

NOTE D'INFORMATIONINFORMATION
COMMUNICATIONElaboration : Mme PALEOTTI
Poste 34603

Création	SPC/IG n° 137-1	MàJ	Vérification
02/12/2015		03/12/2015	04/12/2015
Approbation		Diffusion	Application
04/12/2015		04/12/2015	18/01/2016

Affaire suivie par : Mme PALEOTTI ☎ 04 92 03 46 03

Nice, le 04/12/2015

BOURSE DES EMPLOIS VACANTSPublication mensuelle DECEMBRE 2015

2 postes AS/ASH Agent de Chambre Mortuaire à temps plein, Département de Médecine Légale
Pôle Santé Publique, Hôpital Pasteur 1

1 poste IDE à temps plein, UCSA et UMCRA
Pôle Santé Publique, Maison d'arrêt / Caserne Auvare

2 postes IDE à temps plein, Unité de Réanimations et Surveillances Continues
Pôle Anesthésie - Réanimations, Hôpital Pasteur 2

1 poste IDE à temps plein, Unité de Réanimations Médico-Chirurgicale, Transplantations et Surveillances Continues
Pôle Anesthésie - Réanimations, Hôpital Archet 2

CHU de Nice

Les agents remplissant les conditions définies dans les fiches de poste ci-jointes et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE depuis plus de 12 mois, intéressés par une affectation sur un de ces postes devront adresser leur candidature (**Lettre de motivation et fiche de candidature ci-jointe**), **sous couvert de leur supérieur hiérarchique** (Toute candidature non visée ne sera pas instruite) à :

Monsieur le Directeur Général
Centre Hospitalier Universitaire de Nice
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
Grand hôtel - 2^{ème} étage, hôpital Cimiez
4 avenue Reine Victoria, CS 91179, 06003 Nice Cedex

Date limite de dépôt des candidatures : 18 DECEMBRE 2015

La Directrice des Ressources Humaines



Karine HAMELA

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation

(Pôle, Unité de soins/Service, Site)

POLE SANTE PUBLIQUE – DEPARTEMENT DE MEDECINE LEGALE - CHAMBRE MORTUAIRE - PASTEUR 1

Identification du poste

Grade : AS - ASH

Fonction : agent chambre mortuaire

Métier :

Liaisons hiérarchiques administratives : Chef de service

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Responsable chambre mortuaire – adjoint responsable

Présentation de l'équipe d'appartenance : cadre – ASMD – AS et de façon générale le corps médical et l'équipe du département de médecine légale

Cf. : voir organigramme

Variabilité de l'amplitude horaire de travail due à la polyvalence du poste sur les 2 unités :

- 8H00-18H00 sur 3 et 4 jours (y compris week-end et jours fériés) et 7H – 18H00 si scanner.

- 8H00-15H00 du lundi au vendredi (au-delà de 15H00 en cas de nécessité).

Condition physique nécessaire au brancardage et port de charge.

L'agent est appelé à se déplacer sur les autres sites du CHU

- Prise en charge des corps admis à la chambre mortuaire.

- Préparation des autopsies.

- Accueil et information des familles.

- Entretien des locaux et matériels.

- Transport de corps depuis le service de décès et admission à la chambre mortuaire, et transport des corps vers l'imagerie pour autopsie.

- Toilette post-mortem et habillage, restauration tégumentaire, présentation du défunt.

- Retrait des dispositifs médicaux (pace maker).

- Préparation et assistance aux autopsies (médico-légales, scientifiques, enfants nés sans vie).

- Aide à la manipulation pour examens médico-légaux.

- Entretien des locaux et du matériel de la chambre mortuaire.

- Accueil des familles, des proches et prestataires extérieurs.

Contribuer et participer à la réalisation des objectifs du secteur et /ou de l'institution.

Participation à la vie du service dans un souci d'équipe et de coordination des actions entreprises.

Titres – Diplômes ou niveau : Permis B.

Connaissances générales : Hygiène générale, traitement de texte.

Connaissances spécifiques : Soins et réglementations liés au domaine funéraire, gestes et postures manutention, gestion du stress, rituels funéraires.

Qualités professionnelles requises : discrétion, rigueur, responsabilité, disponibilité, ponctualité.

