

 Centre Hospitalier Universitaire de Nice	DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES	CIMIEZ	Page 1 sur 2		
	NOTE D'INFORMATION	VR/COURRIER/2012/N° 65			
		Création	MàJ	Vérification	
		13/01/2012	13/01/2012	13/01/2012	
INFORMATION COMMUNICATION	Elaboration : Mme ROCCA Poste 34603	Approbation	Diffusion	Application	
		16/01/2012	16/01/2012	30/01/2012	

Affaire suivie par : Madame ROCCA
☎ 04 92 03 46 03

Nice, le **17 JAN. 2012**

NOTE D'INFORMATION

OBJET : AVIS DE VACANCE D'UN POSTE AIDE SOIGNANT A MI-TEMPS DANS LE POLE DES SPECIALITES MEDICO-CHIRURGICALES HAUT PASTEUR

Un poste d'Aide Soignant à mi-temps est à pourvoir par voie de mutation dans le :

POLE DES SPECIALITES MEDICO-CHIRURGICALES HAUT PASTEUR

SERVICE DE CHIRURGIE THORACIQUE

HOPITAL PASTEUR.

Les aides-soignants remplissant les conditions définies dans la fiche de poste ci-jointe et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE, intéressés par une affectation sur ce besoin, devront adresser leur candidature sous couvert de leur supérieur hiérarchique à :

**Monsieur le Directeur Général
du Centre Hospitalier Universitaire de Nice
DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES
GRAND HOTEL – 2^{ème} étage
HOPITAL DE CIMIEZ**

Avant le 30 JANVIER 2012.

Le Directeur
des Relations Humaines,
par intérim

S. TROMBETTA

DIFFUSION

Intendants de site pour affichage
Note d'information affichée dans Intranet

**Fiche de poste
Aide-soignant****1. Ce qui est attendu d'un agent hospitalier au CHU de Nice**

Les agents publics, fonctionnaires et contractuels, doivent se conformer aux obligations prévues au Chapitre IV de la loi n°83-634 portant droits et obligations du fonctionnaire, et aux exigences du CHU de Nice envers les agents qu'il emploie.

De même ils sont tenus de rendre effectifs les droits des patients garantis par la loi n°2002-303 du 4 mars 2002 relative aux droits des malades et à la qualité du système de santé.

Ainsi, sont attendus d'un agent hospitalier travaillant au CHU de Nice :

- un **respect du CHU de Nice en tant qu'employeur** :
 - consacrer l'intégralité de leur activité professionnelle aux tâches confiées, sauf exceptions encadrées par les textes ;
 - respecter le supérieur hiérarchique et l'organisation qu'il aura définie ;
 - se conformer aux instructions du supérieur hiérarchique ;
 - respecter les bonnes pratiques définies, dans tous les domaines.

- un **respect du public accueilli par le CHU de Nice** :
 - satisfaire aux demandes d'information du public ;
 - se tenir aux devoirs de discrétion professionnelle et de réserve ;
 - garder une attitude neutre dans le traitement des demandes du public.

Le non respect de ces obligations pourra être sanctionné dans le cadre des procédures disciplinaires prévues par la loi.

2. Le poste d'aide-soignant au CHU de Nice

L'aide-soignant contribue à la prise en charge globale des personnes soignées en collaboration, par délégation, sous le contrôle et la responsabilité de l'infirmier diplômé d'Etat.

Peuvent exercer la profession d'aide-soignant les personnes titulaires :

- 1° Du diplôme d'Etat d'aide-soignant ;
- 2° Du certificat d'aptitude aux fonctions d'aide-soignant ;
- 3° Du diplôme professionnel d'aide-soignant.

