

NOTE D'INFORMATION

Création	MàJ	Vérification
26/10/2023	26/10/2023	26/10/2023
Approbation	Diffusion	Application
26/10/2023	26/10/2023	30/10/2023

**INFORMATION
COMMUNICATION**

Elaboration :
Service Recrutement Poste 34 700

BOURSE DES EMPLOIS VACANTS POSTES CADRES SOIGNANTS

PUBLICATION DU 30 OCTOBRE 2023 - EMPLOIS VACANTS OU SUSCEPTIBLES DE L'ETRE

POSTES CADRES SOIGNANTS	CHIC – RHUMATOLOGIE ET SOINS PALLIATIFS	Cadre de santé – HDJ et Consultations Hématologie et Médecine Interne Site Archet
		Cadre de santé – Département de Soins de Support et Soins Palliatifs Site Archet

Les postes proposés sont détaillés dans les documents joints et sont disponibles aux agents actuellement en fonction au CHU de Nice. Les professionnels intéressés par une affectation sur l'un de ces postes devront adresser leur candidature (**lettre de motivation, CV et fiche de candidature ci-jointe**) à Monsieur Le Directeur Général.

Seules les candidatures visées par l'encadrement supérieur seront étudiées.

Pour rappel, l'agent retenu dans le cadre de la Bourse des Emplois Vacants doit être libéré dans un délai de 3 mois maximum à compter de la validation de la candidature.

Les candidatures adressées, sont à transmettre au plus tard le **13 novembre 2023** par mail à l'adresse suivante : drh-recrutement@chu-nice.fr

La Directrice des Ressources Humaines Adjointe



Nathalie LEROUX-MACKLE

Fiche de poste Cadre de Santé

CADRE DE SANTE EN HDJ & CONSULTATIONS HEMATOLOGIE ET MEDECINE INTERNE

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du RSP
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Hôpital de Jour et Consultations – Pôle CHIC – Hôpital Archet 1 – Niv-6

Identification du poste

Grade : Cadre de Santé
Fonction : Cadre de Santé
Métier : Cadre de santé
Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination Générale des soins
Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Chef du Pôle CHIC, Responsable Soignant du pôle CHIC
Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe Cadres de Santé du Pôle CHIC, Equipe de soins

Position dans la structure

Cf. Organigramme Pôle CHIC

Particularité de la fonction ou du poste

Horaire de jour en semaine, forfait Cadre 7h43.
Contribuer à assurer la permanence de l'encadrement au sein du pôle CHIC (07h00 et 18h00) en semaine.
Nécessité de participer aux tours de garde sur le site de l'Archet le soir (18h00-21h00) et le week-end (07h00-14h00 ou 14h00-21h00).

-Organisation des soins : garantir la qualité, la sécurité et l'organisation des soins ; assurer le suivi et le respect des protocoles et procédures ; gérer l'ensemble du séjour du patient; participer à la mise en œuvre des projets de service ; coordonner le travail des soignants ; assurer le suivi des indicateurs de qualité

-Ressources humaines : animer l'équipe ; gérer les plannings ; adapter ressources et charge en soins; évaluer les membres de l'équipe et les besoins en formation

-Management, information et communication : assurer un management participatif avec les équipes ; veiller au respect mutuel de chacun ; mettre en place des moyens d'information du personnel ; communiquer avec les patients et leur entourage ; garantir le suivi de l'évaluation de la satisfaction des patients

-Activités économiques et financières : assurer le suivi des tableaux de bord ; évaluer les besoins ; gérer les stocks et les approvisionnements, le matériel et les équipements ;

-Formation et recherche : participer au projet de service et d'établissement ; accueillir les stagiaires et organiser leur encadrement et leur évaluation ; participer aux protocoles de recherche et d'évaluation dirigés par la coordination générale des soins; veiller à la formation des agents

- Valoriser et concrétiser la politique d'établissement

- S'engager dans la démarche continue de la qualité des soins et de la prise en charge bienveillante des personnes soignées

- Coordonner les équipes et les activités de soins dans le respect des politiques validées institutionnellement et des moyens alloués

- Exercer sa mission dans le respect de la déontologie, de l'éthique professionnelle et de la bientraitance

- Participer à des actions de formation initiale et continue, d'encadrement des stagiaires, de recherche dans le domaine des soins infirmiers

- Mettre à jour ses connaissances et développer ses compétences

- S'inscrire dans les axes du projet de soins

S'inscrire dans la dynamique du pôle et la collaboration effective avec le collectif Cadres.

S'inscrire dans les projets institutionnels.

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme de cadre de santé

Connaissances générales : Droit du travail, gestion du temps de travail, management des compétences, gestion des conflits, dynamique de groupe

Connaissances spécifiques : prise en charge de la personne soignée au regard de la spécificité du service

Connaissances requises

Qualités professionnelles requises : management des équipes, capacité d'animation et de communication, sens des relations humaines, esprit d'équipe, organisation, méthode et rigueur, capacité d'anticipation, dynamisme, esprit d'initiative.

