

 Centre Hospitalier Universitaire de Nice UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR	DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES	CIMIEZ		Page 1 sur 3
	<b>NOTE D'INFORMATION</b>	Création	MàJ	Vérification
		16/01/2019	18/01/2019	18/01/2019
		Approbation	Diffusion	Application
INFORMATION COMMUNICATION	Elaboration : Mme RABILLER Poste 34603	21/01/2019	21/01/2019	21/01/2019

## BOURSES DES EMPLOIS VACANTS- POSTES CADRES

**PUBLICATION BIMENSUELLE DU 21 JANVIER 2019- EMPLOIS VACANTS OU SUSCEPTIBLES DE L'ETRE**

<b>POSTES CADRES</b>	<b>POLE NEUROSCIENCES</b>	Cadre de santé- Médecine Physique et de Réadaptation <a href="#">Site Archet 1</a>
	<b>IULS</b>	Cadre de Santé- Chirurgie de l'Epaule et Chirurgie du Rachis <a href="#">Site Pasteur 2</a>

Les agents remplissant les conditions définies dans les fiches de poste ci-jointes et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE depuis plus de 12 mois, intéressés par une affectation sur un de ces postes devront adresser leur candidature (**Lettre de motivation et fiche de candidature ci-jointe**), sous couvert de leur supérieur hiérarchique.

**Toute candidature non visée ne sera pas instruite.**

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Directeur Général  
 Centre Hospitalier Universitaire de Nice  
 DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES  
 Grand-Hôtel - 2<sup>ème</sup> étage - Hôpital de Cimiez  
 4 avenue Reine Victoria, CS 91179, 06003 Nice Cedex 1

Ou par mail à l'adresse suivante :

drh-recrutement@chu-nice.fr

**Date limite de dépôt des candidatures : Lundi 04 Février 2019**

La Directrice du Pôle Ressources Humaines



Karine HAMELA

## Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

# CADRE DE SANTE- MEDECINE PHYSIQUE ET DE READAPTATION

Nom et signature de l'agent

Date

Nom et signature du Cadre de proximité

Date

**Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

Pôle NSCL. Unité de Médecine Physique et de Réadaptation. Service du 6°B, USCL, HDJ de MPR. Remplacements sur l'Unité de Soins Palliatifs

**Identification du poste**

**Grade :** Cadre de Santé

**Fonction :** Cf Décret de Compétence

**Métier :** Paramédical

**Liaisons hiérarchiques administratives :** Sous la responsabilité de la DRH et du coordonnateur général des soins

**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** Sous la responsabilité et l'autorité du RSP

**Présentation de l'équipe d'appartenance :** équipe de cadres du pôle NSCL. Lien fonctionnels avec l'équipe médicale et pluridisciplinaire

**Position dans la structure**

Cf organigramme du CHU

**Particularité de la fonction ou du poste**

Rôle de coordination de la prise en charge pluridisciplinaire des patients et de la filière amont/aval

Rôle d'accompagnement et de management des différentes équipes pluridisciplinaires

Gestion ponctuelle de l'USSP et de l'EMSSP

- Gestion des ressources humaines et matérielles

- Organisation des soins et de la répartition de la charge de travail

- Coordination des projets de soins et de vie des patients en collaboration avec le médecin en lien avec leur entourage et l'équipe pluridisciplinaire

- Gestion de l'information et communication

- Coordination intra et extra hospitalière avec les structures d'amont et d'aval

- Collaboration avec les équipes rééducatives pluridisciplinaires

- Identification, développement des compétences (plan de formation)

- Garant de l'explication et de l'application des règles institutionnelles

- Posséder, acquérir et développer les compétences spécifiques requises pour ce poste

- Garant des conditions de travail du personnel (planning, gestion de l'absentéisme, formation continue ....)

- Pilotage des projets institutionnels

- pilotage des projets de secteur et accompagnement des projets personnels

- Accompagnement du développement de compétence (plan de formation, évaluation ...)

