôle propre et du rôle prescrit

-privilégier le travail en binôme avec l'AS

-assurer des soins personnalisés, adaptés, dans le respect du patient et des bonnes pratiques

-s'inscrire dans un processus d'autoévaluation de sa pratique professionnelle et de formation continue

-participer à la formation et à l'encadrement des nouveaux agents et étudiants

Adhérer à la politique de l'institution, contribuer à l'élaboration et à l'atteinte des objectifs du service, s'inscrire dans la dynamique de projets de service

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Titres – Diplômes ou niveau : D.E Infirmier

Connaissances générales : gestion de la douleur, chirurgie

Connaissances spécifiques : DU plaies et cicatrisation-Connaissance des pathologies vasculaires, diabétiques, infectieuses et en lien avec les patients dialysés

Qualités professionnelles requises : rigueur, sens des responsabilités, capacité d'organisation et d'adaptation, maîtrise de soi, écoute, esprit d'équipe, pédagogie

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Connaissances requises

IDE - CONSULTATIONS ET EXPLORATIONS DE CARDIOLOGIE

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Pôle CVTPR - hôpital Pasteur – pavillon I 3^{ème} étage

Grade : infirmier **Fonction** : infirmier en secteur de consultations et explorations fonctionnelles de cardiologie

Métier : infirmier

Liaisons hiérarchiques administratives : pôle Ressources

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : cadre de santé paramédical – cadre supérieur responsable de pôle

Présentation de l'équipe d'appartenance : équipe médicale – équipe paramédicale – secrétaires médicales
Cf organigramme du pôle

Poste en 7h42 de jour - horaires matin et journée – (8h30-16h12 ; 9h-16h42 ; 10h18-18h) du lundi au vendredi

Accueillir de façon personnalisée les consultants, les familles, les visiteurs, et répondre à tout moment à leurs attentes
Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation. Collaborer avec l'équipe médicale. En amont et en aval de la prise en charge, coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, inter services et extrahospitaliers.

Organiser le fonctionnement des consultations et l'accueil, assurer la fluidité et l'organisation des consultations « urgentes ».
Veiller à la qualité de l'accueil, l'information donnée sur le déroulement des soins et des examens, afin de permettre aux consultants et leur famille de se situer, de participer au projet de soins. Participer aux programmations d'examens ou d'interventions chirurgicales, organiser les RDV, si nécessaire.
Participer à la coordination de la prise en charge. Assurer les soins conformément aux textes, prescriptions et procédures dans le respect de l'intimité et de la confidentialité des informations recueillies. Réaliser les bilans sanguins, les ECG. Assurer la surveillance en salle de réentraînement à l'effort.

Assister les médecins dans certains actes médicaux (échographie, échographie trans-oesophagienne, échographies de stress et d'effort)
Participer à la prise en charge de l'urgence ; de ce fait : participer au contrôle réglementaire des chariots d'urgence, de leur réachalandage et du bon fonctionnement des matériels. Assurer la traçabilité des DMI si besoin, la cotation des actes infirmiers. Assurer la décontamination de la sonde d'échographie trans-oesophagienne et en noter la traçabilité. Participer à la gestion du dossier patient. Utiliser et maîtriser les logiciels informatiques, notamment QPLANNER (gestion des rendez-vous), THEO et CLINICOM. Participer à la prise en charge de la douleur : prévenir, évaluer, traiter la douleur et tracer la prise en charge.

Participer aux travaux infirmiers pour l'amélioration de la qualité des soins : réfléchir aux pratiques soignantes et faire des propositions pour les améliorer
Actualiser et développer ses connaissances. Assurer le suivi des péremptions et contrôle du matériel ainsi que leur traçabilité. Encadrer, former les étudiants en stage et le nouveau personnel. Intégrer les notions d'économie et d'hygiène dans ses pratiques.

S'inscrire dans un processus de formation continue et d'autoévaluation ; participer aux formations et tenir à jour ses connaissances des différents matériels biomédicaux en usage Appliquer la politique institutionnelle et la politique de soins. Participer au projet de l'unité et aux groupes de travail du pôle et de l'institution

Titres diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'infirmière

Connaissances générales : de l'institution, des circuits (matériel & logistique) protocoles et procédures en vigueur.

Connaissances spécifiques : Soins IDE de la Cardiologie.

Qualités professionnelles : Capacité relationnelle, sens de l'organisation, habileté à communiquer, dynamisme et initiative, sens de la pédagogie. Rigueur dans l'exécution du travail .Capacité à éviter ou résoudre les conflits. Faire preuve d'une écoute empathique.

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

AIDE-SOIGNANT - ASH - BRANCARDIER

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Cœur Vaisseaux Thorax Poumon Rein –Unités de chirurgie thoracique Pavillon H1er et vasculaire I2-I3 PASTEUR 1

Identification du poste

Grade : Aide-Soignant - ASH avec projet d' Aide-Soignant

Fonction : AS- Brancardier

Métier : AS-Brancardier

Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination Générale des Soins

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous l'autorité du RSP du pôle CVTPR et du cadre de santé de chirurgie vasculaire

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire des unités de consultation et chirurgie vasculaire, de chirurgie thoracique et de chirurgie ambulatoire

Cf. Organigramme du pôle CVTPR

Fonction assurée du lundi au vendredi – en 12h de 7h15 à 19h15

Mission de brancardage et d'AS essentiellement en hospitalisation de chirurgie vasculaire (HC)- thoracique (HC et STC) –consultation et chirurgie ambulatoire

Assurer en fonction des consignes données par le personnel soignant et médical le transport et l'accompagnement des personnes soignées dans les pavillons

H et I (Consultations, Blocs opératoires, Imagerie Médicale,...)

Assurer la sécurité et le confort des personnes transportées

Signaler toute anomalie rencontrée pendant le transport du patient

Assurer la vérification, l'entretien et la décontamination du matériel de transport et de la salle à brancards

Maîtriser les techniques de brancardage et de manutention des personnes soignées, AFGSU 1

En dehors des besoins de brancardage :

Participer aux missions AS, notamment :

installation des patients avant le repas

participer au montage des plateaux repas avec l'AS de l'unité et leur débarrassage

participer aux divers rangements (réception, rangement des différentes livraisons dans le service)

Contribuer à la satisfaction des patients lors des transports et transferts

Contribuer à la qualité des transports et la surveillance des patients au décours du transport selon le respect de ses compétences

Contribuer au respect des horaires de rendez-vous et maîtriser les délais des transports

Assurer des transmissions orales aux équipes

Contribuer au respect des règles d'hygiène

Participer à une prise en charge de qualité du patient dans sa globalité, Participer au processus de Certification du CHUN

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Titres – Diplômes ou niveau : Formation préalable à l'hygiène des locaux

Connaissances générales : De l'institution, des circuits, hygiène hospitalière, manutention des patients

Connaissances spécifiques : Du matériel, des procédures, du matériel de réception des demandes de transports, gestes de premiers secours

Qualités professionnelles requises : Aptitude physique au port de charges, autonomie, polyvalence, adaptabilité, compétences relationnelles, disponibilité, discrétion, secret professionnel, capacité d'anticipation.

Fiche de poste*Décrit de façon générale le poste de travail***AGENT DES SERVICES HOSPITALIERS – UROLOGIE****Nom et signature de l'agent****Date****Nom et signature du Cadre de proximité****Date****Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

Pôle CVTPR – Urologie Zone A2 Pasteur 2

Grade : ASH**Fonction :** ASH**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :**

Placé au sein du pôle CVTPR sous l'autorité et la responsabilité du responsable du pôle et d'un cadre de santé, travaille en collaboration avec et sous la responsabilité de l'infirmier, en partenariat avec les services prestataires.

Présentation de l'équipe d'appartenance :

RSP ; CS ; IDE ; AS ; ASH ; Diététicienne ; Kinésithérapeute ; Secrétaires ; Médecins, Internes

POLE CŒUR VAISSEAUX THORAX POUUMON REIN – SERVICES URO NEPHRO CONSULTATIONS STC

Position dans la structure

ASH affecté sur le Pole CVTPR

A temps plein

Assure la permanence de l'entretien des locaux

Participe à la mutualisation des personnels sur le service du Pôle.

Particularité de la fonction ou du poste**Contribution attendue**

- Mise en application et maîtrise des protocoles en vigueur concernant l'hygiène et la désinfection des locaux
- Utilisation des documents de traçabilité de l'entretien des locaux
- Respect des calendriers de nettoyage des locaux
- Participe au rangement des produits ménagers
- Se forme aux nouvelles techniques et sur les nouveaux produits

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Contribuer et participer à la réalisation des objectifs du secteur et/ou de l'institution
Participer à l'amélioration de la qualité de l'hygiène et de sa traçabilité

Titres – Diplômes ou niveau :**Connaissances générales :** Formation hygiène des locaux**Connaissances spécifiques :** Protocoles et procédures d'entretien et de désinfection des locaux**Qualités professionnelles requises :** Rigueur professionnelle. Fiabilité, implication, discrétion, capacité à s'organiser, rapidité, ponctualité, esprit d'équipe, disponibilité. Sens de l'économie. Respect de la personne soignée.**Connaissances requises**

Fiche de poste

Descrit de façon générale le poste de travail

AGENT DES SERVICES HOSPITALIERS – NEPHROLOGIE

Nom et signature de l'agent**Date****Nom et signature du Cadre de proximité****Date****Localisation (pôle, Unité de soins/Service, Site)**

Pôle CVTPR –Néphrologie Zone A2 Pasteur 2

Grade : ASH**Fonction :** ASH**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :**

Placé au sein du pôle CVTPR sous l'autorité et la responsabilité du responsable du pôle et d'un cadre de santé, travaille en collaboration avec et sous la responsabilité de l'infirmier, en partenariat avec les services prestataires.

