	DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES	CIMIEZ		Page 1 sur 2
	<b>NOTE D'INFORMATION</b>	VR/COURRIER/2013/N°1099		
		Création	MàJ	Vérification
		27/09/2013	27/09/2013	27/09/2013
INFORMATION COMMUNICATION	Elaboration : Mme ROCCA Poste 34603	30/09/2013	01/10/2013	16/10/2013

Affaire suivie par : Madame ROCCA  
☎ 04 92 03 46 03

Nice, le - 1 OCT. 2013

**NOTE D'INFORMATION**

**OBJET : AVIS DE VACANCE D'UN POSTE D'OUVRIER PROFESSIONNEL QUALIFIE DANS LE POLE RESSOURCES MATERIELLES**

Il est porté à la connaissance des agents qu'un poste d'Ouvrier Professionnel Qualifié (OPQ) est à pourvoir dans le :

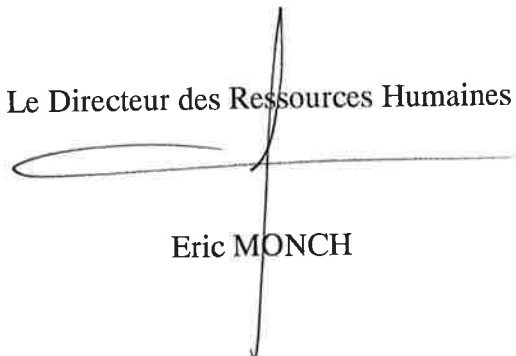
**POLE RESSOURCES MATERIELLES**  
**DIRECTION DE L'ACCUEIL HOTELIER, ACHATS & LOGISTIQUE (D.A.H.A.L.)**  
**Magasin Central de DRAP**  
**Z.A Plan de Rimont**  
**06340 DRAP**

Les agents remplissant les conditions définies dans la fiche de poste ci-jointe et actuellement en fonction au Centre Hospitalier Universitaire de NICE, intéressés par une affectation sur ce besoin, devront adresser leur candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) sous couvert de leur supérieur hiérarchique à :

**Monsieur le Directeur Général**  
**du Centre Hospitalier Universitaire de Nice**  
**DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES**  
**GRAND HOTEL - 2<sup>ème</sup> étage**  
**HOPITAL DE CIMIEZ**

**Avant le 16 OCTOBRE 2013.**

Le Directeur des Ressources Humaines



Eric MONCH

**DIFFUSION**

Intendants de site pour affichage  
Note d'information affichée dans Intranet

<b>ED: 01</b>	Date d'application le : 15/07/2010	Revue & mise à jour le : 01/01/2012	PAGE:1/1
<b>Nom &amp; signature de l'agent :</b>		<b>Nom &amp; signature du cadre de proximité :</b>	
<b>Date :</b>		<b>Date :</b>	
<b>FICHE DU POSTE : MAGASINIER PREPARATEUR</b>			
<p><b>Déf.</b> : Elle situe et décrit de façon générale le poste de travail de chacun des agents du CHU ; elle peut être complétée par la rédaction de fiches descriptives de tâches élaborées par les cadres de proximité dans le cadre de l'organisation du travail de l'unité.</p>			
<b>PARTICULARITES DE LA FONCTION OU DU POSTE</b>			
Travail en entrepôt : De 7h00 à 15h00 (horaires de base). ½-heure de déjeuner entre 11h30 et 13h30.			
<b>FINALITE DU POSTE</b>			
Le magasinier préparateur de commandes regroupe une série de produits commandés afin d'assurer leur regroupement sur une zone de départ définie au préalable.			
<b>CONTRIBUTION ATTENDUE</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réceptionner et gérer les bons de demande des unités clientes,</li> <li>- Effectuer les préparations des produits demandés par les UF,</li> <li>- Procéder aux saisies informatiques des sorties,</li> <li>- Réapprovisionner les pickings,</li> <li>- Ranger en stock les palettes réceptionnées,</li> <li>- Définir la meilleure disposition possible des produits pour constituer une palette ou roll,</li> <li>- Savoir détecter les anomalies et remonter l'information au chef d'exploitation,</li> <li>- Participer aux inventaires,</li> <li>- Nettoyer et entretenir les locaux et matériels,</li> <li>- Prévenir le responsable de difficultés de fonctionnement,</li> <li>- Faire du contrôle de préparation.</li> </ul>			
<b>ENGAGEMENT DANS LA DYNAMIQUE DE L'INSTITUTION</b>			
Participation à la future démarche de certification et à l'amélioration du système d'approvisionnement du CHU de Nice (en particulier l'informatisation de la plateforme)			
<b>CONNAISSANCES REQUISES</b>			
<p><u>Savoirs faire requis</u> : Connaître les produits en stock et maîtriser l'outil informatique Magh2,  <u>Qualités requises</u> : Esprit d'équipe, capacités relationnelles, esprit logique, rigoureux, ordonné et méthodique.  <u>Conditions particulières d'exercice du métier</u> : Permis cariste.  <u>Expérience &amp; Formation conseillée</u> : Formation ou expérience de magasinier</p>			
<b>LOCALISATION</b>			
CHU NICE DIRECTION de l'Accueil Hôtelier Achats et Logistiques (DAHAL)			
<b>SERVICE</b> Magasin Central de DRAP : Z.A Plan de Rimont. 06340 DRAP			
<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>			
<b>GRADE METIER</b> O.P.Q Gestionnaire de stock – approvisionneur 25120			
<b>FONCTION</b> Préparateur de commandes			
<b>LIAISON HIERARCHIQUE</b> Directeur de la DAHAL Ingénieur Logistique,			
<b>POSITION DANS LA STRUCTURE</b>			
Cf. Organigramme du magasin			