- Garant de la démarche qualité

- Participer à l'élaboration et l'atteinte des objectifs du pôle

- adhérer à la politique générale de l'institution

**Titres – Diplômes ou niveau :** Diplôme Cadre de Santé

**Connaissances générales :** organisation du parcours patient et du développement des compétences

**Connaissances spécifiques :** Soins IDE, compétences organisationnelles, relationnelles et de management

**Qualités professionnelles requises :** écoute, capacité relationnel, réflexivité, autonomie, équité, sens des responsabilités, humanité, capacité d'adaptation

**Savoir-faire requis :** Management d'équipe, conduite des réunions, gestion des conflits, médiation, gestion de la formation des personnels et du tutorat, éthique, droits des patients, démarche qualité, concevoir, mettre en œuvre et évaluer un projet de service en collaboration avec l'équipe médicale et soignante en liaison

avec les projets de pôle et de l'établissement

## Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

# CADRE DE SANTE- CHIRURGIE DE L'ÉPAULE ET CHIRURGIE DU RACHIS

Nom et signature du cadre de

proximité

Date :

Nom et signature du responsable soignant de

pôle

Date :

**Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)**

Pasteur 2 – Zone B – Niveau 5 : Chirurgie de l'Épaule & Chirurgie Rachidienne – UF 7867 – 2091/2092

**Identification du poste**

**Grade :** Cadre de Santé

**Fonction :** Cadre de santé de proximité

**Métier :** Encadrement de l'équipe paramédicale

**Liaisons hiérarchiques administratives :** Sous l'autorité de la coordination Générale des soins

**Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :** Cadre Responsable Soignant de pôle

**Présentation de l'équipe d'appartenance :** Equipe d'encadrement du pôle

Cf organigramme

Horaires fixes de jour en 7h 42 : 8h – 15h 42 du lundi au vendredi ou Forfait jour en 7h43

Participation aux gardes de pôle et gardes générales sur PASTEUR 2

Planification des congés annuels avec l'équipe d'encadrement du pôle

**Particularité de la fonction ou du poste**

- Mettre en adéquation les moyens humains et matériels afin de garantir la qualité et la sécurité de prise en charge des patients
- Garantir les bonnes pratiques de l'équipe soignante
- Mettre en adéquation le programme opératoire en fonction de la capacité d'accueil du service et organiser le flux des patients
- Garantir le suivi des patients pour leur devenir : accompagnement RD (PRADO) ou demande de SSR
- Assurer la répartition des compétences en fonction de l'activité et savoir utiliser toutes les potentialités de l'équipe

**Finalité du poste**

- Optimiser le parcours patient : projet RAAC sur l'unité du Rachis Complexe

- Superviser les programmes

- Actualiser et diffuser des procédures et protocoles de soins

- Gérer les personnels paramédicaux de l'unité

- Evaluer les pratiques professionnelles : audits, EPP, suivi d'indicateurs de qualité .....) en lien avec le référent CS du Pôle

- Accueillir et organiser l'encadrement des nouveaux agents et des étudiants

- Evaluer les agents

- Superviser les commandes de la gestion des stocks (plein- vide), du rangement des réserves, de la tenue de la pharmacie

- Superviser la gestion et maintenance des équipements

Appliquer la politique institutionnelle dans les domaines de son champ d'actions et de compétences en relation avec le trio de pôle

**Engagement dans la dynamique de l'Institution**

**Titres – Diplômes ou niveau :** Diplôme de cadre de santé

**Connaissances générales :** Connaissances des organisations du pôle IULS et de l'institution

**Connaissances spécifiques :** Maitrise du processus de prise en charge en chirurgie programmée - Capacités de communication avec toutes les spécialités et de travail en collaboration avec l'ensemble des acteurs dans la prise en charge du patient

**Qualités professionnelles requises :** Rigueur – Dynamisme –Sens des responsabilités – Capacités organisationnelles – Capacités relationnelles - Gestion de projet

BOURSE DES EMPLOIS VACANTS

## FICHE DE CANDIDATURE

*A retourner à la Direction des Ressources Humaines*

### Intitulé du poste sollicité

--

### Etat civil

Nom :
Prénom :
Date de naissance :
Adresse :
N° de téléphone :

### Présente affectation

Pôle :	Service :	UF :	depuis le :
--------	-----------	------	-------------

### Ancienne(s) Affectation(s)

Pôle :	Service :	UF :	depuis le :
--------	-----------	------	-------------

### Diplôme(s)

--

### Commentaire/Motivation

--