Présentation de l'équipe d'appartenance :

RSP ; CS ; IDE ; AS ; ASH ; Diététicienne ; Kinésithérapeute ; Secrétaires ; Médecins, Internes

POLE CŒUR VAISSEAUX THORAX POUUMON REIN – SERVICES URO NEPHRO CONSULTATIONS STC

Position dans la structure

ASH affecté sur le Pole CVTPR

Temps partiel 50%

Assure la permanence de l'entretien des locaux

Participe à la mutualisation des personnels sur le service du Pôle.

Particularité de la fonction ou du poste**Contribution attendue**

- Mise en application et maîtrise des protocoles en vigueur concernant l'hygiène et la désinfection des locaux
- Utilisation des documents de traçabilité de l'entretien des locaux
- Respect des calendriers de nettoyage des locaux
- Participe au rangement des produits ménagers
- Se forme aux nouvelles techniques et sur les nouveaux produits

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Contribuer et participer à la réalisation des objectifs du secteur et/ou de l'institution
Participer à l'amélioration de la qualité de l'hygiène et de sa traçabilité

Titres – Diplômes ou niveau :**Connaissances générales :** Formation hygiène des locaux**Connaissances spécifiques :** Protocoles et procédures d'entretien et de désinfection des locaux**Qualités professionnelles requises :** Rigueur professionnelle. Fiabilité, implication, discrétion, capacité à s'organiser, rapidité, ponctualité, esprit d'équipe, disponibilité. Sens de l'économie. Respect de la personne soignée.**Connaissances requises**

Fiche de poste*Décrit de façon générale le poste de travail*

IDE - TRAUMATOLOGIE

Nom et signature de l'agent**Date****Nom et signature du Cadre de proximité****Date****Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

Institut Universitaire Locomoteur et du Sport - Traumatologie- Hôpital PASTEUR 2 -

Identification du poste**Grade** : Infirmier(e) Diplômé(e) d'Etat (IDE)**Fonction** : IDE**Métier** : Infirmier(e)**Liaisons hiérarchiques administratives** : Coordination Générale des Soins (CGS)**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles** : Cadre Responsable Soignant de Pôle (RSP) - Cadre de Santé de proximité (CDS)**Présentation de l'équipe d'appartenance** : Equipe soignante de Traumatologie**Position dans la structure**

Cf. organigramme du pôle IULS.

Particularité de la fonction ou du postePoste en 12h00 - Jour et/ou Nuit - 7jours/7jours - Dimanches et jours fériés - Horaire : 07h00/19h00 ou 19h00/07h00
Exercer sa profession d'IDE dans un secteur d'unité d'hospitalisation complète d'urgence.**Finalité du poste**

Participer à la continuité des soins, à leur qualité et à la sécurité du patient, dans le respect des missions du service publique et de la réglementation professionnelle.

Contribution attendue**Soins** : Mise en œuvre des actions infirmières prescrites et des actions relevant de son rôle propre. Mise en œuvre des soins spécifiques aux situations et Chirurgie Traumatologique, Responsabilité des soins infirmiers et de leur délégation à d'autres membres de l'équipe. Prise en charge globale du patient en équipe pluridisciplinaire. Coordonner les actions avec les différents partenaires de santé intra et inter services et extra hospitaliers.**Organisation** : Responsabilité de l'organisation des soins nécessaires pour la prise en charge globale des patients et des moyens mis à disposition.**Formation et Recherche** : Actualisation, évaluation et évolution des pratiques et connaissances professionnelles. Anticipation à l'élaboration des différents travaux de recherche en soins infirmiers. Participation et collaboration aux actions de formation au du service. Participation à l'encadrement des nouveaux arrivants et des étudiants accueillis en stage.**Communication et relation** : Création d'une communication et relation avec le patient et son entourage. Utilisation et participation à l'amélioration des outils de communications mis en place. Transmissions aux différents membres de l'équipe.**Administrative** : Participation à la gestion administrative des patients.**Engagement dans la dynamique de l'Institution**

Participer à l'atteinte des objectifs de service et du pôle - Adhérer à la politique institutionnelle.

Connaissances requises**Titres - Diplômes ou niveau** : Diplôme d'Etat Infirmier(e)**Connaissances générales** :**Connaissances spécifiques** : savoir-faire requis en relationnel, technicité, capacité à gérer l'agressivité, sens de l'organisation.**Qualités professionnelles requises** : Sens de l'observation et détermination de priorités, dynamisme, disponibilité, adaptabilité, sens des responsabilités, esprit d'initiative, rigueur, discrétion indispensable, sens de la communication et de la collaboration, esprit d'équipe, gestion des situations d'urgence.

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent
Date :

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'institution

Connaissances requises

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Institut Universitaire Locomoteur et du Sport - Chirurgie Réparatrice - PASTEUR 2 – UF 1951

Grade : ASH

Fonction : ASH

Métier : Agent de Service Hospitalier

Liaisons hiérarchiques administratives : Direction des Relations Humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous l'autorité et la responsabilité du Responsable Soignant de Pôle – du Cadre de proximité et des infirmiers

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe soignante de l'ambulatoire

Cf organigramme du pôle

Horaire en 7.00 par jour du lundi au dimanche – poste à 100% - horaire : 7h – 14h00

- Appliquer les techniques d'entretien des locaux selon le calendrier pré établi et les tracer (entretien journalier – entretien à fond)
- Connaître et respecter le circuit d'évacuation des déchets et du linge
- Veiller à l'entretien et la maintenance du chariot de ménage. Alerter l'encadrement sur les travaux à effectuer ou matériel à remplacer
- Contrôler l'efficacité des produits et péremption
- Gérer les stocks de produits d'entretien (plein- vide)
- Actualiser ses connaissances en matière d'hygiène de l'environnement et des locaux
- Réapprovisionner les consommables nécessaires à l'activité quotidienne
- Travailler en équipe
- Adapter son comportement, sa pratique professionnelle selon
- Connaissance des règles d'hygiène et de prévention des infections nosocomiales
- Réaliser les opérations de nettoyage et/ou bio nettoyage dans les différents locaux
- Respecter le supérieur hiérarchique et l'organisation qu'il aura définie
- Se conformer aux instructions du supérieur hiérarchique
- Respecter les bonnes pratiques définies
- Contribuer à l'accueil des patients et des familles dans le respect de sa fonction
- Garantir la traçabilité de l'entretien effectué
- Se tenir aux devoirs de discrétion professionnelle et de réserve

Appliquer la politique de l'institution et de la Coordination Générale des Soins

Titres – Diplômes ou niveau : niveau BEPC – formation interne : rôle et mission de l'ASH

Connaissances générales : Règles d'hygiène et de prévention des infections nosocomiales

Connaissances spécifiques :

Qualités professionnelles requises :

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

AGENT DE GESTION ADMINISTRATIVE – PLATEAU DES CONSULTATIONS DIGESTIVES

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle MC02 – DARE – UF 7941 – Archet 2 – Niveau 0 - Services des consultations digestives

Grade : Adjoint Administratif/AMA

Fonction : Agent de gestion administrative

Métier : Agent de gestion administrative

Liaisons hiérarchiques administratives : Cadre administratif de Pôle /Cadre des consultations

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Responsable médical de pôle / Responsable soignant de pôle / Cadre administratif de Pôle /Cadre des consultations

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe médicale, soignante et administrative du plateau des consultations digestives

Cf. Organigramme

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Poste à temps plein en 38h30 avec RTT / amplitude horaire de 8h à 18h (8-16 ou 10-18 en roulement) du lundi au vendredi

Finalité du poste

- Assurer l'encaissement des diverses prestations
- Créer les dossiers de soins externes (enregistrement dans le logiciel Clinicom des patients venant aux consultations selon la procédure en vigueur au CHU de Nice)
- Prise de rendez (physique et téléphonique)
- Accueillir et informer le public (accueil physique)
- Secteur PEA
- Accueillir le public dans des conditions optimales
- Contribuer à la maintenance et à l'augmentation du taux de recouvrement
- Assurer le suivi du travail et la continuité du service auprès des patients
- Respecter le secret médical
- Travailler en équipe avec les autres personnels du service du plateau des consultations digestives

Appliquer la politique de l'institution en matière d'accueil, d'enregistrements des patients et de recouvrement

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau : Baccalauréat

Connaissances générales : Accueil, encaissement, connaissance de l'institution

Connaissances spécifiques : Connaissance des règles de gestion et de facturation

Qualités professionnelles requises : Aptitude à l'accueil, sens de l'initiative, esprit d'équipe, discrétion, bonne présentation



