

NOTE D'INFORMATION

SPC/IG n°	409
MàJ	Vérification
25/03/2016	29/03/2016
29/03/2016	29/03/2016
Approbation	Diffusion
31/03/2016	31/03/2016
	13/04/2016

INFORMATION
COMMUNICATION

Elaboration :
Mme PALEOTTI, poste 34603

Création

Approbation

25/03/2016

31/03/2016

29/03/2016

13/04/2016

BOURSE DES EMPLOIS VACANTS – ENCADREMENT

PUBLICATION MENSUELLE_AVRIL 2016 – CADRES DE SANTE

1 poste Cadre de Santé à temps plein - poste vacant immédiatement

COORDINATION GENERALE DES SOINS, NUIT GENERALE

1 poste Cadre de Santé à temps plein, Service de Chirurgie Générale et Cancérologie Digestive HC1 – poste vacant ou susceptible de le devenir

POLE DIGESTIF GYNECOLOGIQUE OBSTETRIQUE

1 poste Cadre de Santé à temps plein, HDS Hépatologie – poste vacant ou susceptible de le devenir

POLE DIGESTIF GYNECOLOGIQUE OBSTETRIQUE

1 poste Cadre de Santé à temps plein, HC Infectiologie – poste vacant au 2 mai 2016

POLE CLINIQUE UNIVERSITAIRE DES SPECIALITES MEDICALES

Poste Cadre de Santé à temps plein, Accueil des Urgences – 1 ou 2 postes vacants ou susceptibles de le devenir

POLE URGENCES SAMU / SMUR

1 poste Cadre de Santé à temps plein, Stérilisation Centrale – poste vacant au 2 mai 2016

POLE ORGANISATION ET GESTION DES BLOCS OPERATOIRES ET STERILISATION

1 poste Cadre de Santé à temps plein, Service Endocrinologie HC – poste vacant au 2 mai 2016

POLE CARDIO-VASCULAIRE, THORACIQUE ET METABOLIQUE

Les cadres en poste remplissant les conditions définies dans les fiches de poste ci-jointes et souhaitant faire acte de candidature devront fournir un CV + une lettre de motivation sous couvert de leur supérieur hiérarchique.
Toute candidature non visée ne sera pas instruite.

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Directeur Général
Centre Hospitalier Universitaire de Nice
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
Grand hôtel - 2^{ème} étage, hôpital Cimiez
4 avenue Reine Victoria, CS 91179, 06003 Nice Cedex 1

Date limite de dépôt des candidatures : 13 AVRIL 2016

La Directrice du Pôle Ressources Humaines

Karine HAMELA

30.3.16

Fiche de poste

Décrire de façon générale le poste de travail

CADRE DE SANTE – NUIT GENERALE

Nom et signature de l'agent
Date

Nom et signature du Cadre Supérieur de Santé
Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

HOPITAL : Groupe Hospitalier PASTEUR 1, PASTEUR 2 et CIMIEZ ou Groupe Hospitalier ARCHET 1 et ARCHET 2
SERVICE : Nuit Générale

Grade : Cadre de santé de nuit générale

Fonction : Rôle d'encadrement et animation des personnels para médicaux la nuit - Rôle d'expert en soins infirmiers

Liaisons hiérarchiques : Sous l'autorité de la coordination générale des soins et des activités paramédicales, du cadre supérieur de santé chargé de l'encadrement de nuit

Liaisons fonctionnelles : le directeur de garde

Présentation de l'équipe d'appartenance : CGS, CSS, AS et brancardiers du pool de nuit Archet

Cf. Organigramme

- Responsable de l'établissement par délégation du coordonnateur général des soins et du directeur de garde (tranche horaire 21h/07h)

- Responsabilité des secteurs d'hospitalisation :

- Pasteur 1 et 2 : 14 unités de médecine, 16 de chirurgie, 4 de psychiatrie, et service d'urgence CAP, 2 réanimations, 5 STC/SI, blocs de spécialités (neurochirurgie, vasculaire, thorax, urologie) avec appel aux équipes d'astreintes et 1 SSPI

- Un reposoir susceptible d'être ouvert la nuit pour dépôt de corps pour autopsie ou surcharge des dépositaires

- Cimiez : 10 unités de gériatrie

- Archet 1 : 13 unités, Archet 2 : 20 unités HCO avec Urgences gynécologiques, salle de naissance, 3 réanimations et 1SCM gastro, blocs avec appels aux équipes d'astreinte, gestion du dépôt de sang : livraison, commande, réapprovisionnement. Gestion de l'équipe du pool de nuit : AS et Brancardiers

- Responsable de la qualité, de la continuité, de la sécurité des soins.

