

**COMITE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DES
CONDITIONS DE TRAVAIL CENTRAL**
Séance du 2 FEVRIER 2010 à 8 H 30
Salle des Commissions P. LILLY
HOPITAL DE GIMEZ

ORDRE DU JOUR

DIRECTION GENERALE

- Approbation des Procès Verbaux des séances du :
 - 9 novembre 2009 (*)
 - et 24 novembre 2009 (**)
- Suivi des questions du précédent CHSCT.
- Règlement Intérieur du CHSCT
- Plan d'action du CLIN 2010.
- Entretien Hôpital Saint-Roch

DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES

- Plan d'amélioration des conditions de travail et de vie au travail : présentation préalable des thématiques
- Document unique des risques professionnels version 3 (***)
- Point sur les formaldéhydes : présentation en séance
- Mise en place de panneaux d'information et d'un guide pratique des procédures en cas d'agression du personnel
 - Il est demandé que ce guide et ces panneaux d'information soient diffusés sur l'ensemble des établissements
- Point sur l'enquête de satisfaction du personnel de nuit
- Remise régulière aux agents des relevés mensuels Agiletime à chaque fin de mois
 - Trop d'agents découvrent en fin d'année leur solde de RC ou de RTT restantes.
 - Certains perdent des jours de RTT non reportable après le 1^{er} janvier par non ouverture de CET
 - Il est nécessaire de le leur donner mois par mois et de leur expliquer en quoi consiste les compteurs compte tenu qu'ils n'ont pas eu la formation.
- Nouvelle répartition des tâches de travail au sein du service social du Personnel du CHU de Nice à la suite de la suppression d'un poste d'Assistante Sociale du Personnel
 - Incidences sur la qualité d'accueil et de prise en charge des problèmes sociaux du personnel du CHU.
 - Impact de la suppression du poste sur les conditions de travail des agents du service du fait de la répartition des tâches induite par cette suppression

DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES ET COORDINATION GENERALE DES SOINS

- Etude sur le brancardage.

DIRECTION DES TRAVAUX

- Problème d'accès et de circulation sur les sites du CHU de Nice en cas de gel
 - Plusieurs agents nous ont interpellés sur le risque de glissades et de chutes consécutives au gel dans l'enceinte de l'hôpital
- Problème d'ergonomie dans les offices du CHU
 - Plusieurs services nous ont signalé des difficultés et une pénibilité accrue liés à la disposition à même le sol des lave vaisselle, au positionnement des meubles de rangement et à la taille des bacs d'évier

(*) (document envoyé par bordereau du 18/12/09)

(**) (ce document vous parviendra ultérieurement)

(***) (document envoyé par bordereau du 18/09/09)



**COMITE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DES
CONDITIONS DE TRAVAIL CENTRAL**
Séance du 12 MARS 2010 à 8 H 30
Salle des Commissions P. LILLY
HOPITAL DE GIMEZ

ORDRE DU JOUR

DIRECTION GENERALE

- Approbation du Règlement Intérieur du CHSCT Central
- Suivi des questions du précédent CHSCT.
- L'accès et la circulation sur les sites du CHU en cas de gel
- Point d'avancement sur le regroupement des activités de la Pédiatrie dans le GCS CHU-LENVAL : réorganisation et fonctionnement des services de soins
 - Compte rendu de la visite du CHSCT
 - Présentation de la cartographie des UF
 - Organisation des horaires de travail
 - Rappel sur les modalités de constitution des équipes
- Bilan de la radioprotection
- Communication et suivi des fiches d'évènements indésirables aux membres CHSCT
 - suite au problème des émanations de Pasteur, au cours du CHSCT Extraordinaire EST du 17/02/2010, il a été relevé que les membres des CHSCT n'ont pas eu communication des fiches d'évènements indésirables et ne peuvent donc pas être au courant des divers problèmes rencontrés sur le CHU et intervenir le cas échéant.

DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES

- Gestion des agents faisant partie des GCS Lenval et Face et Cou
 - Comment et par qui va se faire la gestion des agents du CHU appartenant aux GCS Lenval et Face et cou.
 - Seront-ils sous la gestion du temps applicable au CHU et traitée par agiletime.
 - Dans cette hypothèse qui entrera leur planning dans le logiciel et celui-ci sera-t-il mis à la disposition des cadres de ces GCS (ce qui n'est pas le cas aujourd'hui pour les agents détachés sur Sainte Marie)

POLE BIOLOGIE PATHOLOGIE

- Où en est le projet mise en place d'une organisation pour la réception des examens de laboratoire déposés au L2R par le personnel entretien des laboratoires de biochimie et d'hématologie.
 - Il doit être mis en place une organisation de suivi des examens de laboratoire déposés par les chauffeurs ou les employés des services. Cette nouvelle organisation doit satisfaire aux règles de la certification et ou accréditation les personnels aides de laboratoire , aides-soignants, agent des services hospitaliers, maîtres ouvriers travaillant actuellement dans les laboratoires concernés vont être amenés à participer activement à cette organisation le questionnement de ces personnels est comment va se faire cette organisation horaires charge de travail, fiche de poste, travail les week-end, matin et après midi manipulation de produits biologiques.