Fiche de poste
Décrit de façon générale le
poste de travail

IDE CANCEROLOGIE DIGESTIVE MEDICALE – 3C

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	Pôle Digestif Addictologie Réanimation Endocrinologie, Cancérologie Digestive Médicale Hospitalisation traditionnelle et Hospitalisation de jour, 3 ^{eme} étage aile C, Archet 2
Identification du poste	Grade : IDE, Fonction : IDE MCO, Métier : IDE Liaisons hiérarchiques administratives : DRH Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Cadre Supérieur Responsable Soignant de pôle – Cadre de santé Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe soignante Cf. Organigramme
Position dans la structure	Polyvalence horaires 12 H jour et nuit 7 jours / 7 –24h/24h hospitalisation complète et activité d'hôpital de jour de cancérologie en alternance. Mutualisation des effectifs au sein du Pôle
Particularité de la fonction ou du poste	Pathologies rencontrées : cancers digestifs et gynécologiques (bas du pelvis) Capacité d'accueil : 18 lits en hospitalisation complète et 8 places d'hôpital de jour. L'infirmière peut être amenée à effectuer des remplacements dans les autres unités du pôle dans le cadre de la mutualisation des moyens. Contribuer à la prise en charge globale des personnes hospitalisées en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire dans le respect du projet de service et des règles institutionnelles. Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, inter services-extra-hospitaliers
Finalité du poste	-Élaborer, mettre en œuvre et évaluer un projet de soins individualisé à la recherche d'une efficience avec l'équipe pluridisciplinaire. -Participer à la formation, à l'encadrement des nouveaux agents et/ou étudiants. -S'inscrire dans un processus de formation continue et d'auto-évaluation. -Participer à la recherche en soins infirmiers. -Effectuer des soins prescrits et ceux relevant du rôle propre infirmier en référence aux bonnes pratiques professionnelles. -Maîtriser les outils d'évaluation de la douleur et les utiliser.
Contribution attendue	-Optimiser le parcours patient en mobilisant les ressources et en intégrant les compétences de chaque partenaire dans un souci de prise en charge de qualité du patient. Informer et éduquer les personnes soignées sur la pathologie, les traitements, la nature des examens. -Connaître et maîtriser les procédures et protocoles du CHU et ceux spécifiques au pôle. -Participer à la gestion du matériel, aux contrôles des péremptions et à la gestion des stupéfiants. -Utiliser le logiciel ORBIS dans le cadre de la prescription médicamenteuse. -Effectuer des transmissions ciblées et participer à l'évaluation des pratiques professionnelles. -Réactualiser ses connaissances grâce aux formations. Participer aux différentes réunions, formations, staffs et cours (RMM/EPU). -Assurer la traçabilité de tous gestes et actes sur les supports prévus à cet effet. - Réaliser des injections dans les DVI et cathéters intra- artériels -Rendre compte au cadre des situations particulières Accueillir les personnes soignées, les familles, les visiteurs. -Appliquer la politique institutionnelle, Participer aux différents groupes de travail, du service et transversaux -Participer à l'élaboration et à l'atteinte des objectifs de service
Engagement dans la dynamique de l'Institution	Titres – Diplômes ou Niveau : Diplôme d'Etat Infirmier
Connaissances requises	Qualités professionnelles requises : Rigueur - Organisation - Esprit analyse/synthèse - Initiative - Ecoute - Maîtrise de soi - Sens de l'initiative - Maîtrise des protocoles d'hygiène – Sens de l'accueil – Ouverture d'esprit – Discretion professionnelle – Disponibilité - Esprit d'équipe

Fiche de poste*Descrit de façon générale le poste de travail*

IDE – CHIRURGIE GENERALE ET CANCEROLOGIE DIGESTIVE

Nom et signature de l'agent**Nom et signature du Cadre de proximité****Date****Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

Pôle DARE, HC1 Chirurgie Générale et Cancérologie Digestive, Archet 2 - 3ème étage aile A – 18 lits

Identification du poste**Grade :** IDE**Fonction :** IDE MCO**Métier :** Infirmier en soins généraux**Liaisons hiérarchiques administratives :** DRH**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** Cadre Supérieur Responsable Soignant de pôle – Cadre de santé

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe soignante

Position dans la structure

Cf. Organigramme

Particularité de la fonction ou du poste

Exerce ses fonctions 7 jours sur 7 sur une amplitude horaire de 12h sur la base de 36h par semaine

Horaires : 07h00 – 19h00/08h00 – 20h00 / 19h30 – 07h30

Mutualisation des effectifs au sein du Pôle, avec modification des horaires et possibilité de remplacement en 12h

- Assurer et évaluer la réalisation des soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle sur prescription médicale dans les domaines préventifs, curatifs.

- Accueillir les personnes soignées, les familles et les visiteurs

- Collaborer avec équipes soignantes et médicale

- Assurer la qualité et la sécurité des soins

- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, interservices et extrahospitaliers

- Maîtriser les soins infirmiers en chirurgie digestive, les gestes d'urgence, de prévention et la gestion des risques

- Prendre en charge la douleur post opératoire du patient

- Effectuer des soins préventifs dans un souci d'éducation à la santé en tenant compte des composantes physiologique, psychologique, économique et sociale

- Assurer les commandes informatisées (matériel et produits pharmaceutiques)

- Utiliser des outils de traçabilité institutionnelle et spécifique à l'unité des soins aux patients

- Se former et former les nouveaux personnels en fonction des évolutions professionnelles. Participer à l'encadrement des étudiants

- Savoir respecter sa hiérarchie

- Appliquer la politique institutionnelle

- Participer à l'élaboration et à l'atteinte des objectifs de service

Titres – Diplômes ou niveau : DE infirmier(e)**Connaissances générales :** Institution et son fonctionnement, textes législatifs qui régissent la profession, hygiène hospitalière**Connaissances spécifiques :** Principales pathologies et tumeurs du tube digestif, des voies biliaires et des glandes annexes, gestion de la douleur, du stress, soins palliatifs et accompagnement des malades en difficulté**Qualités professionnelles requises :** Compétences et maîtrise des techniques, compétences relationnelles et savoir être (écoute, empathie, tolérance), rigueur dans l'exécution du travail, capacité d'analyse et de bon sens, sens des responsabilités, sens de l'initiative, sens de l'accueil, maîtrise de soi, dynamisme, esprit d'équipe et disponibilité.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent**Date****Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)****Identification du poste****Position dans la structure****Particularité de la fonction ou du poste****Finalité du poste****Contribution attendue****Engagement dans la dynamique de l'Institution****Connaissances requises**

IBODE ou IDE

Nom et signature du Cadre de proximité**Date**

Blocs - (chirurgie programmée et urgences)

Grade : infirmier de bloc opératoire DE ou infirmier de bloc opératoire

Fonction : Infirmier de bloc opératoire circulante, instrumentiste, aide opératoire

Liaisons hiérarchiques administratives : CS IBODE / IDE

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé, au sein du pôle et de la CGS, sous l'autorité des Cadres de Santé, du Cadre Soignant Responsable de pôle.

Présentation de l'équipe d'appartenance : RSP, Cadre supérieur de santé de bloc opératoire- Professeur agrégé Chef de service. Chirurgiens, Médecins anesthésistes chefs de bloc. IBODE, IADE, IDE. Praticiens hospitaliers, Chefs de clinique, Médecins anesthésistes chirurgiens attachés. Cadre de santé de bloc opératoire, IBODE

Travaille sous la responsabilité du cadre de santé.

Amplitude horaire de 07h à 19h, jours ouvrables (7h42, 12h/j), possibilité de renfort dans d'autres spécialités si besoin.

Astreintes de nuit et de week-end selon les spécialités et gardes les week-ends et jours fériés.

L'infirmier de bloc opératoire contribue aux soins dispensés au patient pour une intervention dans un bloc opératoire ou en secteurs associés.

L'emploi se caractérise par la mise en œuvre simultanée d'activités et de compétences techniques, technologiques, organisationnelles et relationnelles permettant de garantir des soins de qualité au patient.

-Recueillir les données, les besoins et les attentes de la personne.

-Accueillir, accompagner et soutenir l'opéré.

-Contrôler l'état de fonctionnement du matériel technique, de l'équipement de la salle d'opération, et des locaux.

-Contrôler la préparation, la présentation et l'utilisation des dispositifs médicaux stériles et non stériles.

-Surveiller le déroulement de l'intervention et assister le chirurgien lors des actes opératoires.

-Appliquer et contrôler les procédures, protocoles et modes opératoires établis.

-Rédiger les documents de traçabilité.

-Transférer la personne opérée et transmettre les données.

-Mettre en œuvre les procédures d'élimination des déchets et remettre en conformité la salle d'intervention.

-Participer à l'entretien, la gestion et le contrôle des matériels et des stocks.

-Se former et participer à l'encadrement des élèves IBODE, des IDE et stagiaires.

Participer à l'élaboration et à la mise en place des plans d'action en lien avec les projets institutionnels tels que la qualité, le développement durable, la gestion économique et les projets de pôle.

Participer à la qualification et à la formation d'IBODE/ IDE de bloc opératoire.

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat d'infirmier, ou d'infirmier de bloc opératoire.

Connaissances générales : Hygiène, stérilisation, techniques de bloc opératoire, traitement et gestion des dispositifs médicaux implantables.

Connaissances spécifiques Connaissances en hygiène, stérilisation, techniques de bloc, traitement et gestion des dispositifs médicaux et implantables.

Connaissances des appareils de haute technicité et des dispositifs médicaux.

