

# ARBRE DE NOEL 2016



14 novembre 2016

Affaire suivie par : Mme CHIMENTI

Les personnels père ou mère d'un ou plusieurs **enfants âgés de 0 à 14 ans** à la date du 31 décembre 2016 et entrant dans les catégories mentionnées ci-après, sont invités à retirer :

- ❑ Une invitation pour participer à une **matinée récréative, le 18 décembre 2016** au cours de laquelle un spectacle suivi d'un goûter seront offerts aux enfants en présence du Père Noël,
- ❑ Une carte cadeau pour chacun des enfants.

Catégories de personnels concernées PRESENTS AU 31 OCTOBRE 2016 : les personnels hospitaliers, contractuels, stagiaires, titulaires, les personnels en contrat aidé et les contrats d'apprentissage, père ou mère d'un ou plusieurs enfants âgés de 0 à 14 ans à la date du 31 décembre 2016

## Retrait des cartes cadeaux : du 21/11/2016 au 13/01/2017 inclus

- ❑ Pour les personnels travaillant sur le site de l'**ARCHET** : Service Social du Personnel CGOS – **ARCHET 3 rez de chaussée**, du lundi au jeudi de 8h30 à 11h30 et de 13h30 à 15h30, vendredi de 8h30 à 11h30. ATTENTION : service fermé le 23 (journée) et le 28 novembre (après-midi), le 08, le 16, le 23 et le 28 décembre 2016.
- ❑ Pour les personnels travaillant sur le site de **CIMIEZ** : Service Social du Personnel CGOS – **Pavillon Victoria rez de chaussée** du lundi au jeudi de 8h30 à 11h30 et de 13h30 à 15h30, vendredi de 8h30 à 11h30. ATTENTION : service fermé le 28 novembre après-midi, le 08 décembre et la semaine du 19 au 23 décembre 2016
- ❑ Pour les personnels travaillant sur le site de **PASTEUR – UTS – Blanchisserie – Magasin Drap – Odontologie** : Service Social du Personnel-CGOS, à Pasteur 2, niveau 2 Bis, 30 Voie Romaine, 06001 Nice cedex 1, du lundi au jeudi de 8h30 à 11h30 et de 13h30 à 15h30, vendredi de 8h30 à 11h30. ATTENTION service fermé le 28 novembre après-midi, le jeudi 08 décembre 2016.
- ❑ **Pour le personnel du GCS Hôpitaux Pédiatriques**, site de Lenal : la distribution s'effectuera au RDC gauche, (mezzanine proche Consult. d'Anesthésie Pédiatrique), bureau de Madame Bernardi, aux dates et horaires suivants :
  - **matin** de 9h à 12h : lundi 28/11 et mercredi 30/11,
  - **après-midi** de 13h à 16h, : mardi 29 /11 et jeudi 1/12.A partir du 05 décembre, les bons pourront être retirés au Service Social du Personnel CGOS – Archet 3 aux heures et dates précisées ci-dessus.
- ❑ Pour les personnels travaillant sur le site de **TENDE**, bureau du Personnel de 9 h à 12 h et de 14 h à 16 h (la fête de Noël pour les enfants de Tende aura lieu sur site le mercredi 14 /12/2016 à partir de 14 h).
- ❑ **Pour l'UCP** : distribution sur site

J'attire votre attention sur les points suivants :

- **vous munir d'une carte d'identité**
- **vous présenter personnellement** (il ne sera pas remis de cartes cadeaux à un collègue ou à un membre de la famille, ou plusieurs cartes cadeaux pour l'ensemble d'une équipe)
- **respecter les amplitudes horaires prévues pour la distribution**

La Directrice du Pôle Ressources Humaines

Karine HAMELA