

 Centre Hospitalier Universitaire de Nice	DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES	CIMIEZ		Page 1 sur 4
		SPC/IG n° 692		
		Création	MàJ	Vérification
		16/07/2015	16/07/2015	16/07/2015
INFORMATION COMMUNICATION	Elaboration : Mme PALEOTTI Poste 34603	Approbation	Diffusion	Application
		16/07/2015	17/07/2015	30/07/2015

Affaire suivie par : Mme PALEOTTI
☎ 04 92 03 46 03

Nice, le 16/07/2015

BOURSE DES EMPLOIS VACANTS

Publication mensuelle_JUILLET 2015 - intermédiaire

1 poste Cadre de Santé à temps plein, Service Hygiène
Pôle Santé Publique, Hôpital de Cimiez

1 poste IDE Formateur AFGSU à temps plein, DRH service de la Formation
Pôle Ressources Humaines, Hôpital de Cimiez

Les agents remplissant les conditions définies dans les fiches de poste ci-jointes et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE depuis plus de 12 mois, intéressés par une affectation sur un de ces postes devront adresser leur candidature (**Lettre de motivation et fiche de candidature ci-jointe**), **sous couvert de leur supérieur hiérarchique** (Toute candidature non visée ne sera pas instruite) à :

Monsieur le Directeur Général
Centre Hospitalier Universitaire de Nice
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
Grand Hôtel - 2^{ème} étage, hôpital Cimiez
4, avenue Reine Victoria - CS 91179 - 06003 Nice Cedex

Date limite de dépôt des candidatures : 30 juillet 2015

La Directrice Adjointe des Ressources Humaines

Stéphanie TROMBETTA



Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

CADRE DE SANTE - SERVICE D'HYGIENE

Nom et signature de l'agent	Mme DEGUS Patricia CSS
Date	
Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	
Identification du poste	
Position dans la structure	
Particularité de la fonction ou du poste	
Finalité du poste	
Contribution attendue	
Engagement dans la dynamique de l'Institution	
Connaissances requises	

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Hôpital : Pôle Santé Publique / Hygiène / Gestion des Risques / Information T2A / CIMIEZ

Service : Hygiène

Grade : Cadre de santé infirmier

Fonction : Cadre chargé de missions en gestion du risque infectieux

Métier : Hygiéniste

Liaisons hiérarchiques administratives : Placée sous l'autorité du Coordinateur des soins et sous l'autorité directe du CSS.

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Placée sous l'autorité fonctionnelle du Médecin Chef du service d'hygiène et responsable de l'E.O.H.H, collabore avec le Médecin Hygiéniste responsable du site de Pasteur CHU.

Présentation de l'équipe d'appartenance : Médecins hygiénistes, IDE hygiénistes, CS hygiénistes, des conseillères en économie sociale et familiale, AMA et TEC.

Cf. Organigramme

- Membre de l'Equipe Opérationnelle d'Hygiène Hospitalière. Expert dans la gestion du risque infectieux concernant les patients, les professionnels, et toute personne fréquentant l'hôpital.
- Correspondant de l'E.O.H.H. pour le site de Pasteur, collaboration avec le responsable Qualité chargé de l'hygiène sur l'IUFC.
- Mobilité sur tous les sites et sur le site de Pasteur plus particulièrement.
- Déplacement sur des établissements en convention avec le chu (EHPAD) pour des activités de prévention du risque infectieux.
- Participation au tour de garde des CS semaine, week-end et jours fériés.
- Participer à la gestion *a priori* du risque infectieux nosocomial dans ses différentes dimensions (environnement, actes de soin, état de santé du patient)
- Participer à la gestion *a posteriori* du risque infectieux nosocomial par le signalement, l'investigation et les interventions lors d'infections, le suivi d'indicateurs
- Promouvoir la formation et l'information sur le risque infectieux nosocomial, pour les professionnels, les patients et les usagers, instruire des dossiers spécifiques.
- Participer à la mise en œuvre de programme d'actions de lutte contre les infections nosocomiales et à son évaluation.
- Élaborer, diffuser, mettre en place les protocoles en collaboration avec les services cliniques et médicotecniques en matière de prévention des infections nosocomiales.
- Organiser l'évaluation des pratiques professionnelles dans ce domaine (programme d'audit, visites de risques, etc.).
- Participer à l'étude et aux choix des matériels et produits utilisés pour les soins et l'entretien des dispositifs médicaux.
- Participer avec le PH en Hygiène à l'investigation d'épidémies et à la restitution des informations collectées aux services concernés.
- Apporter son expertise sur les projets d'aménagement de locaux et d'acquisition d'équipements dans le cas où ces projets peuvent avoir des conséquences sur le risque infectieux.
- Participer à la politique d'amélioration continue de la qualité et de la sécurité des soins, participer aux contractualisations internes et externes.