Qualités professionnelles requises : rigueur, autonomie, disponibilité, rapidité, dextérité, calme, capacités organisationnelles et sens des relations.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

IDE - PSYCHIATRIE

Nom et signature de l'agent**Date****Nom et signature du Cadre de proximité****Date****Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

Pasteur/ pôle Neurosciences Cliniques / Pavillon M (M1A, M1B, M2A, M2B)

Identification du poste**Grade** : Infirmier DE**Fonction** : Cf. au décret de compétences infirmiers 29/07/2004.**Métier** : Paramédical**Liaisons hiérarchiques administratives** : Sous la responsabilité du pôle ressources humaines**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles** : Sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du CDS (et sous la responsabilité du médecin en ce qui concerne le rôle prescrit).**Présentation de l'équipe d'appartenance** : Equipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale.

Cf. Organigramme du CHU

Position dans la structure**Particularité de la fonction ou du poste**

Repos fixes hôpital de semaine

Repos non fixes : 7h10 – 14h52 ; 14h10 – 21h52 ; 9h10 – 16h52 ; 8h10 – 15h52

Remplacement de nuit : 21h30 – 7h30. Remplacement dans le secteur si besoin (y compris week-end et jours fériés pour HDS)

-Il exerce dans le cadre du projet de soins du patient sous le contrôle du CDS.

-Il assure des soins visant à protéger, maintenir, restaurer et promouvoir la santé physique et/ou mentale des personnes.

-Il participe à la réhabilitation sociale du patient.

-Il intervient dans la gestion des situations d'agressivité et de violence.

-Il participe à la prévention des risques.

-Mission IDE : cf. décret du 29/07/2004

Activités spécifiques :

Développement de projets de soins individualisés spécifiques aux patients de l'unité (activités thérapeutiques, animation de groupe, prévention éducation à la santé) – Entretien d'accueil du patient et de son entourage – Aide et soutien psychologique – Evaluation et surveillance des troubles du comportement – Surveillance des patients en chambre d'isolement – Surveillance et évaluation des engagements thérapeutiques associant le médecin, l'IDE et le patient. Il s'inscrit dans le cadre de la politique de soins du service de soins infirmiers et dans le projet de service en cohérence avec le projet d'établissement du CHU. Il participe à l'élaboration, au développement et à l'atteinte des objectifs de l'unité.

Titres – Diplômes ou niveau : Bac ou équivalence. Diplôme d'Etat IDE ou Diplôme Infirmier de secteur psychiatrique.**Connaissances générales** : Décret de compétence du 29/07/2004. Législation concernant l'exercice de la profession.**Connaissances spécifiques** : Législation relative aux soins psychiatriques sans consentement, aux hospitalisations de mineurs, à la protection des biens et des personnes. Sectorisation en psychiatrie.**Qualités professionnelles requises** : Capacité d'analyse d'organisation de gestion et d'évolution - Ponctualité – Empathie – Ecoute – Maîtrise de soi – Sens des responsabilités – Rigueur professionnelle et disponibilité.

Fiche de poste
Décrie de façon générale le poste de travail

IDE – UNITE NEURO-VASCULAIRE SOINS INTENSIFS

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pole Neurosciences Cliniques – PASTEUR 2

Identification du poste

Grade : Infirmier DE

Fonction : Cf. décret de compétences infirmiers 29/07/2004

Métier : Paramédical

Liaisons hiérarchiques administratives : Sous la responsabilité du Pôle ressources Humaines.

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du CDS (et celles du médecin en ce qui concerne le rôle prescrit).

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale.

Cf. organigramme du CHU

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou du poste

Repos non fixes : 7H10-14h52 ; 14h10-21h52 ; 21h30-7h30

Finalité du poste

-Prendre en charge un groupe de patients : assurer la réalisation et l'exécution des soins infirmiers relevant du rôle propre, prescrit, délégué dans toutes ses dimensions préventive, curative, palliative, relationnelle, éducative, de maintenance et de réadaptation.

-Favoriser la collaboration avec les autres membres de l'équipe neurologique pluridisciplinaire.

-Accueillir les patients, l'entourage, les visiteurs, les étudiants et l'ensemble des intervenants au sein du service.

-Mission IDE : Cf. décret du 29/07/2004

-Activité spécifiques :

Garantir la traçabilité des informations concernant le patient (dossier de soins, utilisation des transmissions ciblées et du diagramme de soins).

Gérer les situations d'urgence vitale et d'urgence AVC.

Assurer le suivi du matériel et des commandes de consommables utilisés.

Posséder et développer des compétences professionnelles, techniques, relationnelles, théoriques et pratiques spécifiques à ce secteur de soins intensifs neurovasculaires.

Participer à la formation et à l'encadrement de nouveaux agents et/ou étudiants.

S'inscrire dans un processus de formation continue et d'autoévaluation

Savoir rendre compte des actions à la hiérarchie.

Il s'inscrit dans le cadre de la politique de soins du service de soins infirmiers et dans le projet de service en cohérence avec le projet d'établissement du CHU. Il participe à l'élaboration, au développement et à l'atteinte des objectifs de l'unité.

Titres – Diplômes ou niveau : IDE, DU de réa

Connaissances générales : Soins IDE généraux et de base (hygiène), soins aux malades déficients et/ou handicapés, prévention des risques, observation et surveillance neurologiques.

Connaissances spécifiques : techniques d'installation de patients fortement dépendants physiquement et psychologiquement, soins aux AVC, gestes d'urgences, maîtrise de la thrombolyse, des matériels d'urgence (respirateurs) ; rôle éducatif. Réactualiser ses connaissances surtout en neuro-vasculaire. Participation aux protocoles de recherche. Organisation des commandes.

Qualités professionnelles requises : Rigueur, disponibilité, courage, organisation, méthode, esprit d'équipe, capacité à apporter de l'aide, sens de la relation au malade et à la famille, écoute.

Fiche de poste

Descrit de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent**Date**

IDE DE NUIT

Nom et signature du Cadre de proximité Le Gall**Date 19/05/2015****Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

Service de Médecine Physique et Réadaptation UF 7601-7607 et remplacement Unité de Soins aux Cérébrolésés UF 7603

Identification du poste**Grade :** IDE NUIT**Fonction :** cf décret des compétences**Métier :** paramédical**Liaisons hiérarchiques administratives :** sous la responsabilité du pôle ressources humaines**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du CDS**Présentation de l'équipe d'appartenance :** équipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale**Cf organigramme du CHU**

- Connaissance et prise en charge spécifique des soins aux patients accueillis dans l'unité et leur entourage
- Prise en charge du patient en équipe pluridisciplinaire et coordination
- Encadrement des étudiants
- Coordination des actions avec les autres partenaires de santé
- Participer à l'accueil des personnes soignées, des familles, des visiteurs.
- Collaborer en équipe au projet de soins du patient.
- Participer à la formation et l'encadrement des élèves aides-soignants et IDE
- Prise en charge des patients accueillis au sein de l'unité : rôle propre et rôle prescrit
- S'inscrire dans un processus de formation continue et d'auto-évaluation pour elle-même et pour l'accompagnement des étudiants
- Organiser, planifier les soins relevant du rôle propre et du rôle prescrit. En cas de délégation du rôle propre : assure le contrôle et la responsabilité des actes effectués
- Posséder, acquérir et développer des compétences professionnelles théoriques et pratiques spécifiques au secteur de soin
- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé
- Participer à l'élaboration et à l'atteinte des objectifs de service et du pôle.
- Participer aux différents travaux du service.
- Adhérer à la politique générale de l'institution.

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme Professionnel d'IDE.**Connaissances générales :** Participer à l'élaboration du projet de soins du patient, organiser son travail au sein d'une équipe inter professionnelle ; analyser, synthétiser et communiquer les informations permettant la coordination de la prise en charge ; transmettre son savoir professionnel aux étudiants et nouveaux agents**Connaissances requises****Connaissances spécifiques :** Compétences techniques, relationnelles et éthiques dans les soins et l'accompagnement des patients handicapés physique, psychique et de leur entourage ; utiliser les techniques de manutention et les règles de sécurité pour l'installation et la mobilisation des patients**Qualités professionnelles requises :** Capacité à travailler en interdisciplinarité -Rigueur -Sens de l'organisation Ecoute-Sens de l'observation - Empathie – Posture réflexive - Capacités pédagogiques- Savoir rendre compte- Autonomie -Sens de l'initiative

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Connaissances requises

IDE EN SOINS PALLIATIFS

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Pôle Neurosciences, Soinspalliatifs UF 7948, 2^{ème} étage, Hôpital ARCHET 1

Grade : Infirmier en soins généraux

Fonction : Infirmier

Métier : infirmière en soins généraux

Liaisons hiérarchiques administratives : sous la responsabilité du pôle ressources humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du CDS

Présentation de l'équipe d'appartenance : équipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale
Cf organigramme du CHU

- Connaissance et prise en charge spécifique des soins aux patients accueillis dans l'unité et leur entourage
- Prise en charge du patient en équipe pluridisciplinaire et coordination
- Encadrement des étudiants
- Coordination des actions avec les autres partenaires de santé
- Participer à l'accueil des personnes soignées, des familles, des visiteurs.
- Collaborer en équipe au projet de soins du patient.
- Participer à la formation et l'encadrement des élèves aides-soignants et IDE
- Prise en charge des patients accueillis au sein de l'unité : rôle propre et rôle prescrit
- Evaluation et prise en charge de la douleur
- S'inscrire dans un processus de formation continue et d'auto-évaluation pour elle-même et pour l'accompagnement des étudiants
- Organiser, planifier les soins relevant du rôle propre et du rôle prescrit. En cas de délégation du rôle propre : assurer le contrôle et la responsabilité des actes effectués
- Posséder, acquérir et développer des compétences professionnelles théoriques et pratiques spécifiques au secteur de soin
- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé
- Participer à l'élaboration et à l'atteinte des objectifs de service et du pôle.
- Participer aux différents travaux du service.
- Adhérer à la politique générale de l'institution.