- Garant de la gestion efficiente des ressources humaines et du matériel.

- Garant de la gestion efficiente des lits vacants sur le CHU.

- Assure les coordinations intra et inter hospitalières.

- Rôle d'exemplarité et d'engagement dans la logique institutionnelle.

- Assure une permanence d'encadrement des soins.

- Répond aux événements événements indésirables ou non prévisibles de soins ou d'organisation.

- Gère le matériel en urgence à la demande des services.

- Encadre et anime les équipes soignantes en favorisant des temps d'échanges individuels, rôle de soutien et d'accompagnement des équipes.

- Se forme en fonction de ses besoins personnels, des évolutions professionnelles et du projet d'établissement.

- Incite le personnel à se former et s'investir dans les projets de service.

- Gère l'absentéisme, assure la répartition des compétences en fonction de l'activité en soin.

- Assure le lien institutionnel avec les équipes de nuit.

- Collabore avec le corps médical en place.

- Rend compte au directeur de garde immédiatement de tout incident intervenu pendant sa garde.

- Rédige son rapport de garde sur le réseau CGS et rend compte à son encadrement supérieur des dysfonctionnements ainsi qu'à l'encadrement du pôle (CS et RSP).

Applique la politique institutionnelle dans les domaines de son champ d'action et de ses compétences, en relation avec la coordination générale des soins.

Titres – Diplômes ou niveau : DE d'infirmier - diplôme de cadre de santé ou formation aux fonctions d'encadrement.

Connaissances générales : Législation (textes relatifs à la profession d'IDE), animation d'équipe, connaissance du projet d'établissement et du projet de soins.

Connaissances spécifiques : Management, gestion des conflits individuels et collectifs - Accompagnement des équipes au changement - Réglementation hospitalière - Fonctionnement des secteurs d'activités cliniques et autres de l'établissement.

Qualités professionnelles requises : Sens des responsabilités - Esprit d'équipe - Capacités d'analyse, décisionnelle, de communication, de négociation, et de régulation.

Engagement dans la dynamique de l'institution
Connaissances requises

Fiche de poste

Descrit de façon générale le poste de travail

Nom et signature de l'agent

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

Identification du poste

Position dans la structure

Particularité de la fonction ou du poste

Finalité du poste

Contribution attendue

Engagement dans la dynamique de l'institution

Connaissances requises

CADRE DE SANTE – CHIRURGIE GENERALE ET CANCEROLOGIE DIGESTIVE HC1

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

service de chirurgie générale et cancérologie digestive, Pôle DGO archet 2

Grade : cadre de santé infirmier

Fonction : cadre

Métier : cadre de santé infirmier

Liaisons hiérarchiques administratives : DRH

Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : Cadre Supérieur Responsable Soignant de pôle

Présentation de l'équipe d'appartenance : Equipe cadre

Cf. organigramme

Horaires de jour - Participation aux tours de gardes sur le pôle et sur l'établissement (archet).

-Mettre en adéquation les moyens humains et matériels afin de garantir la qualité de prise en charge des patients (accueil, hygiène, sécurité, réponse adaptée à leurs attentes....).

-Garantir les bonnes pratiques tant au niveau soignant qu'administratif.

-Assurer la gestion et le suivi des organisations du secteur.

-Mise en adéquation du programme opératoire en fonction de la capacité d'accueil de l'unité (gestion des lits) .

-Garantir la qualité, la continuité et la sécurité des soins, l'organisation, la gestion et le fonctionnement du secteur.

-Assurer et formaliser les coordinations intra et inter services.

-Elaborer, mettre en place et assurer le suivi des outils d'évaluation de la qualité des soins et de la formation des agents et des étudiants.

-Repérer, gérer, valoriser les compétences individuelles des agents dans une dynamique de projet collectif et de promotion des individus.

-Gérer les commandes de DES (plein/vde) et de CAMPS (plein/vide).

Appliquer la politique institutionnelle dans les domaines de son champ d'action et de ses compétences en relation avec le trio de pôle.

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme de cadre de santé

Connaissances générales : Connaissance des organisations du Pôle D-G-O et de l'institution.