Engagement dans la dynamique de l'institution

Connaissances requises

AGENT DE CHAMBRE MORTUAIRE

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIER (E) DE en Unité de Consultation et de Soins Ambulatoires et Unité Médicale du Centre de Rétention Administratives

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Sites extérieurs rattachés à PASTEUR - UCSA (unité de consultation et de soins ambulatoires) **Maison d'arrêt de NICE - UMCRA** (unité médicale du centre de rétention administrative) **Caserne AUVARE**

Grade : Infirmier diplômé d'état

Fonction : Infirmière (e)

Identification du poste

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Cadre Supérieur de santé de Médecine légale, sociale et pénitentiaire / Cadre de Santé de l'UCSA

Présentation de l'équipe d'appartenance : Personnel para médical : 8 IDE – 2 aides-soignantes – 1 kinésithérapeute – 1 manipulatrice radio – 1 assistante sociale – Personnel médical : médecins généralistes – médecins spécialistes – 1 chirurgien dentiste – Personnel administratif : 3 secrétaires

Position dans la structure

Cf Organigramme du pôle Urgences SAMU SMUR

Majorité du temps de travail sur l'UCSA - remplacements ponctuels sur l'UMCRA

Particularité de la fonction ou du poste

A l'UCSA Permanence des soins 7j/7 avec en semaine présence de 4 à 5 IDE échelonnés de 7h à 17h30 / horaires : 7h-15h / 8h-16h / 9h-17h / 9h30-17h30 - le Week-end (1 WE/mois environ) : 1 IDE en horaire discontinu (7h-12h30 puis 15h-17h30)

A l'UMCRA Permanence des soins 7j/7 - 1 IDE en horaire 9h-17h

Assurer la prise en charge soignante des patients de la maison d'arrêt de Nice et du Centre de Rétention administrative dans le respect des réglementations de la profession et de celles des administrations pénitentiaires et policières.

Assurer des soins de qualité adaptés à l'état de santé des patients incarcérés à la maison d'arrêt de Nice ou retenus au CRA, en favorisant la mise en place d'actions de prévention et d'éducation.

Finalité du poste

- Recueil des données cliniques des personnes à leur arrivée et au cours de leur incarcération ou de leur rétention
- Suivi des consultations avec les médecins et programmation des soins
- Soins diversifiés
- Prise en charge des urgences en détention ou en rétention
- Suivi des traitements et distribution en cellule
- Implication dans les projets d'éducation à la santé – dépistage et suivi du VIH-
- Application des règlements des institutions pénitentiaires et policières
- Partenariat avec les professionnels des administrations situées sur chacun des 2 sites.

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'institution

Applique la politique de l'institution / Démontre son engagement en participant activement à l'évolution du secteur.

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'état d'infirmier

Connaissances générales : Connaissances théoriques et pratiques qui concourent à maintenir ou restaurer la santé de la personne en lien avec les projets institutionnels.

Connaissances spécifiques : Connaissances spécifiques applicables à la population carcérale et aux étrangers en situation irrégulière

Qualités professionnelles requises : Dynamisme, rigueur et méthode, sens des responsabilités, initiative, réserve dans le comportement (diplomatie, discrétion, écoute), connaissance et identification des situations urgentes, compétences relationnelles, disponibilité, esprit d'équipe, maîtrise de soi.



Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIER (E) DE en Unité de Réanimations et Surveillances Continues

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Pôle Anesthésie - Réanimations - Pasteur II

Grade : Infirmier DE

Fonction : Cf. au décret de compétences infirmiers 29/07/2004.

Métier : Paramédical

Liaisons hiérarchiques administratives : Sous la responsabilité du pôle ressources humaines

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Sous la responsabilité du RSP, sous l'autorité du médecin en ce qui concerne le rôle prescrit).

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe pluridisciplinaire et soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale.

Cf. Organigramme du CHU

Amplitude de travail : 12h

Horaires : 7h30 – 19h30

Remplacement de nuit : 19h30 – 7h30.

Remplacement dans tous les secteurs de Réanimation et Surveillance Continue si besoin.

Finalité du poste

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution des soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de prévention, éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation.
- Accueillir les personnes soignées et leur famille.
- Collaborer avec l'équipe médicale.
- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé.

Mission IDE : cf. décret du 29/07/2004.

Activités spécifiques : Maîtrise des soins spécifiques à la réanimation, des protocoles d'urgence, des surveillances. Prévention et gestion des risques. Utilisation de outils de traçabilité et dossier de soins. Prévention des infections liées aux soins. Encadrement des étudiants. Se former et réactualiser ses connaissances.

Participation à l'entretien, à la gestion et au contrôle des matériels et des stocks. Identifier les besoins de la personne soignée pour poser un diagnostic infirmier, formuler des objectifs de soins, mettre en œuvre les actions et les évaluer. Participer à la recherche en soins pluridisciplinaires.

Engagement dans la dynamique de l'institution

Il s'inscrit dans le cadre de la politique de soins du service de soins infirmiers et dans le projet de service en cohérence avec le projet d'établissement du CHU. Il participe à l'élaboration, au développement et à l'atteinte des objectifs de l'unité.