Titres – Diplômes ou niveau : diplôme d'état d'infirmier

Connaissances générales : de l'institution, des circuits (matériels et logistique) protocoles et procédures en vigueur.

Connaissances spécifiques : En soins palliatifs (savoir, savoir-faire et savoir-être).

Qualités professionnelles requises : réflexion, curiosité intellectuelles, empathie, pertinence, écoute, capacités relationnelles, maîtrise de soi, esprit d'équipe, disponibilité et esprit d'initiative, discrétion.

Fiche de poste
Décrie de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Connaissances requises

IDE EN NEUROLOGIE

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Hôpital Pasteur 2/ Pôle Neurosciences Cliniques/ Service de Neurologie 4^{ème} étage Zone C

Grade : Infirmier DE

Fonction : Cf. au décret de compétences infirmiers 29/07/2004.

Métier : Paramédical

Liaisons hiérarchiques administratives : Sous la responsabilité du pôle ressources humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du CDS (et sous la responsabilité du médecin en ce qui concerne le rôle prescrit).

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale.

Cf. Organigramme du CHU

Poste sur une ou plusieurs unités (Neurologie, UNV, HDJ, HDS, nécessitant d'entretenir des coordinations efficaces.

Amplitude horaire 7h 10 /14h 52, et/ou 14h 10/ 21h 52 et/ou 21h 30/ 7h 30. L'agent est amené à travailler de jour comme de nuit.

Possibilité de manipulation de patients dépendants.

Prendre en charge un groupe de patients : assurer la réalisation et l'évaluation des soins infirmiers relevant du rôle propre, prescrit, délégué dans toutes ses dimensions préventive, curative, palliative, relationnelle, éducative, de maintenance et de réadaptation.

Favoriser la collaboration avec les autres membres de l'équipe neurologique pluridisciplinaire.

Accueillir les patients, l'entourage, les visiteurs, les étudiants et l'ensemble des intervenants au sein du service.

Mission IDE : cf. décret du 29/07/2004

Participer à l'élaboration du projet de soins du patient en établissant un recueil de données prenant en compte les besoins de la personne soignée et de son entourage. Dispenser des soins infirmiers dans une approche globale permettant d'offrir à la personne soignée un projet de soins adapté à ses besoins.

Travailler en totale interdisciplinarité avec l'ensemble des professionnels intervenant auprès de la personne soignée dans le respect des rôles et des missions de chacun. Garantir la traçabilité des informations concernant le patient (dossier de soins, utilisation des transmissions ciblées et du diagramme de soins) Gérer les situations d'urgence vitale. Assurer le suivi du matériel et des commandes de consommables utilisés. Posséder et développer des compétences professionnelles, techniques, théoriques et pratiques spécifiques à ce secteur de neurologie. Participer à la formation et à l'encadrement de nouveaux agents et/ou étudiants. S'inscrire dans un processus de formation continue et d'autoévaluation. Savoir rendre compte des actions à la hiérarchie.

Contribuer et participer à la réalisation des objectifs du secteur, du pôle et /ou de l'institution. Proposer des suggestions d'amélioration des organisations, participation à la vie du service dans un souci d'équipe et de coordination des actions entreprises

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat d'Infirmier

Connaissances générales : Soins techniques de base, soins d'éducation, soins relationnels, d'accompagnement et de fin de vie

Connaissances spécifiques : Informatique, soins aux patients dépendants suite à des troubles moteurs et / ou cognitifs.

Qualités professionnelles requises : Rigueur, disponibilité, organisation, esprit d'équipe, empathie, écoute, esprit d'analyse et de synthèse, responsabilité, curiosité intellectuelle, capacités pédagogiques, à prendre du recul et à mettre en œuvre un questionnement éthique.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'institution

Connaissances requises

IDE-RHUMATOLOGIE-OPHTALMOLOGIE H/C

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Pasteur 2/Pôle Neurosciences Cliniques Services de Rhumatologie et d'ophtalmologie-Hospitalisation complète

Grade/Fonction : Infirmier DE

Métier : Paramédical

Liaisons hiérarchiques administratives : Sous la responsabilité du Pôle ressources Humaines.

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Sous la responsabilité du RSP de neurosciences, sous l'autorité du CDS de rhumatologie et d'ophtalmologie

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire et soignante des unités de rhumatologie et d'ophtalmologie. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale.

Cf. organigramme du pôle de neurosciences – Cf. organigramme du CHU

Repos non fixes poste assuré 7j/7j, jour/nuit en 12h : 7h30/19h30 ; 19h30/7h30

Prendre en charge un groupe de patients : assurer et évaluer la réalisation et l'exécution des soins infirmiers relevant du rôle propre, prescrit, délégué dans toutes ses dimensions préventive, curative, palliative, relationnelle, éducative, de maintenance et de réadaptation. Favoriser la collaboration avec les autres membres de l'équipe pluridisciplinaire de rhumatologie et d'ophtalmologie. Accueillir les patients, l'entourage, les visiteurs, les étudiants et l'ensemble des intervenants au sein du service. S'engager dans une démarche qualité. Mission IDE : cf. décret du 29/07/2004

Réaliser des soins conformément aux textes, lois procédures et prescriptions.

Appliquer les actions du rôle propre, travailler en binôme avec les AS et vérifier les soins délégués aux Aides-soignants

Planifier et exécuter les soins sur prescription médicale en respectant les principes invariants des soins de qualité

Organiser son travail en tenant compte des ressources et des contraintes

Etre capable de prendre des initiatives adaptées dans son domaine de compétence

Participer à la formation et à l'encadrement de nouveaux agents et/ou étudiants.

S'impliquer dans le projet du service et dans la démarche qualité. Connaître les modes d'administration et de surveillance des biothérapies

Participer au processus de prise en charge de la douleur. Assurer la préparation des patients en préopératoire et leur surveillance en post-opératoire

Garantir la traçabilité des informations concernant le patient (dossier de soins, utilisation des transmissions ciblées et du diagramme de soins).

Gérer les situations d'urgence vitale. Assurer le suivi du matériel et des commandes de consommables utilisés.

Posséder et développer des compétences professionnelles, techniques, théoriques et pratiques spécifiques à ce secteur de rhumatologie et d'ophtalmologie.

S'inscrire dans un processus de formation continue et d'autoévaluation

Savoir rendre compte des actions à la hiérarchie.

Il s'inscrit dans le cadre de la politique de soins du service de soins infirmiers et dans le projet de service en cohérence avec le projet d'établissement du CHU.

Il participe à l'élaboration, au développement et à l'atteinte des objectifs de l'unité.

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'infirmier

Connaissances générales : Textes relatifs à la profession d'infirmier

Connaissances spécifiques : Pathologies rhumatismales et leur chronicité, pathologies ophtalmologiques, traitements médicamenteux spécifiques Participation aux protocoles de recherche. Organisation des commandes.

Qualités professionnelles requises : Rigueur, sens des responsabilités, de l'organisation, disponibilité, capacité à prendre des initiatives, qualités relationnelles, maîtrise de soi, tolérance et respect des différences

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

Aide-Soignant jour/nuit en psychiatrie

Nom et signature de l'agent Date	Nom et signature du Cadre de proximité Date
Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	Pasteur/ pôle Neurosciences Cliniques / Pavillon M (M1A, M1B, M2A, M2B)
Identification du poste	Grade : Aide-soignant Fonction : Cf. au décret de compétences aide-soignant 31/08/2007 Métier : Paramédical Liaisons hiérarchiques administratives : Sous la responsabilité du pôle ressources humaines Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du CDS (et sous la responsabilité de l'IDE en ce qui concerne le rôle délégué). Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale. Cf. Organigramme du CHU
Position dans la structure	Repos fixes hôpital de semaine Repos non fixes : 7h10 – 14h52 ; 14h10 – 21h52 ; 9h10 – 16h52 ; 8h10 – 15h52 Remplacement de nuit : 21h30 – 7h30. Remplacement dans le secteur si besoin (remplacement possible week-end, hôpital de semaine)
Finalité du poste	- Il exerce dans le cadre du projet de soins du patient sous le contrôle de l'IDE. - Il assure les soins d'hygiène et de confort, le nettoyage et la désinfection de l'environnement du malade. - Il participe à la resocialisation du patient et aide à la restitution de leur autonomie. - Il intervient dans la gestion des situations d'agressivité et de violence. - Mission AS : cf. décret de compétences du 31/08/2007
Contribution attendue	Activités spécifiques Accueil des patients et des familles – Fonction hôtelière – Education des patients en collaboration avec l'IDE - Activités thérapeutiques en collaboration avec l'IDE intra et extra hospitalière – Prévention des risques – Intervention sur l'ensemble du secteur – Entretien des locaux – Accompagnement de patients en consultations externes ou transferts – Accompagnement et surveillance des patients en soins sans consentement lors de sorties dans jardin – Encadrements des stagiaires AS – Transmissions orales et écrites – Gestion des stocks sous contrôle du CDS – Surveillance des entrées et sorties de l'unité – Participation au projet de prise en charge de la personne âgée.
Engagement dans la dynamique de l'institution	Il s'inscrit dans le cadre de la politique de soins du service de soins infirmiers et dans le projet de service en cohérence avec le projet d'établissement du CHU. Il participe à l'amélioration de la prise en charge du patient en psychiatrie.
Connaissances requises	Titres – Diplômes ou niveau : CAFAS ou DPAS Connaissances générales : Expérience en unité de soins généraux souhaitable Connaissances spécifiques : Règles de sécurité, missions AS spécifiques en psychiatrie Qualités professionnelles requises : Accueil du patient et des personnes qui l'accompagnent- Ponctualité- Empathie- Respect de la personne soignée- Capacité à s'inscrire dans la démarche de soins- Rigueur professionnelle et disponibilité- Esprit d'équipe- Prise d'initiative- Qualités humaines-