Connaissances spécifiques :

- Maitrise de l'outil informatique (Clinicom, Qplanner).
- Connaissances de base des règles d'enregistrement et de facturation.
- Connaissances des spécificités médicales et chirurgicales pour la prise de rendez-vous.

Qualités professionnelles requises :

- Aptitude au travail en équipe, esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse, sens développé des relations humaines.
- Capacités d'organisation, d'adaptation, de gestion, de communication, de coordination,
- Capacité à travailler en collaboration pluridisciplinaire (médecins, chirurgiens, administratifs, diététiciens, assistants sociales...).
- Rigueur, diplomatie, impartialité, disponibilité, autonomie, dynamisme, écoute, discrétion, ouverture d'esprit.
- Capacité à assurer un rôle de conseil et de soutien auprès de l'équipe (professionnel référent).
- Participation à des groupes de travail institutionnels, participation à des actions de formation individuelle.

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

CADRE DE SANTE – HDS HEPATOLOGIE**Nom et signature de l'agent**

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)

HEPATOLOGIE ET HOPITAL DE SEMAINE – POLE DGO – ARCHET 2

Identification du poste**Grade :** Cadre de santé infirmier**Fonction et métier :** Cadre de santé infirmier**Liaisons hiérarchiques administratives :** DRH**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** Cadre Supérieur Responsable Soignant de pôle**Présentation de l'équipe d'appartenance :** Equipe cadre

Cf. organigramme

Horaires de jour.

**Position dans la structure
Particularité de la fonction ou du poste**

Participation aux tours de gardes sur le pôle et sur l'établissement (archet).

-Mettre en adéquation les moyens humains et matériels afin de garantir la qualité de prise en charge des patients (accueil, hygiène, sécurité, réponse adaptée à leurs attentes....).

-Garantir les bonnes pratiques tant au niveau soignant qu'administratif.

- Assurer la gestion et le suivi des organisations du secteur.

Finalité du poste

-Garantir la qualité, la continuité et la sécurité des soins, l'organisation, la gestion et le fonctionnement du secteur.

-Assurer et formaliser les coordinations intra et inter services.

-Elaborer, mettre en place et assurer le suivi des outils d'évaluation de la qualité des soins et de la formation des agents et des étudiants.

-Repérer, gérer, valoriser les compétences individuelles des agents dans une dynamique de projet collectif et de promotion des individus.

-Gérer les commandes de DES (plein/vde) et de CAMPS (plein/vide).

Contribution attendue

Appliquer la politique institutionnelle dans les domaines de son champ d'action et de ses compétences en relation avec le trio de pôle.

**Engagement dans la
dynamique de l'institution****Titres – Diplômes ou niveau :** Diplôme de cadre de santé**Connaissances générales :** Connaissance des organisations du Pôle D-G-O et de l'institution**Connaissances spécifiques :**

- Maîtrise de l'outil informatique (Clinicom, Qplanner)

- Connaissances des spécificités médicales et chirurgicales pour la prise de rendez-vous

Qualités professionnelles requises :

- Aptitude au travail en équipe.

- Esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse.

- Capacités d'organisation, d'adaptation, de gestion, de communication, de coordination.

- Capacité à travailler en collaboration pluridisciplinaire (médecins, chirurgiens, administratifs, diététiciens, assistants sociales...).

- Rigueur, diplomatie, impartialité, disponibilité, autonomie, dynamisme, écoute, discrétion, ouverture d'esprit.

- Capacité à assurer un rôle de conseil et de soutien auprès de l'équipe (professionnel référent).

- Sens développé des relations humaines.

- Participation à des groupes de travail institutionnels.

- Participation à des actions de formation individuelle.

Connaissances requises

Fiche de poste*Décrit de façon générale le poste de travail***CADRE DE SANTE HC - INFECTIOLOGIE****Nom et signature de l'agent**
Date**Nom et signature du RSP**
Date**Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

POLE CLINIQUE UNIVERSITAIRE DES SPECIALITES MEDICALES ARCHET – HOPITAL PASTEUR 2

Identification du poste

Grade : Cadre de Santé Infirmier

Fonction : Responsable de la gestion de l'unité de soins dont il a la référence

Métier : Encadre une équipe composée d'IDE, d'AS et ASH.

Liaisons hiérarchiques : Placé sous l'autorité du Responsable soignant du pôle CUSMA et de la Coordination Générale des Soins.