LISTE DES DOCUMENTS et NOTES – CHSCT CENTRAL DU 23 JUIN 2009

Mme ALLARD-JACQUIN

- Suivi des questions du précédent CHSCT
- Procédure à suivre lors d'un problème de santé dans les services administratifs ou soignants (malaise etc...)
 - les agents travaillant dans les services administratifs rencontrent des difficultés lors d'un problème de santé d'un collègue de travail. Ils ne connaissent pas la procédure à suivre et n'ont pas de trousse de secours pour palier « aux petits bobos »
- Suite aux réorganisations et restructurations de services de nombreuses fiches de poste ont été refaites modifiant l'organisation du travail et les conditions de travail.
 - les fiches de poste doivent être validées en CHSCT, ce n'est pas le cas au CHU de Nice.

Dr FOSSE

- Bilan du CLIN

M. LUCCIO

- Demande de locaux pour les CHSCT Pôle Ouest et Est et CHSCT Central
 - qu'en est-il de l'attribution des locaux devant être attribués aux différents CHSCT.

M. MAVIC

- Prévention canicule
 - qu'est-il prévu au CHU de Nice en prévention d'une éventuelle canicule et pour faire face à des températures excessives ayant un impact sur les conditions de travail et la sécurité des agents du CHU de Nice.

Mme PFEIFFER

- Création de guichet unique et impact sur les conditions de travail de ces agents.
 - il est demandé à des agents dont ce n'est pas la profession d'effectuer diverses tâches telles que la « régie »

Dr CAPITAINE et Mme DEGUS

- Accident d'exposition au sang
 - quelle réflexion est menée sur le site de Tende
 - prise en charge des AES dans les 4 heures
 - prélèvement Patient Source – Patient Cible

Mme LASSUS

- Dossiers de soins infirmiers en test dans diverses unités du CHU de Nice
 - ce dossier de soins infirmiers est lourd, encombrant et peu fonctionnel, il a un impact certain sur les conditions de travail et la santé des salariés.

**COMITE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DES
CONDITIONS DE TRAVAIL CENTRAL**
Séance du 22 JUIN 2010 à 8 H 30
Salle des Commissions P. LILLY
HOPITAL DE CIMEZ

ORDRE DU JOUR

DIRECTION GENERALE

- Approbation des Procès Verbaux du 2 février 2010(*) et du 12 mars 2010(**).
- Suivi des questions du précédent CHSCT.
- Certification des Etablissements de Santé : résultats de l'auto évaluation et indicateurs. Structuration de la démarche.
- Point sur l'expérimentation portant sur les cycles et roulements
- Hygiène et travaux de l'Hôpital Saint-Roch
 - Travaux
 - point sur les mesures d'hygiène effectuées
 - effectifs
- Plan canicule
- Bilan d'activité du CLIN 2009
- Bilan social 2009 (***)

MEDECINE DU TRAVAIL

- Rapport de la Médecine du travail 2009 (***)

DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES

- Présentation de la réorganisation du brancardage de St-Roch avant sa mise en place
- Présentation du projet handicap 2010 / 2012 ANFH / FIPHFP
- Suivi du plan d'amélioration des conditions de travail et de vie au travail

DIRECTION DES SOINS

- Filière traitement des déchets hospitaliers
 - Matériels
 - effectifs
 - conditions de travail.
- Bilan de l'utilisation du dossier de soins.

**COMITE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DES
CONDITIONS DE TRAVAIL CENTRAL
Séance du 22 JUIN 2010 à 8 H 30
Salle des Commissions P. LILLY
HOPITAL DE GIMEZ**

ADDITIF A L'ORDRE DU JOUR

POLE BIOLOGIE PATHOLOGIE

- Présentation du Plateau de Microbiologie

**COMITE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DES
CONDITIONS DE TRAVAIL CENTRAL
Séance du 22 JUIN 2010 à 8 H 30
Salle des Commissions P. LILLY
HOPITAL DE GIMEZ**

2^{ème} ADDITIF A L'ORDRE DU JOUR

DIRECTION GENERALE

- Présence de pyocyanique à la stérilisation centrale

COMITE D'HYGIENE DE SECURITE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL

ORDRE DU JOUR

SEANCE DU 21 OCTOBRE 2010 A 8H30

APPROBATION DU PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU 22 JUIN 2010
(Document envoyé par bordereau du 16/08/2010)

1 - AFFAIRES GENERALES

- | | |
|---|-------------|
| 1.1 Dossier de l'Institut Universitaire de la Face et du Cou (IUFC) <ul style="list-style-type: none">- présentation du projet médical,- présentation des aspects architecturaux,- présentation des aspects de ressources humaines,
(principe de gestion des personnels, organisation du travail des équipes soignantes,
constitution des équipes, fiches de postes (<u>envoyées ultérieurement</u>),
convention de mise à disposition).- présentation d'un schéma cible pour le fonctionnement financier
du GCS CHU-CAL- présentation politique qualité – risques - GCS | Information |
| 1.2 Point sur la formation Sécurité Incendie | Information |
| 1.3 Moyens de déplacement des membres CHSCT sur tous les sites <ul style="list-style-type: none">- demande d'un véhicule attribué aux CHSCT pour se déplacer sur les différents
sites ou protocole d'accord pour le remboursement des déplacements
des membres CHSCT sur tous les sites annexes | Avis |
| 1.4 Bilan détaillé des CHSCT <ul style="list-style-type: none">- demande d'un bilan détaillé des CHSCT sur les conditions de travail,
l'hygiène et la sécurité (indépendant du Bilan Social) | Information |
| 1.5 Obtention d'une photocopieuse/imprimante reliée au poste de travail du local
CHSCT Central <ul style="list-style-type: none">- aucun moyen d'impression ni de duplication n'est relié au poste de travail
du local CHSCT Central | Avis |

2 – DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES

- | | |
|--|-------------|
| 2.1 Nouvel étiquetage des produits chimiques | Information |
| 2.2 Projet ANFH / FIPHFP / CHU sur le handicap | Information |
| 2.3 Modification et obtention des tenues professionnelles au sein des laboratoires
(arrêté du 16/07/2007 -page 4 – alinéa 2 : protection individuelle) <ul style="list-style-type: none">- fourniture par l'administration des chaussures réglementaires | Avis |

.../...

- | | |
|--|------|
| 2.4 Cadrage des 12h00 au CHU suite à sa mise en place dans les pôles | Avis |
| 2.5 PAPRIACT | Avis |
| - Obtention du Programme Annuel de Prévention des Risques Professionnels et d'Amélioration des Conditions de Travail | |

3 - DIRECTION PARCOURS PATIENTS QUALITE RISQUES EVALUATION

- | | |
|---|-------------|
| 3.1 Bilan de l'utilisation du dossier de soins | Information |
| 3.2 Point d'avancement sur la Certification – Présentation du Programme Qualité Risques Evaluation | Information |

COMITE D'HYGIENE DE SECURITE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL

ADDITIF A L'ORDRE DU JOUR

SEANCE DU 23 NOVEMBRE 2010 A 8H30

1 - AFFAIRES GENERALES

1.6 Gratuité des parkings à Pasteur

Information

COMITE D'HYGIENE DE SECURITE ET DES CONDITIONS DE TRAVAIL

ORDRE DU JOUR

SEANCE DU 30 NOVEMBRE 2010 A 8H30

1 - AFFAIRES GENERALES

- | | |
|---|-------------|
| 1.1 Dossier de l'Institut Universitaire de la Face et du Cou (IUFC) | Information |
| <ul style="list-style-type: none">➤ Organisation du travail administrative (BA) accompagnée des fiches de poste➤ Organisation du travail social accompagnée des fiches de poste➤ Organisation des équipes soignantes (deuxième partie) accompagnée des fiches de poste➤ Principes d'organisation: équipement médical, non médical et organisation du déménagement➤ Note financière➤ Note sur le système d'information➤ Orientations du plan de communication➤ Note sur la pharmacie, l'imagerie, la biologie, la stérilisation | |
| 1.2 Suivi de l'avancement des travaux dans le cadre du transfert des laboratoires hématologie, chimie et autres au Pavillon J.
- Visite des membres du CHSCT à programmer | Information |
| 1.3 Calendrier prévisionnel 2011 | Information |

2 – DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES

- | | |
|---|-------------|
| 2.1 Point sur les conditions de travail des promotions professionnelles au CHU de Nice
- Difficultés rencontrées par les agents pour satisfaire aux exigences de leur formation en même temps qu'aux exigences du CHU.
- Règle du temps de travail concernant ces agents | Information |
|---|-------------|