Fiche de poste

Descrit de façon générale le poste de travail

Cadre de Santé au Département de Soins de Support & Soins Palliatifs

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle CHIC / Unité de soins de support et soins palliatifs (USSP) - Archet 1- 2^e niveau - Aile B

Grade : Cadre de Santé paramédical

Fonction : Cadre de Santé paramédical

Métier : Cadre de santé

Identification du poste

Liaisons hiérarchiques administratives : Sous la responsabilité de la DRH

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Sous la responsabilité du Responsable Soignant de pôle CHIC et du Chef du Pôle CHIC

Présentation de l'équipe d'appartenance : Collectif cadres de santé du pôle CHIC, Equipe soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale, diététicienne, kinés, ergothérapeute, psychologues, assistante sociale, ...

Cf Organigramme du CHU et pôle CHIC

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Forfait cadre- participation aux gardes de pôle de 7h /18h et participation tour de garde de site soir Week-end et jours fériés

Gérer une unité de soins de support et palliatifs (HC), Equipe mobile (EMSSP), HDJ de SSP, consultations SSP :

Organiser l'activité paramédicale, et coordonner les moyens d'un service de soins

Animer une équipe, repérer mettre en œuvre les ressources nécessaires afin d'optimiser la prise en charge des patients, de leur accueil à leur sortie En veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations.

Assurer les coordinations intra, inter services et inter établissements afin de fluidifier le parcours de soins des patients (gestion flux patient)

Garantir la qualité et la sécurité des soins, l'organisation, la gestion et le fonctionnement de l'unité dont il a la responsabilité.

Elaborer, mettre en place et assurer le suivi des outils d'évaluation de la qualité des soins.

Respecter, gérer, valoriser les compétences individuelles dans une dynamique de projet collectif et de promotion des potentiels individuels.

Gérer, encadrer, dynamiser l'équipe soignante en maintenant une bonne cohésion avec l'équipe médicale

Optimiser les organisations de travail et animer des groupes de travail au sein de l'unité

Gérer les plannings des personnels

Participer aux staffs pluridisciplinaires et aux discussions éthiques en lien avec les prises en charge des patients et/ou leurs proches

Gérer les commandes et évaluer les besoins en matériel et aménagement des locaux

Veiller à la bonne tenue de l'unité et au respect des bonnes pratiques en matière de soins, d'entretien des locaux, de lutte contre les infections nosocomiales

Organiser les coordinations nécessaires aux différentes activités cliniques, d'enseignement et de formations

Assurer la répartition des compétences en fonction de l'activité et sait utiliser les potentialités

Représenter les paramédicaux du DSSP auprès des partenaires du CHU des établissements extérieurs

S'inscrire dans le projet de développement des soins palliatifs en lien avec le GHT 06

Garantir l'accueil et l'encadrement des nouveaux personnels et des différents étudiants

Recenser les besoins en formation et mettre en place des actions pour permettre la progression des personnels et la formation des étudiants

Etablir une communication adaptée avec les soignants qu'il encadre, l'équipe médicale, tous les partenaires des soins et le patient pour coordonner les actions et garantir des soins de qualité et une prise en charge optimale des patients

Participer aux groupes de travail territoriaux et nationaux pour le développement des soins palliatifs

Applique et faire appliquer la politique institutionnelle dans les domaines de son champ d'action et de ses compétences,

Engagement dans la

dynamique de l'Institution

Mettre en œuvre le dispositif d'évaluation relatif aux fondamentaux prioritaires : dossier de soins, transmissions ciblées, hygiène, accueil, prestation alimentaire et l'évaluation des agents

Titres Diplômes ou niveau : Bac + Diplôme d'Etat d'IDE + Diplôme de Cadre de Santé Infirmier

Connaissances générales : Discipline générale et scientifique du domaine d'activité, Santé publique

Connaissances spécifiques : Soins infirmiers, Communication, Démarches, méthodes et outils d'évaluation, Hygiène et sécurité, Ethique et déontologie, Exercice, organisation et actualité professionnelle.

Qualités professionnelles requises : Capacité d'organisation et de gestion d'une ou plusieurs équipes, Capacités de communication, d'ouverture d'esprit, Capacité à se mettre à distance, de négociation et de remise en question

Savoir faire requis : Management d'équipe, Gestion des ressources humaines au niveau du cadre de proximité, , Gestion des conflits, médiation, Organiser les ressources humaines en regard de l'activité et des priorités, Gestion de la formation des personnels et du tutorat, Ethique, Droits des patients Démarche qualité, EPP Connaissance de l'établissement et de l'environnement sanitaire et social, travail en réseau Mettre en place un système d'information au sein du service, connaissance du système d'information et des outils informatiques Législation relative aux textes réglementaires et recommandations concernant le travail et le domaine de la santé Concevoir et mettre en œuvre un projet de service en collaboration avec l'équipe médicale et soignante en liaison avec les projets de pôle et de l'établissement Construire des tableaux de bords et des indicateurs d'activité Elaborer et mettre en œuvre des procédures et protocoles et les évaluer

Connaissances requises