Présentation de l'équipe d'appartenance : RSP – IDE - AS – ASH.

Collaboration étroite dans une équipe pluridisciplinaire (médecins, psychologues, diététicienne).

Cf. Organigramme du pôle CUSMA

Position dans la structure
Particularité de la fonction ou du poste

Nécessité de participer aux tours de garde de Pôle de 18h selon le planning établi.

Finalité du poste

- Garantir la qualité et la sécurité des soins, l'organisation, la gestion et le fonctionnement de ou des unités dont il a la responsabilité.
- Assurer les coordinations intra et inter services.
- Elaborer, mettre en place et assurer le suivi des outils d'évaluation de la qualité des soins.
- Repérer, gérer, valoriser les compétences individuelles dans une dynamique de projet collectif et de promotion des individus.

Contribution attendue

- Encadrer et animer une équipe d'IDE, AS et ASH et mettre en œuvre de réelles compétences managériales.
- Organiser et gérer l'unité de soins.
- Travailler en étroite collaboration avec le corps médical et avec les supérieurs hiérarchiques.
- Etre garant de la qualité des soins et veiller à l'amélioration constante de la prestation.
- Optimiser les organisations mises en place et permettre la coordination de l'ensemble des activités de l'unité.
- Gérer les besoins en matériels, l'aménagement des locaux et le personnel de l'unité.
- Etre une personne de négociation et de ressource au sein de l'unité.
- Assurer la répartition des compétences en fonction de l'activité et savoir utiliser toutes les potentialités des membres de l'équipe.

Engagement dans la dynamique de l'institution

Applique la politique institutionnelle dans les domaines de son champ d'action et de ses compétences en relation avec la GGS.

Connaissances requises

Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'Etat d'IDE + Certificat Cadre

Qualités professionnelles requises : Capacité à communiquer et gérer une équipe, capacité à organiser. Ouverture d'esprit. Savoir prendre de la distance, se montrer disponible et innovant.

Fiche de poste*Décrit de façon générale le poste de travail***CADRE DE SANTE – ACCUEIL DES URGENCES****Nom et signature de l'agent**
Date**Nom et signature du Cadre de proximité**
Date**Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

POLE URGENCES SAMU SMUR / PASTEUR 2

Identification du poste**Grade : CADRE DE SANTE****Fonction : CADRE DE SANTE SAU****Liaisons hiérarchiques administratives :** Voir Organigramme du Pôle**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** Placé sous l'autorité du Cadre Supérieur Responsable du Pôle **Présentation de l'équipe d'appartenance :** Présentation de l'équipe d'appartenance CSRP – CI – IDE – AS – ASH et une équipe pluridisciplinaire (médecins, assistante sociale, psychologues, secrétaires, ...).**Position dans la structure**

Cf. Organigramme du pôle

Particularité du poste

Responsabilité de la gestion du SAU. Horaire de jour 5 jours/7 (amplitude horaire 7h/21h) ou de garde sur le SAU (soirs et week-end). Travail en binôme MGU/CGU – CAP et UCSU – SAU/SAMU-SMUR.

Finalité du poste

- Garantir la qualité et la sécurité des soins, l'organisation, la gestion et le fonctionnement des zones de soins ou de l'unité dont il a la charge.
- Assurer les coordinations intra, inter services mais également avec les partenaires du CHUN (police, pompiers, 115,...).
- Elaborer, mettre en place et assurer le suivi des outils d'évaluation de la qualité des soins dans le cadre de l'urgence.
- Repérer, gérer, valoriser les compétences individuelles dans une dynamique de projet collectif et de promotion des individus.
- Encadrer et animer, en se coordonnant avec les autres CS de l'unité, une équipe soignante de façon à obtenir un fonctionnement optimum de l'unité.
- Organiser, gérer, évaluer les soins sur une ou plusieurs zones du SAU. Connaître les procédures et protocoles de prise en charge au SAU afin d'optimiser la régulation des flux patients et accompagnants.
- Assurer la répartition des compétences en fonction de l'activité et savoir utiliser toutes les potentialités des membres de l'équipe.
- Harmonisation des pratiques au sein du pôle, formation du personnel dans le cadre de la formation continue auprès des soignants exerçant au sein du SAU.
- Gestion logistique des Urgences (Commandes – plein/vider), biomédicale, Plan Blanc.
- Formation du personnel aux gestes d'urgences (in situ) prise en charge des urgences par les aides-soignants.
- Gestion, suivi et formation du personnel sur la manipulation du matériel biomédical et des équipements.
- Dynamiser, animer l'équipe afin de développer un contexte de confiance propice à l'interactivité et à l'émergence de la prise d'initiatives par le personnel.
- Travailler en étroite collaboration avec les autres CS du pôle, le CSRP, le gestionnaire administratif et le corps médical sur les projets de service dans le cadre de l'amélioration et l'évaluation des pratiques afin de mettre en adéquation les besoins du personnel aux attentes de l'institution et des patients dans un but d'amélioration de la qualité.