Fiche de poste*Décrire de façon générale le poste de travail***Nom et signature de l'agent****Date****Localisation
(Pôle, Unité de soins/Service,
Site)****Identification du poste****Position dans la structure****Particularité de la fonction ou
du poste****Finalité du poste****Contribution attendue****Engagement dans la
dynamique de l'Institution****Connaissances requises**

IDE CONSULTATIONS MAISON D'ARRET

Nom et signature du Cadre de proximité**Date**

Pôle Médico-Economique **CONSULTATIONS UNITE SANITAIRE MAISON D'ARRET ET CENTRE DE RETENTION ADMINISTRATIVE**
Unité médicale de niveau 1 et unité médicale du centre de rétention administrative

Grade : IDE**Fonction :** IDE de consultations**Métier :** Infirmier en soins généraux**Liaisons hiérarchiques administratives :** CGS**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** CGS-Cadre Supérieur Responsable Soignant de pôle – Cadre de santé

Présentation de l'équipe d'appartenance : Pôle Médico-Economique, Médecine sociale et pénitentiaire

En lien avec l'unité de soins psychiatriques, l'administration pénitentiaire et la police de l'air et des frontières.

Exerce ses fonctions 7 jours sur 7 avec une amplitude horaire de 8h sur la base de 38h30 par semaine

Horaires d'ouverture des consultations de l'unité sanitaire : 07h00 – 17h30 en semaine /7h30/12h30 et 15h/17h30 le week-end et jours fériés

Horaires d'ouverture des consultations du centre de rétention administrative : 8h-17h J7

Mutualisation des effectifs entre ces 2 unités de consultations

- Assurer la prise en charge sanitaire somatique des détenus et retenus, assurer les coordinations avec les prises en charge hospitalières, favoriser le suivi des soins après la détention en développant les actions de prévention et d'éducation

- Collaborer avec les équipes soignantes et médicales somatiques et psychiatriques

- Assurer la qualité et la sécurité des soins

- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, interservices et extrahospitaliers

- Maîtriser les soins infirmiers en médecine, chirurgie : les gestes d'urgence, de prévention et la gestion des risques

- Effectuer des soins préventifs dans un souci d'éducation à la santé en tenant compte des composantes physiologique, psychologique, économique et sociale

- Assurer les commandes informatisées (matériel et produits pharmaceutiques)

- Utiliser des outils de traçabilité institutionnelle et spécifique à l'unité des soins aux patients

- Se former et former les nouveaux personnels en fonction des évolutions professionnelles. Participer à l'encadrement des étudiants

- Savoir respecter sa hiérarchie

- Appliquer la politique institutionnelle

- Participer à l'élaboration et à l'atteinte des objectifs de service

Titres – Diplômes ou niveau : DE infirmier(e)**Connaissances générales :** Hygiène et sécurité, Ethique et déontologie, organisation et actualité professionnelle.**Connaissances spécifiques :** Santé publique. Législation pénitentiaire**Qualités professionnelles requises :** Compétences et maîtrise des techniques, compétences relationnelles et savoir être (écoute, empathie, tolérance), rigueur

dans l'exécution du travail, capacité d'analyse et de bon sens, sens des responsabilités, sens de l'initiative, sens de l'accueil, maîtrise de soi, dynamisme, esprit d'équipe et disponibilité, empathie du stress, capacité à travailler en coordination avec des intervenants non hospitaliers

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

IDE – SERVICE INFECTIOLOGIE

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Hôpital l'Archet 1 Pôle CUSMA - GREFFES MEDULLAIRES Service d'Infectiologie HC 4B

Identification du poste

Grade/Fonction : Infirmier(e)

Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination générale des soins,

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : RSP du pôle, Cadre de santé du service d'Infectiologie

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire de l'hospitalisation complète du service d'Infectiologie

Cf. Organigramme du pôle

Particularité de la fonction ou du poste

Poste assuré 7 jours sur 7, horaires jours nuit en 12h (7h30/19h30, 19h30/7h30)

Finalité du poste

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation.
- Accueillir les personnes soignées, les familles et leur entourage.
- Collaborer avec l'équipe médicale.
- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé intra et extra hospitaliers.
- S'engager dans une démarche qualité.
- Réaliser des soins conformément aux textes, lois procédures et prescriptions.
- Appliquer les actions du rôle propre et vérifier les soins délégués aux Aides-soignantes.
- Planifier et exécuter les soins sur prescription médicale en respectant les principes invariants des soins de qualité.
- Organiser son travail en tenant compte des ressources et des contraintes.
- Evoluer dans son domaine de compétence et faire des propositions.
- Participer à la formation des étudiants en stage.
- S'impliquer dans le projet du service et dans la démarche qualité.
- Participer à la gestion des crises sanitaire et des épidémies.

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Appliquer la politique institutionnelle.

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'Infirmier

Connaissances générales : Textes relatifs à la profession d'Infirmier(e)

Connaissances spécifiques : Pathologies Infectieuses, pathologies liées au VIH Hygiène hospitalière.

Qualités professionnelles requises : Rigueur, sens des responsabilités, de l'organisation disponibilité, capacité à prendre des initiatives, qualités relationnelles, maîtrise de soi, tolérance et respect des différences.

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

IDE - ONCO HÉMATO MÉDECINE INTERNE

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (pôle, Unité de soins/Service, Site)

pôle CUSMA - Onco Hématologie médecine interne HC Hôpital de l'Archet 1

Identification du poste

Grade : Infirmier (e)

Fonction : Infirmier(e) en unité d'hospitalisation conventionnelle

Métier : Infirmier(e)

Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination Générale des Soins

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous l'autorité du RSP du pôle CUSMA et du Cadre de santé du service de Médecine interne

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire de l'hospitalisation complète du service de Médecine interne

Cf. Organigramme du pôle CUSMA

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation.

- Accueillir les personnes soignées, les familles et leur entourage.

- Collaborer avec l'équipe médicale

- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé intra, inter services et extra hospitaliers.

- S'engager dans une démarche qualité.

- Réaliser, planifier les soins conformément aux textes, lois, procédures et prescriptions médicales en respectant les principes invariants des soins de qualité.

- Appliquer les actions du rôle propre, décider et vérifier des soins délégués aux aides-soignants.

- Savoir identifier les besoins des personnes accueillies et mettre en œuvre les moyens nécessaires pour assurer la continuité des soins.

- Réaliser l'éducation thérapeutique des patients.

- Gérer le dossier de soins conformément au référentiel, assurer la traçabilité.

- Accompagner et aider les patients et les familles.

- Participer à l'encadrement, l'évaluation et la formation des étudiants en stage.

- Assurer la gestion, les commandes et le rangement du matériel lié aux soins.

- Organiser son travail en tenant compte des ressources et des contraintes.

- Réactualiser ses connaissances en s'inscrivant dans un processus de formation continue et d'autoévaluation.

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Appliquer la politique de soins de l'institution en lien avec le projet de pôle et le projet de service.

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat Infirmier

Connaissances générales : Textes relatifs à la profession d'Infirmier(e)

Connaissances spécifiques : Connaître les pathologies de médecine interne. Assurer l'accompagnement des personnes en fin de vie. .

Qualités professionnelles requises : Rigueur, sens des responsabilités, de l'organisation disponibilité, capacité à prendre des initiatives, qualités relationnelles, maîtrise de soi, tolérance et respect des différences, empathie, capacité à rendre compte.

Connaissances requises

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Connaissances requises

IDE – UNITE D'HOSPITALISATION

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Hôpital de l'Archet 2 /pôle CUSMA/Service de Dermatologie HC

Grade : Infirmier (e)

Fonction : Infirmier(e) en unité d'hospitalisation conventionnelle

Métier : Infirmier(e)

Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination Générale des Soins

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placé sous l'autorité du RSP du pôle CUSMA et du Cadre de santé du service de Dermatologie

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire de l'hospitalisation complète du service de Dermatologie

Cf. Organigramme du pôle CUSMA

Poste assuré 7 jours sur 7 jour et nuit en 7h42 pour le jour (j 7h00/14h42 et14h00/21h42) et en 10h00 pour la nuit (21h30/07h30).