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat IDE. Diplôme Universitaire de Soins Infirmiers en Réanimation.
Connaissances générales : Décret de compétence du 29/07/2004. Législation concernant l'exercice de la profession.
Connaissances spécifiques : Recommandations de la SFAR, de la SLRF, de la SFMU.
Qualités professionnelles requises : Capacité d'analyse, d'organisation, de gestion et d'évolution - Ponctualité – Empathie – Ecoute – Maîtrise de soi – Sens des responsabilités – Rigueur professionnelle et disponibilité.



Fiche de poste
Décrit de façon générale le poste de travail

INFIRMIER (E) DE en Unité de Réanimation Médico-Chirurgicale, Transplantations et Surveillances Continues

Nom et signature de l'agent Date
Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)
Identification du poste
Position dans la structure Particularité de la fonction ou du poste
Finalité du poste
Contribution attendue
Engagement dans la dynamique de l'Institution
Connaissances requises

Nom et signature du Cadre de proximité
Date

Pôle Anesthésie Réanimations - Réanimation Médico-Chirurgicale, Transplantations – Surveillance Continue - Hôpital de L'ARCHET 2

Grade : Infirmier DE.

Fonction : Infirmier des secteurs de réanimation et de surveillance continue.

Métier : Infirmier.

Liaisons hiérarchiques : Placé, au sein du Pôle et de la Coordination générale des soins (CGS), sous l'autorité du Cadre de Santé de proximité, du Responsable Soignant (RSP) du Pôle Anesthésie Réanimations et du Responsable Médical du Pôle Anesthésie Réanimations.

Présentation de l'équipe d'appartenance :

CRP CS	Kinésithérapeute	Responsable médical de pôle
IDE	Dietéticienne	Responsable médical de secteur
AS ASH	Assistante sociale	Praticiens hospitaliers
Secrétaire		Chefs de Clinique

Cf organigramme du Pôle Anesthésie Réanimations.

Poste assuré 7 jours sur7, polyvalence horaire jours et nuits en 7H42min (07:00/14:42, 14:18/22:00 et 21:30/07:30) ou en 12H (07:30/19:30, 19:30/07:30).

- Assurer et évaluer la réalisation et l'exécution de soins individualisés relevant du rôle propre et du rôle prescrit dans les domaines de la prévention, de l'éducation, du soin curatif, palliatif, de réhabilitation.
- Accueillir les personnes soignées, les familles, les visiteurs.
- Collaborer avec l'équipe médicale.
- Coordonner les actions avec les autres partenaires de santé, intra, inter services et extra hospitaliers.

Prendre en charge 3 patients dans leur globalité. Connaître le matériel spécifique au service. Planifier et exécuter les prescriptions médicales de façon rigoureuse et éclairée. Connaître et savoir exécuter les différents gestes techniques, protocoles et procédures spécifiques au service. Travailler en sectorisation avec un AS. Assurer les commandes médicamenteuses ou PSL des patients. Assurer des soins relationnels aux patients. Faciliter aux familles l'accès auprès des patients et participer à leur accueil. Participer à l'encadrement des étudiants (IDE, AS.). Faciliter l'intégration des nouveaux agents. Travailler en collaboration avec l'ensemble de l'équipe en assurant des transmissions adaptées avec le corps médical et la hiérarchie. Avoir une tenue adaptée. (Cf. règles d'hygiène institutionnelles).

Appliquer la politique de l'Institution, de la Coordination Générale des Soins et du Pôle Anesthésie Réanimations.

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat d'infirmier.
Possibilité de Diplôme Universitaire (DU) de Soins Infirmiers en Réanimation.

Connaissances générales : Textes législatifs relatifs à la profession d'infirmier.

Connaissances spécifiques : Connaissances spécifiques des soins infirmiers en réanimation, gestes de 1ere urgence, réveil post anesthésique, mise en œuvre et surveillance des techniques d'analgésie.

Qualités professionnelles requises : Rigueur, qualités relationnelles avec les patients, les familles et l'équipe. Calme, prise de décision rapide et efficace, sens de l'organisation. Souci de se perfectionner par le biais de formation interne au service ou CHU.

FICHE DE CANDIDATURE

A retourner à la Direction des Ressources Humaines

POSTE SOLLICITE

(reprendre l'intitulé du poste, du service, du pôle et du site notés sur la note d'information)

.....
.....

ETAT CIVIL

NOM :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse Personnelle :

N° de téléphone portable ou de de poste :

SCOLARITE

Diplômes obtenus :

..... Année d'obtention :

..... Année d'obtention :

..... Année d'obtention :

PARCOURS PROFESSIONNELS

Présente affectation :

Etablissement : Date : .. / .. /

Autres affectations :

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

Etablissement : Année :

.....

FORMATION CONTINUE

Formations suivies :

..... Année :

..... Année :

..... Année :