Contribution attendue**Connaissances requises****Titres – Diplômes ou Niveau :** DE infirmier + Diplôme de Cadre de Santé. Connaissances générales : gestion, législation, animation d'équipe ; connaissance du projet d'Etablissement et du Projet de Soins**Connaissances spécifiques :** maîtrise des procédures de prise en charge des urgences ; connaissances médico-administratives et légales au sein du SAU, du SAMU mais également au sein du CHUN.**Qualités professionnelles :** sens des responsabilités ; capacités à animer, à négocier, à communiquer ; esprit d'équipe ; résistance au stress ; savoir gérer l'imprévisible ; loyauté.

Fiche de poste*Décrit de façon générale le poste de travail***CADRE DE SANTE - STERILISATION****Nom et signature de l'agent**
Date**Nom et signature du Cadre de proximité**
Date**Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

POLE ORGANISATION ET GESTIONDES BLOCS OPERATOIRES ET STERILISATION / STERILISATION CENTRALE / HOPITAL PASTEUR2

Identification du poste**Grade :** Cadre de Santé**Fonction :** cadre de santé ou FF Cadre de Santé**Métier :****Liaisons hiérarchiques administratives :** CGS/ RSP/ CSS**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** Chef de pôle, Chef de service de la stérilisation**Présentation de l'équipe d'appartenance :** Pharmacien PH RAQ Chef de service/RSP/CSS/lbode/ide/PP/AS/ASH/Agents de stérilisation/Chauffeurs UTS

Au sein de la CGS, sous la responsabilité du Responsable Soignant de Pôle « Organisation et gestion des blocs opératoires / Stérilisation » (Cf : Organigramme du Pôle).

Position dans la structure**Particularité de la fonction ou du poste**

Fonction spécifique en stérilisation, dans une unité prestataire de service, en relation directe avec les services de soins, les blocs opératoires et techniques des différents sites du CHUN.

Participation aux gardes sur pasteur 2

Finalité du poste

-Garantir la qualité et la sécurité des prestations de soins, l'organisation, la gestion et le fonctionnement de la stérilisation.

-Assurer les coordinations intra et inter services.

-Elaborer, mettre en place et assurer le suivi des outils d'évaluation de la qualité des prestations de soins.

-Repérer, gérer, valoriser les compétences individuelles dans une dynamique de projet collectif et de promotion des individus.

-Organiser, coordonner et mettre en œuvre les actions relatives à la stérilisation des Dispositifs médicaux stériles en encadrant une équipe pluri-professionnelle.

-Évaluer la conformité des DMS, au regard des normes internes/externes.

-Évaluer la satisfaction des patients / des clients / des personnels.

-Adapter et optimiser le fonctionnement des équipements, des installations, des systèmes, des méthodes de travail dans son domaine de compétence.

-Concevoir, piloter et évaluer un projet / un processus relevant de son domaine de compétence.

-Fixer des objectifs, mesurer les résultats et évaluer les performances collectives et/ou individuelles.

-Planifier Piloter, animer, motiver une ou plusieurs équipes.

-Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation.

-Former le personnel aux techniques et procédures, et à leur application.

-Gérer et suivre la maintenance du matériel bio-médical, autoclave.