Titres – Diplômes ou niveau : BAC, diplôme d'état d'Infirmière et diplôme de Cadre de Santé, expérience dans les secteurs d'activité à haut risque infectieux (blocs opératoires, endoscopie, maladies infectieuses, réanimation, greffes).

Connaissances spécifiques : En hygiène objectivées par des formations spécifiques appropriées ou engagement à se former (DU).

Qualités professionnelles requises : Travail en pluridisciplinarité, sens de l'organisation, rigueur, capacité à communiquer, diplomatie, écoute et capacité de négociation, discrétion, disponibilité, aptitudes pédagogiques, créativité, connaissances en informatique.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

Infirmier (DE) - Formateur AFGSU Niveau 1 et 2

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Mme M. Letroublon

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)	Pôle Ressources Humaines, DRH service de la formation, site CIMIEZ
Identification du poste	Grade : Infirmier Fonction : formateur Métier : Liaisons hiérarchiques administratives : Direction des soins, DRH service de la formation Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : CSS chargé de la formation continue des paramédicaux Présentation de l'équipe d'appartenance : Mission transversale.
Position dans la structure Particularité de la fonction ou du poste	La prise de fonction nécessite le suivi de la formation de formateur AFGSU, le formateur est assujetti à une obligation annuelle de formation continue géré par le CESU 06.
Finalité du poste	- Dispenser la formation AFGSU niveau 1 et 2 pour l'ensemble des professionnels de santé du CHU de Nice - Actualiser le programme de la formation selon les évolutions de la réglementation, évaluer le contenu - Assurer le suivi et l'évaluation des professionnels pour la validation de l'AFGSU
Contribution attendue	- Participer à l'organisation de la formation en collaboration avec la DRH, la Direction des soins et le CESU 06 - Assurer l'enseignement théorique et pratique tel que décrit dans l'arrêté du 3 mars 2006 - Organiser la participation des personnels à la formation, diffusion des formulaires d'inscription auprès des cadres de santé - Assurer le suivi des inscriptions des agents et des validations de la formation, - Etablir un tableau de bord de suivi de la formation, rendre compte à l'institution - Proposer des ateliers sur site en fonction des besoins des unités en collaboration avec le cadre - Assurer la maintenance et la gestion du matériel nécessaire en lien avec le service de la formation
Engagement dans la dynamique de l'Institution	Activité conforme à la politique de gestion de l'établissement, projet d'établissement, normes de la certification. Permettant au CHU de NICE de remplir sa mission de soin de qualité et de sécurité pour le patient
Connaissances requises	Titres – Diplômes ou niveau : Infirmier diplôme d'Etat, AFGSU niveau 2 en cours de validité. Connaissances générales : relatives au décret de compétences du 29 juillet 2004 du Code de la santé publique, gestion de l'urgence vitale, évaluation des pratiques. Connaissances spécifiques : expérience de 3 ans en secteur d'urgence, SMUR, réanimation ou anesthésie (SSPI) expérience pédagogique en formation d'adulte. Qualités professionnelles requises : responsabilité, rigueur, esprit d'initiative, capacités organisationnelles, auto évaluation, animation de groupe, évaluation des pratiques.

FICHE DE CANDIDATURE

A retourner à la Direction des Ressources Humaines

POSTE SOLLICITE

.....
.....

ETAT CIVIL

NOM :
Prénom :
Date de naissance :

SCOLARITE

Diplômes obtenus : Année d'obtention :
..... Année d'obtention :
..... Année d'obtention :

PARCOURS PROFESSIONNELS

Présente affectation :
Etablissement : Année :
Autres affectations :
Etablissement : Année :
.....
Etablissement : Année :
.....
Etablissement : Année :
.....
Etablissement : Année :
.....

FORMATION CONTINUE

Formations suivies : Année :
..... Année :
..... Année :