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation.
- Accueillir les personnes soignées, les familles et leur entourage.
- Collaborer avec l'équipe médicale
- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé intra, inter services et extra hospitaliers.
- S'engager dans une démarche qualité.
- Réaliser, planifier les soins conformément aux textes, lois, procédures et prescriptions médicales en respectant les principes invariants des soins de qualité.
- Appliquer les actions du rôle propre, décider et vérifier des soins délégués aux aides-soignants.

-Savoir identifier les besoins des personnes accueillies et mettre en œuvre les moyens nécessaires pour assurer la continuité des soins.

-Réaliser l'éducation thérapeutique des patients.

-Gérer le dossier de soins conformément au référentiel, assurer la traçabilité.

-Accompagner et aider les patients et les familles.

-Participer à l'encadrement, l'évaluation et la formation des étudiants en stage.

-Assurer la gestion, les commandes et le rangement du matériel lié aux soins.

- Organiser son travail en tenant compte des ressources et des contraintes.

-Réactualiser ses connaissances en s'inscrivant dans un processus de formation continue et d'autoévaluation.

Appliquer la politique de soins de l'institution en lien avec le projet de pôle et le projet de service.

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat Infirmier

Connaissances générales : Textes relatifs à la profession d'Infirmier(e)

Connaissances spécifiques : Connaître les pathologies Dermatologiques. Assurer l'accompagnement des personnes en fin de vie. Education thérapeutique.

Qualités professionnelles requises : Rigueur, sens des responsabilités, de l'organisation disponibilité, capacité à prendre des initiatives, qualités relationnelles, maîtrise de soi, tolérance et respect des différences, empathie, capacité à rendre compte.

Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

AGENT DES SERVICES HOSPITALIERS - LABORATOIRES

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité :
Date :

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Laboratoire ANATOMO PATHOLOGIE Hôpital Archet 2 niveau -1

Identification du poste

Grade : ASH

Fonction : Agent de bio-nettoyage

Liaisons hiérarchiques administratives : DRH

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Cadre de santé-RSP

Présentation de l'équipe d'appartenance : Chef de service, Médecins, Cadres de santé, Internes Techniciens, AMA , Ingénieur, Technicien d'amphithéâtre

Cf. Organigramme du Pôle

Temps plein

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

- Assurer l'entretien des locaux
- Assurer l'entretien et l'hygiène des instruments de dissection et dans le respect des règles et des procédures en vigueur
- Assurer l'élimination des pièces opératoires et des produits de déchets de fœtopathologie selon procédure
- Assurer les tâches de manutentions et la gestion des produits d'entretien, des consommables, des réactifs et autres
- Assurer l'entretien du laboratoire et la vaisselle de la petite verrerie et des bacs des automates de coloration.
- Nettoyage des sols et paillasse selon protocole en cours
- Vider et changer les poubelles et Assurer l'entretien des caisses de prélèvements et les approvisionner dans la salle de macroscopie
- Assurer l'approvisionnement du laboratoire et Gestion des stocks des inflammables neufs et usagés, gants, eau, Hôtellerie
- Réceptionner, tracer sur gestock et ranger des produits d'entretien, des consommables, des réactifs et autres
- Transporter et classer les pièces opératoires prélevées dans la salle de stockage inflammable (bunker).
- Procéder à l'évacuation et à la gestion des déchets de pièces opératoires du laboratoire d'anatomie pathologique et de produits de déchets de fœtopathologie selon procédure

Contribution attendue

- Transporter les bidons de produits usagés et remonter les bidons de formol, d'alcool et de xylène neufs.
- Nettoyage et désinfection, selon planning établi, des réfrigérateurs, des murs et autres mobiliers
- Respecter les procédures d'hygiène et de sécurité en cours au laboratoire
- Participer à la démarche qualité du laboratoire
- Mise en place du système qualité du laboratoire.
- Respect des procédures d'hygiène et de sécurité en cours au laboratoire

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Connaissances spécifiques : Formation liée à la spécificité du poste : Formation correspondant ASH Hygiène et Sécurité

Connaissances requises

Qualités professionnelles requises : Sens de l'organisation, Rigueur, Adaptabilité et Esprit d'équipe. Utilisation de l'informatique

Fiche de poste
Décrit de façon générale le
Poste de travail

IDE REANIMATION

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de
soins/Service, Site)

POLE ANESTHESIE-REANIMATION –URGENCES (ARU) PASTEUR 2
-REANIMATION ET SURVEILLANCE CONTINUE NEURO-CHIRURGICALE
-REANIMATION ET SURVEILLANCE CONTINUE MEDICO-CHIRURGICALE

Grade : Infirmière

Fonction : Infirmière de réanimation

Liaisons hiérarchiques : Placé, au sein du pôle et de la CGS, sous l'autorité des Cadres de Santé, du Cadre Soignant Responsable de pôle A/R et du Médecin Responsable du pôle A/R
Présentation de l'équipe d'appartenance : CSS CS, IADE/IDE, AS ASH, Psychologue, Kinésithérapeute, Professeur agrégé Responsable de secteur, Praticiens hospitaliers, Chefs de Clinique, Assistante sociale, Diététicienne

Horaires : Poste assuré 7J/7. 2 possibilités d'horaire en alternance (amplitude horaire de 12h) : 7h/19h – 19h/7h

Position dans la structure

Placé sous l'autorité des Cadres de Santé, du Responsable Soignant du pôle Anesthésie Réa et du médecin responsable soignant de pôle

Finalité du poste

Prendre en charge 2 à 3 patients dans leur globalité en collaboration avec l'AS
Assurer des soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif et de réhabilitation
Accueillir les personnes soignées, les familles

Contribution attendue

Planifier et exécuter les prescriptions médicales de façon rigoureuse et éclairée
Commander sur prescription les médicaments et/ou PSL des patients et des réserves. Assurer leur traçabilité et leur bonne utilisation
Assurer des soins techniques spécifiques aux services
Connaître le matériel spécifique à la réanimation et participer à la matériovigilance
Dispenser des soins relationnels adaptés au patient et à leur entourage
Assurer la continuité des soins à travers des transmissions ciblées
Appliquer, participer à l'élaboration ainsi qu'à la réactualisation des procédures et protocoles de service
Participer aux études cliniques médicales et paramédicales en collaboration avec l'équipe médicale
Collaborer avec l'équipe médicale et l'ensemble de l'équipe paramédicale (Cadres de santé, AS, psychologue, kiné, diététicienne....)
Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, inter services et extra hospitaliers
Participer à l'encadrement des étudiants (IDE, AS, CCA...)
Former les nouveaux agents
Participer aux remplacements des absents

Engagement dans la
dynamique de l'Institution

Appliquer la politique de l'Institution, de la Coordination Générale des Soins et du pôle Anesthésie/Réanimation

Compétences requises

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat d'infirmier, Possibilité de DU de Soins Infirmiers en Réanimation
Compétences spécifiques : Savoir réagir de façon efficace et adaptée face aux situations critiques ou d'urgences
Qualités professionnelles requises : Rigueur, calme, sens de l'organisation. qualités relationnelles avec les patients, les familles et l'équipe. Etre dans une dynamique de formation continue et de perfectionnement en participant aux formations internes du service et aux formations du CHU et/ou externe

Fiche de poste
Décrit de façon générale le Poste de travail

AGENT DES SERVICES HOSPITALIERS – REANIMATION

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

POLE ANESTHESIE - REANIMATION – URGENCES – PASTEUR 2

Identification du poste

Grade : AGENT DES SERVICES HOSPITALIERS

Fonction : AGENT DES SERVICE HOSPITALIER

Métier : ASH

Liaisons hiérarchiques administratives : CGS

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : PLACE SOUS LA RESPONSABILITE ET L'AUTORITE DU CADRE DE SANTE DE PROXIMITE

Présentation de l'équipe d'appartenance : SERVICE D'ACCUEIL DES URGENCES

VOIR ORGANIGRAMME

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Fonction assurée 24/24 sur le SAU

Polyvalence sur l'ensemble des secteurs (SAU-UCSU-MGU-CAP et POLICLINIQUE)

-Assurer l'entretien des locaux de soins (surfaces verticales, horizontales ainsi que les sanitaires)

-Nettoyage des brancards

-Evacuation des déchets de diverses natures.

-Nettoyage et traçabilité des matériels biomédicaux (scope, écrans...)

-Approvisionnement en produits, en matériels, dans son domaine de compétence et d'activité.

-Respect des procédures et des protocoles de prise en charge et décontamination liés à la spécificité du Département Urgences-SAMU/SMUR.

-Participer à l'accueil, au confort et au bien-être des personnes soignées, des familles et des visiteurs.

-Entretien hebdomadaire du cabinet dentaire ainsi que de la traçabilité des matériels.

-Respect des règles et des procédures en vigueur en matière d'hygiène au sein du CHU de Nice.

-Rendre compte du travail effectué et signaler aux cadres de santé toutes indications et informations utiles au bon fonctionnement du pôle.

-Se tenir aux devoirs de discrétions professionnelles et de réserve.

-Garder une attitude neutre dans le traitement des demandes des usagers.

-Appliquer la politique de l'Institution et de la CGS

-Participer activement à l'évolution du Pôle, dans son domaine de compétences.