Contribution attendue**Engagement dans la dynamique de l'Institution**

Applique la politique institutionnelle dans les domaines de son champ d'action et de ses compétences, en relation avec la CGS et le RSP

Connaissances requises**Titres – Diplômes ou niveau :** Cadre de Santé IBO ou avec expérience de bloc de plus de 3 ans ou FF Cadre de santé avec expérience récente IBO plus de 3 ans**Connaissances générales :** Management, conduite de projet.**Connaissances spécifiques :** Bonne pratique de stérilisation, méthodes / outils de gestion des risques et assurance qualité, maîtrise du logiciel advanste**Qualités professionnelles requises :** Rigueur / dynamisme /Sens des responsabilités / Autorité naturelle / Capacité organisationnelle et gestion de projet

Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

CADRE DE SANTE - ENDOCRINOLOGIE

Nom et signature de l'agent Date		Nom et signature du Responsable Soignant de <u>Pôle</u> Date
Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)		Pôle Cardio Vasculaire, Thoracique et Métabolique/ service endocrinologie hospitalisation complète/ site l'Archet 2
Identification du poste		Grade : infirmière cadre de santé Fonction : cadre de santé Métier : cadre de santé paramédical Liaisons hiérarchiques administratives : Coordination Générale des soins ; Responsable soignant de pôle Liaisons hiérarchiques fonctionnelles : médecin chef de pôle ; chef de service Présentation de l'équipe d'appartenance : équipe médicale, administrative, paramédicale et rééducation Cf. organigramme
Position dans la structure Particularité de la fonction ou du poste		Poste de travail : en 7h48 du lundi au vendredi. Participation au garde de cadre de santé au sein du site. Assurer le remplacement pendant les périodes d'absence du cadre de santé sur les secteurs de consultation et d'HDJ d'endocrinologie du CHU. -Garantir la qualité et la sécurité des soins (accueil, soins, prestations hospitalières, hygiène, confort) en veillant à l'organisation, la gestion et le fonctionnement des unités. Assurer les coordinations intra et inter services. -Animer une équipe, repérer, gérer, valoriser les compétences individuelles dans une dynamique de projet collectif et de promotion des individus. Repérer les besoins en formation. -Mettre en œuvre les ressources nécessaires afin d'optimiser la prise en charge des patients, de leur accueil à leur sortie en leur offrant des prestations de qualité évaluées et réajustées le cas échéant.
Finalité du poste		-Gérer, encadrer, dynamiser l'équipe soignante en maintenant une bonne cohésion avec l'équipe médicale. -Participer au staff médical et aux commissions qualité. -Veiller à la bonne tenue de l'unité et au respect des bonnes pratiques, en matière de soins, d'entretien des locaux, de lutte contre les infections nosocomiales. -Coordonner les différents acteurs de soins pendant le séjour des patients, les rendez-vous, les modalités des sorties. S'assurer de la programmation des hospitalisations. -Gérer et évaluer les besoins en matériel et aménagement des locaux. -Gérer les plannings des personnels. -Gérer les commandes, l'état des stocks. -Garantir l'accueil et l'encadrement des nouveaux personnels et des différents étudiants. -Informier les équipes médicales et paramédicales (transmission du savoir, prise de décision, négociation), les patients et leur famille, la hiérarchie. -Recenser les besoins en formation, proposer des stratégies de formation, évaluer l'impact des compétences acquises. -Evaluer les prestations des personnels, la qualité des pratiques de soins et d'hygiène, et les prestations des étudiants. -Faire évoluer les pratiques par mise en place d'outils d'évaluation permettant de corriger les dysfonctionnements -Se former en fonction de ses besoins personnels et des évolutions professionnelles. -Rédiger un rapport d'activité annuel.
Contribution attendue		-Faire appliquer la politique de l'institution en lien avec le projet d'établissement, de la direction des soins, de la qualité et du pôle. -Veiller à l'amélioration de la qualité de la prise en charge des patients et de leur entourage. -Promouvoir l'évaluation dans les pratiques de soins, participer aux travaux institutionnels.
Engagement dans la dynamique de l'institution		Titres – Diplômes ou niveau : Diplôme d'état infirmière. Diplôme de Cadre de Santé Connaissances générales : Connaissance de l'institution et de son environnement, de la logistique, des circuits, des protocoles et des procédures. Maîtrise des outils et méthodes de management.
Connaissances requises		Connaissances spécifiques : Connaissance des spécificités de la spécialité. Qualités professionnelles : Capacité d'adaptation, anticipation autonomie, maîtrise de soi, capacité d'organisation, rapidité de compréhension, d'analyse et de réponse, équité, rigueur dans l'exécution du travail, capacité à éviter ou à résoudre les conflits, écoute, disponibilité envers l'équipe soignante, les patients et les familles, capacité de collaboration avec l'équipe médicale et administrative, capacité à négocier et communiquer, être force de proposition et innovante.