Activités et savoir-faire :

Activités	Savoir-faire
<ol style="list-style-type: none"> 1. Participation à l'accueil et à l'installation du patient et de sa famille 2. Assistance à la prise en charge globale du patient (alimentation, hygiène et confort) 3. Surveillance de l'état de santé des patients 4. Assistance technique pour la réalisation de soins infirmiers 5. Participation à l'éducation et à la prévention envers le patient et son entourage 	<ol style="list-style-type: none"> A. Créer et développer une relation de confiance avec le patient et son entourage B. Adapter son comportement, sa pratique professionnelle selon les situations C. Accompagner une personne dans la réalisation de ses activités quotidiennes D. Assurer les soins de confort et d'hygiène E. Evaluer, restaurer et maintenir l'autonomie de la personne dans les actes de la vie quotidienne F. Analyser/évaluer la situation clinique d'une personne G. Utiliser les gestes et techniques de posture, manutention et ergonomie
<ol style="list-style-type: none"> 6. Recueil, collecte et partage de données ou d'informations spécifiques à son domaine d'activité 	<ol style="list-style-type: none"> H. Travailler en équipe, en réseau I. Identifier, analyser, prioriser et synthétiser les informations relevant de son domaine d'activité professionnel J. Transmettre à l'autorité compétente les informations nécessaires à la prise en charge globale du patient
<ol style="list-style-type: none"> 7. Entretien, nettoyage et rangement des locaux, des matériels et des outils relatifs à son domaine d'activité ; 8. Mise en œuvre des procédures de gestion du linge et des déchets ; 9. Gestion de l'approvisionnement et du stockage des matériels. 	<ol style="list-style-type: none"> K. Nettoyer et décontaminer les matériels en appliquant les protocoles L. Organiser et optimiser l'approvisionnement et le stockage physique des produits et des matériels
<ol style="list-style-type: none"> 10. Accueil, encadrement et accompagnement pédagogique de personnes (agents, étudiants, stagiaires, etc.) 	<ol style="list-style-type: none"> B. Adapter son comportement, sa pratique professionnelle selon les situations, dans son domaine de compétence H. Travailler en équipe / en réseau M. Transférer un savoir-faire, une pratique professionnelle

Connaissances :

Connaissances	Degré attendu
1. Communication et relation d'aide	A. Connaissances approfondies
2. Gestes et postures, manutention	A. Connaissances approfondies
3. Hygiène hospitalière : procédures générales et spécifiques	A. Connaissances approfondies
4. Bio nettoyage et hygiène des locaux	A. Connaissances approfondies
5. Médicales générales et/ou scientifiques en fonction du domaine d'activité	B. Connaissances détaillées
6. Soins	B. Connaissances détaillées
7. Premier secours	B. Connaissances détaillées
5. Outils informatiques	C. Connaissances élémentaires

Les degrés de connaissances :**A. Connaissances approfondies :**

Connaissances **théoriques et pratiques approfondies** dans un champ donné. Maîtrise des principes fondamentaux du domaine, permettant la modélisation. Une partie de ces connaissances sont des **connaissances avancées ou de pointe**.

Durée d'acquisition de 2 à 4/ 5 ans.

B. Connaissances détaillées :

Connaissances détaillées, **pratiques et théoriques**, d'un champ ou d'un domaine particulier incluant la connaissance des processus, des techniques et procédés, des matériaux, des instruments, de l'équipement, de la terminologie et de quelques idées théoriques. Ces **connaissances sont contextualisées**.

Durée d'acquisition de quelques mois à un / deux ans.

C. Connaissances élémentaires :

Connaissances générales propres à un champ. L'étendue des connaissances concernées est limitée à des faits et des idées principales. Connaissances des **notions de base**, des principaux termes. Savoirs le plus souvent fragmentaires et peu contextualisés.

Durée d'acquisition courte de quelques semaines maximum.

3. Les spécificités du poste d'aide-soignant dans le POLE des

**POLE DES SPECIALITES MEDICO-CHIRURGICALES HAUT PASTEUR
Service de CHIRURGIE THORACIQUE
POSTE A 50%**

Particularités de la fonction ou du poste :

Poste de travail en 7h42 – Horaires : 7h10/14H52 , 14h10/21h52, 21h30/7h30

Mutualisation sur l'ensemble du pôle si nécessaire ou sur le secteur de proximité les STC.

Connaissances spécifiques :

Préparer et surveiller le patient en période pré et post opératoire

Soins de nursing chez le patient opéré, surveillance post opératoire, connaissance des gestes d'urgence.