-Respect du CHU de Nice en tant qu'employeur.

-Respect du public accueilli au sein du CHU de Nice.

-Respect de la Charte portant sur la laïcité au sein du CHU de Nice.

Engagement dans la dynamique de l'Institution

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau :

Connaissances générales : Connaissances des techniques et matériel d'entretien des locaux et des matériels.

Connaissances spécifiques : Connaissances des pratiques et théoriques d'un champ ou d'un domaine spécifique incluant la connaissance des processus, des techniques et procédés, des matériaux, des instruments, de l'équipement.

Qualités professionnelles requises : Disponibilité-adaptation-discrétion-esprit d'équipe-neutralité.

Fiche de poste
Décrie de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'institution

Connaissances requises

IDE DE NUIT - IUFC

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Institut Universitaire de la Face et du Cou - Unité d'hospitalisation conventionnelle

Grade : Infirmier DE

Fonction : Infirmier D.E en hospitalisation

Métier : Infirmier

Liaisons hiérarchiques administratives : placé sous l'autorité du Directeur Général du CHU de NICE

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : placé sous l'autorité de l'Administrateur du GCS

Présentation de l'équipe d'appartenance : Cadre de santé – infirmiers – aide soignants ; équipe médicale et paramédicale (orthophoniste, kinésithérapeute, diététicienne, psychologue, assistante sociale) ; équipe administrative (secrétariat)
Cf. Organigramme du Pôle

Poste de nuit

- Accueillir de façon personnalisée les patients et leur environnement familial et/ou social.
 - Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif et de réhabilitation.
 - Collaborer avec l'équipe médicale.
 - Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, inter service et extrahospitaliers.
 - Veiller à la qualité de l'accueil, de l'information donnée sur le déroulement des soins et des examens, afin de permettre aux patients et leur famille de se situer, de participer au projet de soins.
 - Assurer les soins conformément aux textes réglementaires, aux prescriptions médicales et aux procédures en vigueur dans le respect de l'intimité du patient et de la confidentialité.
 - Superviser les soins délégués à l'AS relevant de ce même rôle.
 - Discerner les priorités, maîtriser les soins IDE de base, les protocoles d'urgence, les surveillances, les protocoles spécifiques de l'unité relatifs aux soins ORL.
 - Préparer et surveiller le patient en pré et post opératoire.
 - Participer à la gestion du dossier de soins. Utiliser et maîtriser les logiciels informatiques (CLINICOM – PHARMA – KALIWEB).
 - Participer à la prise en charge de la douleur : prévenir, évaluer, traiter la douleur et tracer la prise en charge. Participer au dépistage des troubles nutritionnels.
 - Mettre ses compétences à la disposition de toutes les unités de l'IUFC, chacune dans son domaine et selon ses spécificités.
 - Assurer des transmissions écrites et orales en collaboration avec les AS.
 - Encadrer, former les étudiants en stage.
 - Actualiser et développer des connaissances spécifiques.
 - S'inscrire dans un processus de formation continue et d'autoévaluation - Appliquer la politique institutionnelle et la politique de soins en travaillant en collaboration et pluridisciplinarité - Participer au projet de l'unité et aux groupes de travail du Pôle et de l'Institution.
- Titres – Diplômes ou niveau** : D.E. d'infirmier
- Connaissances générales** : de l'institution, du GCS et de ses circuits.
- Connaissances spécifiques** : soins IDE de la chirurgie ORL.
- Qualités professionnelles requises** : Rigueur – Capacités d'adaptation - Sens de l'organisation – Capacités relationnelles – Maîtrise de soi – Esprit d'initiative.

Fiche de poste <i>Décrie de façon générale le poste de travail</i>	ASSISTANTE DE DIRECTION A LA COORDINATION GENERALE DES SOINS - CIMIEZ	
Nom et signature de l'agent Date	Nom et signature du Cadre de proximité Date	
Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	Coordination Générale des Soins, Direction des Soins, Cimiez	
Identification du poste	Grade : Adjoint Administratif Fonction : Secrétaire de Direction Métier : Secrétaire Liaisons hiérarchiques administratives : Coordonnateur Général des Soins Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Coordonnateur Général des Soins, Directeurs des Soins Présentation de l'équipe d'appartenance : Coordination Générale des Soins Cf. organigramme	
Position dans la structure		
Particularité de la fonction ou du poste	8h – 16h. Travaille en lien étroit avec les Pôles (Responsables Soignants de Pôle (RSP), Cadres Supérieurs de Santé (CSS) et Cadres de Santé (CS)) ; les Directions fonctionnelles. Le pool secrétariat fonctionne avec 3 secrétaires qui se remplacent mutuellement durant leurs absences.	
Finalité du poste	Organisation, gestion et accueil du secrétariat de la Coordination Générale des Soins	
Contribution attendue	- Accueil téléphonique et physique - Organisation et gestion de l'emploi du temps du Coordonnateur Général des Soins et du Directeur des Soins - Organisation et suivi des réunions et instances (séminaire encadrement supérieur, CSIRMT ...) - Saisie informatique (PV, réunions, préparation Power-Point) - Suivi et Classement des dossiers - Organisation et suivi des déplacements professionnels du Coordonnateur Général des Soins et Directeur des Soins - Elaboration du tour de garde de l'encadrement supérieur des week-ends et jours fériés - Gestion des notations de l'encadrement supérieur	
Connaissances requises	Titres – Diplômes ou niveau : Baccalauréat Connaissances générales : Bonnes connaissances de l'Institution. Maîtrise des outils bureautiques : Word, Excel, Power Point, Outlook Connaissances spécifiques : Fonctionnement de la CSIRMT – connaissances logiciels EVRH, Agilettime Qualités professionnelles requises : Compétences relationnelles, capacité à anticiper, sens de l'organisation, rigueur, discrétion, obligation de réserve et de neutralité, loyauté, sens des priorités	

Fiche de poste*Décrit de façon générale le poste de travail***ASSISTANTE DE DIRECTION DES SOINS DE L'ARCHET****Nom et signature de l'agent****Date****Nom et signature du Cadre de proximité****Date****Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

Coordination Générale des Soins, Direction des Soins de l'Archet

Identification du poste**Grade** : Adjoint Administratif**Fonction** : Secrétaire de Direction**Métier** : Secrétaire**Liaisons hiérarchiques administratives** : Coordonnateur Général des Soins - Directeur des Soins**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles** : Directeurs des Soins, RSP - Cadres Supérieurs de Santé**Présentation de l'équipe d'appartenance** : Coordination Générale des Soins – Equipe secrétariat : 80 % sur Archet /20 % sur Cimiez

Cf. Organigramme

8h30 – 16h30. Travaille en lien étroit avec les Pôles (Responsables Soignants de Pôle (RSP), Cadres Supérieurs de Santé (CSS) et Cadres de Santé (CS)) ; les Directions fonctionnelles.

Organisation, gestion et accueil du secrétariat de la Direction des Soins

Assiste le Directeur des Soins

Réception et traitement des appels téléphoniques et/ou des messages électroniques et accueil physique,

Gestion des agendas électroniques du directeur des soins : prise de rendez-vous et organisations des réunions, visites, conférences, commissions spécialisées, réservation de salles de réunion

Gestion des déplacements du Directeur des Soins

Gestion administrative spécifique au domaine d'activité (création, mise en forme, suivi, classement...)

Identifier, analyser, prioriser et synthétiser les informations relevant de son domaine d'activité,

Reproduction et diffusion de documents, de dossiers,

Suivi des commandes de fournitures de bureau et approvisionnement du papier du photocopieur, bons GMAO,

Archivage des dossiers,

Utilisation des outils bureautiques (pack office, EVRH...).

Rédaction des comptes rendus et mise en forme des notes, documents, rapports, relatifs à son domaine de compétence,

Recueil / collecte de données ou informations spécifiques à son domaine d'activité,

Saisie, mise à jour de données, d'informations, de tableaux, de fichiers relatifs au domaine d'activité,

Elaboration et gestion du tour de garde de l'encadrement paramédical (semaine, week-end et jours fériés)

Organisation et gestion de l'emploi du temps du Cadre Supérieur de Santé en position transversale

Titres – Diplômes ou niveau : Baccalauréat**Connaissances générales** : Bonnes connaissances de l'institution. Maîtrise des outils bureautiques : Word, Excel, Power-point, Outlook**Connaissances spécifiques** : Connaissances logiciel EVRH**Qualités professionnelles requises** : compétences relationnelles, capacité à anticiper, sens de l'organisation, rigueur, discrétion, obligation de réserve et de neutralité, loyauté, sens des priorités, sens du travail en équipe.

FICHE DE CANDIDATURE

A retourner à la Direction des Ressources Humaines

POSTE SOLLICITE

(reprendre l'intitulé du poste, du service, du pôle et du site notés sur la note d'information)

.....
.....

ETAT CIVIL

NOM :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse Personnelle :

N° de téléphone portable ou de de poste :

SCOLARITE

Diplômes obtenus :

..... Année d'obtention :

..... Année d'obtention :

..... Année d'obtention :

PARCOURS PROFESSIONNELS

Présente affectation :

Etablissement : Date : .. / .. /

Autres affectations :

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

FORMATION CONTINUE

Formations suivies :

..... Année :

..... Année :

..... Année :