

 Centre Hospitalier Universitaire de Nice INFORMATION COMMUNICATION	DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES	CIMIEZ		Page 1 sur 2
	NOTE D'INFORMATION	FT/JR/n° 259		
		Création	MàJ	Vérification
		26/02/2013	26/02/2013	26/02/2013
INFORMATION COMMUNICATION	Elaboration : Mme ROCCA Poste 34603	Approbation	Diffusion	Application
		26/02/2013	26/02/2013	12/03/2013

Affaire suivie par : Madame ROCCA
☎ 04 92 03 46 03

Nice, le 27 FEV. 2013

NOTE D'INFORMATION

OBJET : AVIS DE VACANCE D'UN POSTE D'AGENT CHARGE DE LA SECURITE DES BIENS ET DES PERSONNES AU CENTRE DE CONVALESCENCE DE TENDE

Il est porté à la connaissance du personnel du CHU de Nice qu'un poste d'agent chargé de la sécurité des biens et des personnes est à pourvoir par voie de mutation dans le :

**POLE RESSOURCES MATERIELLES
INTENDANT DE SITE
SECURITE DES BIENS ET DES PERSONNES
CENTRE DE CONVALESCENCE DE TENDE
3 rue Jean Médecin
06430 TENDE**

Les agents remplissant les conditions définies dans la fiche de poste ci-jointe et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE, intéressés par une affectation sur ce poste devront adresser leur candidature (lettre de motivation et curriculum vitae), sous couvert de leur supérieur hiérarchique à :

**Monsieur le Directeur Général
du Centre Hospitalier Universitaire de Nice
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
GRAND HOTEL-2ème ETAGE
HOPITAL DE CIMIEZ**

avant le 12 MARS 2013

Le Directeur des Ressources Humaines,

E. MONCH

Signature de l'agent :

Date :

FICHE DU POSTE AGENT DE SECURITE SERVICE DE SECURITE DES BIENS ET DES PERSONNES

Nom & signature du cadre de
proximité :

Date :

LOCALISATION

HOPITAL : CENTRE DE CONVALESCENCE DE TENDE
3 RUE JEAN MEDECIN 06430 TENDE

SERVICE : Sécurité des Biens et des Personnes
POLE POLE RESSOURCES MATERIELLES
INTENDANCE DU SITE

IDENTIFICATION DU POSTE

GRADE : AEQ ou OPQ

FONCTION : Agent chargé de la sécurité des biens et des personnes

* Liaisons hiérarchiques : Placé sous l'autorité de l'Intendant de Site

* Présentation de l'équipe d'appartenance

PARTICULARITES DE LA FONCTION OU DU POSTE

Travail en 12 H jour = 8H -20H selon roulement

- Travail individuel.
- Requier de la rigueur, de l'esprit d'initiative.
- Requier des capacités pour répondre à des tâches variées.

FINALITE DU POSTE

- Assurer la sécurité des biens et des personnes.
- Assurer des tâches afférentes à la sécurité incendie.

CONTRIBUTION ATTENDUE

- Application des consignes de sécurité, procédure et règlement intérieur.
- Surveillance permanente des alarmes incendie.
- Levée de doute.
- Appels et réception des services publics de secours.
- Mise en œuvre des moyens de secours et de mise en sécurité.
- Rondes de sécurité (uniquement la nuit).
- Assistance à personnes (uniquement la nuit).
- Surveillance des patients ou résidents médicalement déconseillés de sortie
- Gestion des entrées et des sorties des véhicules, des patients, des résidents, des visiteurs et des personnels de l'établissement.
- Surveillance des accès de proximité.
- Gestion des appels téléphoniques.
- Assurer l'accueil (visiteurs, patients, etc)
- Participation à toutes les tâches non répertoriées sur cette fiche mais inhérentes au bon fonctionnement du service.

CONNAISSANCES REQUISES

* Titres – Diplômes ou Niveau : SSIAP 1

* Connaissances générales :

* Connaissances spécifiques :

* Qualités professionnelles : Rigueur, esprit d'initiative, esprit d'équipe, discrétion, réactivité.