

	DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES	CIMIEZ		Page 1 sur 2
	NOTE D'INFORMATION	DRP/COURRIER/2010 n° 1302		
		Création	MàJ	Vérification
		10/08/2010	10/08/2010	10/08/2010
INFORMATION COMMUNICATION	Elaboration : Mme ROCCA Poste 34603	Approbation	Diffusion	Application
		12/08/2010	13/08/2010	13/08/2010

Affaire suivie par : Madame OCCELLI
☎ 04 92 03 46 21

Nice, le **13 AOUT 2010**

NOTE D'INFORMATION

OBJET : AVIS DE VACANCE D'UN POSTE DE CONTROLEUR DE GESTION AUPRES DES POLES DU CHU DE NICE

Il est porté à la connaissance du personnel du CHU de Nice qu'un poste de contrôleur de gestion auprès des pôles est à pourvoir.

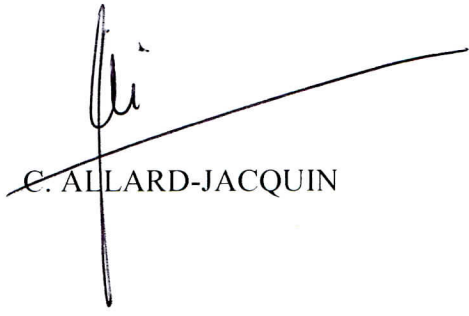
Le profil du poste, ci-joint, définit les conditions requises.

Les personnels intéressés par une affectation sur ce poste doivent adresser leur candidature, **sous couvert de leur supérieur hiérarchique à :**

**Monsieur le Directeur Général
du Centre Hospitalier Universitaire de Nice
DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES
GRAND HOTEL-2ème ETAGE
HOPITAL DE CIMIEZ**

avant le 1^{er} septembre 2010.

Le Directeur des Relations Humaines,


C. ALLARD-JACQUIN

Destinataires :
Intendants de site pour affichage
Note d'information affichée dans Intranet

Signature de l'agent :

Date :

FICHE DU POSTE OCCUPE PAR M....

Déf. : elle situe et décrit de façon générale le poste de travail de chacun des agents du CHU ; elle peut être complétée par la rédaction de fiches descriptives de tâches élaborées par les cadres de proximité dans le cadre de l'organisation du travail de l'unité.

Nom & signature du cadre de proximité :

Date :

LOCALISATION

HOPITAL : ARCHET 1

DIRECTION : CONTROLE DE GESTION
Et/ou
PÔLE T2A – Santé Publique

PARTICULARITES DE LA FONCTION OU DU POSTE

Horaires réglementaires
Localisation : site Archet 1
Déplacements possibles sur l'ensemble des sites du CHU

FINALITE DU POSTE

Apporter une aide méthodologique aux assistants de gestion, en lien avec les directeurs référents et les responsables médicaux de pôle.

IDENTIFICATION DU POSTE

GRADE : ANALYSTE DE GESTION

FONCTION : CONTRÔLEUR DE GESTION

POSITION DANS LA STRUCTURE

* Liaisons hiérarchiques

Placé sous l'autorité du Chef de Projet du Contrôle de Gestion et du Directeur des Affaires financières

En lien étroit avec les directions fonctionnelles, les assistants de gestion, les responsables médicaux de pôle ainsi que les directeurs référents.

* Présentation de l'équipe d'appartenance

Un Directeur
Un Chef de Projet
4 analystes de Gestion
un agent administratif

CONTRIBUTION ATTENDUE

- Pédagogie
- Accompagnement des pôles :
 - + mise en place des tableaux de bord de pilotage et de reporting
 - + S'assurer de la qualité et fiabilité des données
 - + Effectuer le suivi des charges et recettes
 - + Interlocuteur privilégié des pôles pour les CREA
- Evaluation et impact des nouvelles activités et des innovations, audits et enquêtes particulières
- S'assurer du suivi de la structure et des fermetures de lits

ENGAGEMENT DANS LA DYNAMIQUE DE L'INSTITUTION

Contribution à la mise en place des pôles et à la diffusion de l'information destinée à appréhender les stratégies d'analyse de développement d'activités et d'organisation
Liaisons étroites avec DIM, DAF, DSI

CONNAISSANCES REQUISES

- * Titres – Diplômes ou Niveau : Bac + 5 ou équivalent
- * Connaissances générales : M21, Guide la Comptabilité Analytique Hospitalière, T2A.
- * Connaissances spécifiques : Construction des TCCM, des CREA, des outils du système d'information hospitalier et d'aide à la décision
- * Qualités professionnelles : rigueur, écoute, pédagogie, précision, sens du relationnel, disponibilité