

# ARBRE DE NOEL 2014



Affaire suivie par : Mme CHIMENTI

Fait à NICE, le 14 novembre 2014

Les personnels père ou mère d'un ou plusieurs **enfants âgés de 0 à 14 ans** à la date du 31 décembre 2014 et entrant dans les catégories mentionnées ci-après sont invités à retirer :

- Une invitation pour participer à une matinée récréative, le 21 décembre 2014 au cours de laquelle un spectacle suivi d'un goûter seront offert aux enfants en présence du Père Noël,
- Une carte cadeau pour chacun des enfants.

Catégories de personnels concernées : les personnels hospitaliers, contractuels, stagiaires, titulaires, les personnels en contrat aidé et les contrats d'apprentissage, père ou mère d'un ou plusieurs enfants âgés de 0 à 14 ans à la date du 31 décembre 2014.

## Où retirer l'invitation et les cartes cadeaux ?

**du 24/11/2014 au 16/01/2015 inclus**

- Pour les personnels travaillant sur le site de **SAINT ROCH**, tous services sauf Pôle de Biologie : DRH de Site, de 9 heures à 12 heures et de 14 heures à 16 heures.
- Pour les personnels travaillant sur le site de l'**ARCHET** : Service Social du Personnel CGOS – **ARCHET 3 rez de chaussée**, du lundi au vendredi de 8 h à 12 h et de 13 h 30 à 16 h.  
ATTENTION : service fermé le 11 et 12 décembre, le 24 décembre et le 2 janvier ainsi que le 4 décembre matin, le 5 décembre matin et le 16 décembre après-midi.
- Pour les personnels travaillant sur le site de **CIMIEZ** : DRH, Bureau 2.23, 2<sup>ème</sup> étage, Grand Hôtel - de 8 heures à 12 heures et de 13 heures à 16 heures.
- Pour les personnels travaillant sur le site de **PASTEUR – UTS – Blanchisserie – Magasin Drap** tous services sauf Pôle de Biologie : Service Social du Personnel CGOS, à l'IFSI, Bat B 1er étage, 12 Avenue Valombrose 06100 Nice, tous les jours de 9 heures à 12 heures 30 et de 13 h 30 à 16 heures - vendredi jusqu'à 13 h. ATTENTION service fermé le 11 décembre 2014
- Pour l'**UCP** : distribution sur site
- Pour le **GCS Hôpitaux Pédiatriques**, agents travaillant sur le site de Lenval : la distribution s'effectuera au RDC gauche, (mezzanine proche Consultation d'Anesthésie Pédiatrique), bureau de Madame Bernardi, aux dates suivantes : jeudi 27 novembre de 9 h à 12 h - vendredi 28 novembre de 13 h à 16 h, mardi 2 décembre de 9 h à 12 h et jeudi 4 décembre, de 13 h à 16 h. A partir du 8 décembre, les bons pourront être retirés à la DRH de site de l'Archet **ARCHET 3, rez de chaussée**, du lundi au vendredi de 8 h à 12 h et de 13 h 30 à 16 h.
- Pour les personnels travaillant sur le site de **TENDE**, bureau du Personnel, de 9 heures à 12 heures et de 14 heures à 16 heures (la fête de Noël pour les enfants de Tende aura lieu sur site le 17 décembre 2014 à partir de 14 H).

J'attire votre attention sur les points suivants :

- vous munir d'une carte d'identité
- vous présenter personnellement (il ne sera pas remis de cartes cadeaux à un collègue ou à un membre de la famille, ou plusieurs cartes cadeaux pour l'ensemble d'une équipe)
- respecter la période prévue pour la distribution

Le Directeur Adjoint des Ressources Humaines

  
Stéphanie TROMBETTA