

## NOTE D'INFORMATION

Création	MàJ	Vérification
21/03/2019	22/03/2019	22/03/2019
Approbation	Diffusion	Application
22/03/2019	22/03/2019	22/03/2019

**INFORMATION  
COMMUNICATION**

Elaboration :  
Mme RABILLER Poste 34630

### BOURSES DES EMPLOIS VACANTS- POSTES CADRES

PUBLICATION BIMENSUELLE DU 25 MARS 2019- EMPLOIS VACANTS OU SUSCEPTIBLES DE L'ETRE

<b>POSTES CADRES</b>	<b>NEUROSCIENCES</b>	<b>Cadre de Santé Neurovasculaire Soins Intensifs</b>  <b>Site Pasteur 2</b>
----------------------	----------------------	--

Les agents remplissant les conditions définies dans les fiches de poste ci-jointes et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE depuis plus de 12 mois, intéressés par une affectation sur un de ces postes devront adresser leur candidature (**Lettre de motivation, CV et fiche de candidature ci-jointe**).

**Les candidatures doivent impérativement être signées par le Responsable Soignant, Cadre Administratif ou Directeur du Pôle référent.**  
**Toute candidature avec un autre signataire ne sera pas prise en compte.**

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur le Directeur Général  
Centre Hospitalier Universitaire de Nice  
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES  
Grand-Hôtel - 2<sup>ème</sup> étage - Hôpital de Cimiez  
4 avenue Reine Victoria, CS 91179, 06003 Nice Cedex 1

Ou par mail à l'adresse suivante :

[drh-recrutement@chu-nice.fr](mailto:drh-recrutement@chu-nice.fr)

**Date limite de dépôt des candidatures : Lundi 08 Avril 2019**

La Directrice du Pôle Ressources Humaines



Karine HAMELA

## Fiche de poste

Décrit de façon générale le poste de travail

# CADRE DE SANTE NEUROVASCULAIRE SOINS INTENSIFS

<b>Localisation (Pôle, Unité de soins/Service, Site)</b>	Pôle Neurosciences cliniques, neurovasculaire soins intensifs plateau de consultations neurosciences ophtalmologie Service de Pasteur 2
<b>Identification du poste</b>	<p><b>Grade :</b> Cadre de Santé</p> <p><b>Fonction :</b> Cadre de Santé infirmier</p> <p><b>Métier :</b> Paramédical</p> <p><b>Liaisons hiérarchiques administratives :</b> Sous la responsabilité du coordonnateur général des soins</p> <p><b>Liaisons hiérarchiques fonctionnelles :</b> Sous la responsabilité du RSP</p> <p><b>Présentation de l'équipe d'appartenance :</b> Equipe soignante de l'unité. Liens fonctionnels avec l'équipe médicale, diététicienne, kinésithérapeutes, ergothérapeute, neuropsychologues, assistante sociale,.....</p> <p>Cf Organigramme du CHU</p>
<b>Position dans la structure</b>	Amplitude horaire 8h00/18h00. Gardes de pôle de 16h à 18h00, de site de 16h à 21h et jours fériés
<b>Particularité de la fonction ou du poste</b>	Gestion de l'unité de neurovasculaire soins intensifs, coordination avec les services d'urgences et les hôpitaux périphériques, gestion plateau de consultations neurosciences ophtalmologie des pasteur 2
<b>Finalité du poste</b>	"organiser l'activité paramédicale, animer l'équipe et coordonner les moyens d'un service de soins, médico-technique ou de rééducation, en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations"
<b>Contribution attendue</b>	Assure les coordinations intra et inter services
<b>Engagement dans la dynamique de l'Institution</b>	Applique la politique institutionnelle dans les domaines de son champ d'action et de ses compétences, en relation avec le Pôle des Neurosciences et la Coordination générale des soins.
<b>Connaissances requises</b>	<p><b>Titres Diplômes ou niveau :</b> Bac + Diplôme d'Etat d'IDE + Diplôme de Cadre de Santé Infirmier</p> <p><b>Connaissances générales :</b> Discipline générale et scientifique du domaine d'activité, soins d'urgence et de réanimation, santé publique</p> <p><b>Connaissances spécifiques :</b> Soins infirmiers, soins d'urgence et de réanimation, communication, démarches, méthodes et outils d'évaluation, Hygiène et sécurité, Ethique et déontologie, Exercice, organisation et actualité professionnelle.</p> <p><b>Qualités professionnelles requises :</b> Capacité d'organisation et de gestion d'une ou plusieurs équipes, Capacités de communication, d'ouverture d'esprit, Capacité à se mettre à distance, de négociation et de remise en question</p> <p><b>Savoir faire requis :</b> Management d'équipe, Gestion des ressources humaines au niveau du cadre de proximité, Conduire des réunions, Animer, mobiliser, entraîner une équipe, Gestion des conflits, médiation, Organiser les ressources humaines en regard de l'activité et des priorités, Gestion de la formation des personnels et du tutorat, Démarche qualité, EPP Connaissance de l'établissement et de l'environnement sanitaire et social, travail en réseau, connaissance du système d'information et des outils informatiques Législation relative aux textes réglementaires et recommandations concernant le travail et le domaine de la santé Concevoir et mettre en œuvre un projet de service en collaboration avec l'équipe médicale et soignante en liaison avec les projets de pôle et de l'établissement Construire des tableaux de bords et des indicateurs d'activité Elaborer et mettre en œuvre des procédures et protocoles et les évaluer</p>

BOURSE DES EMPLOIS VACANTS

## FICHE DE CANDIDATURE

*A retourner à la Direction des Ressources Humaines*

### Intitulé du poste sollicité

--

### Etat civil

Nom :
Prénom :
Date de naissance :
Adresse :
N° de téléphone :

### Présente affectation

Pôle :	Service :	UF :	depuis le :
--------	-----------	------	-------------

### Ancienne(s) Affectation(s)

Pôle :	Service :	UF :	depuis le :
--------	-----------	------	-------------

### Diplôme(s)

--

### Commentaire/Motivation

--